



VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
VEIKLOS PLANAVIMO IR POKYČIŲ VALDYMO SKYRIUS

TEISĖS AKTO PROJEKTO ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

2018-08-17 Nr. 85-379
Vilnius

Teisės akto projekto pavadinimas: Tipinės Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir pensijų kaupimo bendrovių duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo sutarties formos projektas (toliau – Teisės akto projektas) (pridedama).

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) Registrų tvarkymo skyriaus vedėjo pavaduotojas Donatas Špadas.

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas.		☐ tenkina ☐ netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidžiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Teisės akto projekte nustatytos sąlygos yra reglamentuojamos nuosekliai visame Teisės akto projekte. Nėra spragų ar nuostatų, leidžiančių dviprasmiškai aiškinti ar taikyti teisės aktą.		☐ tenkina ☐ netenkina

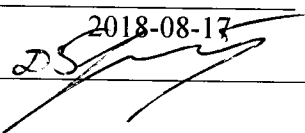
Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto. Pagal Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo 28 str. 4 d. Socialinės apsaugos ir darbo ministerija kontroliuoja Fondo valdybos veiklą ir organizuoja šios veiklos patikrinimus.		☐ tenkina ☐ netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Fondo valdybos įgaliojimai, susiję su kaupiamųjų pensijų įmokų pervedimu į apdraustųjų asmenų pasirinktus pensijų kaupimo bendrovių valdomus pensijų fondus, organizavimu, grindžiami Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu, Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymu.		☐ tenkina ☐ netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas.		☐ tenkina ☐ netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys	Teisės akto projekte nenumatytas išimčių netaikymas.		☐ tenkina ☐ netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas	Teisės akto projekte nenumatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas.		☐ tenkina ☐ netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka	Netaikoma.		☐ tenkina ☐ netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus	Sprendimus priima ne kolegialus subjektas.		☐ tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
	priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti administracinės procedūros numatytos X skyriuje.		☐ tenkina ☐ netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma	Nereglamentuota.		☐ tenkina ☐ netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus	Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.		☐ tenkina ☐ netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes.		☐ tenkina ☐ netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką	Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.		☐ tenkina ☐ netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai).		☐ tenkina ☐ netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir	Neaktualu.		☐ tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
	objektyvumo užtikrinimo priemonės			
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)	Atsakomybę nustato kiti teisės aktai.		☐ tenkina ☐ netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra	Teisės akto projekte nėra numatyta nuobaudų skyrimo procedūra, nes tai nėra šio teisės akto reguliavimo dalykas. Tai nesudaro prielaidos korupcijai pasireikšti.		☐ tenkina ☐ netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nereglamentuota.		☐ tenkina ☐ netenkina

Teisės akto
projekto
tiesioginis
rengėjas:

Registrų tvarkymo skyriaus
vedėjo pavaduotojas Donatas
Špadas

2018-08-17


Teisės akto
projekto
vertintojas:

Veiklos planavimo ir pokyčių
valdymo skyriaus vyriausioji
specialistė Diana Stankevičienė

2018-08-17


**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL TIPINĖS VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PRIE
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS IR PENSIJŲ KAUPIMO
BENDROVIŲ DUOMENŲ TEIKIMO IR PENSIJŲ ĮMOKŲ PERVEDIMO SUTARTIES
FORMOS PATVIRTINIMO**

2018 m. _____ d. Nr. V-____
Vilnius

1. T v i r t i n u Tipinę Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir pensijų kaupimo bendrovių duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo sutarties formą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2014 m. gegužės 26 d. Nr. V-320 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir pensijų kaupimo bendrovių duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo sutarties tipinės formos patvirtinimo“.

3. N u s t a t a u, kad:

3.1. šio įsakymo 1 ir punktai įsigalioja nuo 2019 m. sausio 1 d.;

3.2. pensijų kaupimo bendrovės vykdančios pensijų kaupimo veiklą pagal Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymo nuostatas turi iki 2018 m. gruodžio 31 d. pasirašyti Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pateiktą šiuo įsakymu 1 punkte patvirtintą sutartį;

3.3. šio įsakymo 2 punkte patvirtintos su pensijų kaupimo bendrovėmis pasirašytos sutartys nutraukiamos 2018 m. gruodžio 31 d.

4. Į p a r e i g o j u:

4.1. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) Teisės skyrių pateikti šį įsakymą Teisės aktų registrui;

4.2. Fondo valdybos Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrių šį įsakymą paskelbti Fondo valdybos interneto svetainėse;

4.3. Fondo valdybos Komunikacijos skyrių šį įsakymą paskelbti Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų intraneto svetainėje;

4.4. Fondo valdybos Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrių šį įsakymą išsiųsti Fondo valdybos direktoriaus pavaduotojams, Fondo valdybos skyriams, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniams skyriams ir kitoms Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigoms bei Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

Direktorius

PATVIRTINTA

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie
Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus
201_ m. _____ d. įsakymu Nr. _____

**(Tipinė Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos ir pensijų kaupimo bendrovių duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo
sutarties forma)**

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

(bendrovės pavadinimas)

DUOMENŲ TEIKIMO IR PENSIJŲ ĮMOKŲ PERVEDIMO SUTARTIS

201_ m. _____ d. Nr.
Vilnius

_____ (toliau – Bendrovė), Juridinio asmenų registro kodas _____, priežiūros institucijos išduotos licencijos Lietuvos Respublikos teritorijoje užsiimti pensijų kaupimo veikla Nr. _____, atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal įstatus, ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VSDF valdyba), atstovaujama _____, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymą ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, patvirtintus Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. A1-14 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“, toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Šioje Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatyme, vartojamas sąvokas.

DUOMENŲ SUBJEKTAS – pensijų kaupimo dalyvis (toliau – dalyvis) ar kitas fizinis asmuo, kurio duomenys teikiami pagal šią Sutartį.

TREČIASIS ASMUE – bet koks fizinis ar juridinis asmuo, kuris nėra Sutarties šalis, nėra įgaliotas tvarkyti Sutarties šalies tvarkomus duomenis ir nėra duomenų subjektas.

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Bendrovė įsipareigoja teikti VSDF valdybai duomenis apie:
 - 1.1. sudarytas ar nutrauktas su dalyviais pensijų kaupimo sutartis (toliau - PK sutartis);
 - 1.2. sudarytų PK sutarčių pasikeitusius rekvizitus;
 - 1.3. sudarytas pensijų išmokos sutartis;
 - 1.4. nutrauktas pensijų išmokos sutartis;
 - 1.5. pensijų įmokas ir dalyvius, į kurių sąskaitas įskaitomos pensijų įmokos;
 - 1.6. asmenis, ketinančius sudaryti PK sutartis ar pensijų išmokos sutartis (pagal Bendrovės poreikį);

- 1.7. informaciją apie dalyvio pasirinktą pensijų įmokos, mokamos savo lėšomis, tarifą;
- 1.8. teisės aktų nustatyta tvarka į dalyvavimą įtraukto asmens įskaitymą į pensijų fondą;
- 1.9. grąžinamas dalyvio vardu pensijų fonde sukauptas lėšas;
- 1.10. pensijų fondus ir jų taisykles;
- 1.11. teisės aktų nustatyta tvarka į kitą pensijų fondą perkeltus dalyvius Sutarties 1 ir/ar 2 priede numatyta tvarka ir sąlygomis.
2. VSDF valdyba įsipareigoja Bendrovei teikti duomenis apie:
 - 2.1. bendrovės sudarytų ar nutrauktų su dalyviais PK sutarčių duomenų įregistravimą Lietuvos Respublikos dalyvių ir išmokų gavėjų registre (toliau – Dalyvių ir sutarčių registras);
 - 2.2. bendrovės sudarytų ar nutrauktų su dalyviais, kurie keičia pensijų fondą, PK sutarčių duomenų įregistravimą Dalyvių ir sutarčių registre, nurodant, į kokį pensijų fondą perėjo dalyvis;
 - 2.3. visų Bendrovių valdomų pensijų fondų piniginių lėšų sąskaitų bankuose, į kurias VSDF valdyba perveda pensijų įmokas, rekvizitus;
 - 2.4. asmenų, ketinančių tapti pensijų kaupimo dalyviais, teisę tapti dalyviais ar PK sutarčių tarp šių asmenų ir kitų Bendrovių (nenurodant šios bendrovės) įregistravimą;
 - 2.5. dalyvio draudžiamųjų pajamų buvimą, pensijų įmokų sumas ir kitą informaciją Pensijų kaupimo įstatymo nustatytoms funkcijoms vykdyti;
 - 2.6. informaciją apie dalyvio pasirinktą pensijų įmokos, mokamos savo lėšomis, tarifą;
 - 2.7. teisės aktų nustatyta tvarka į dalyvavimą pensijų kaupime įtrauktus asmenis;
 - 2.8. teisės aktų nustatyta tvarka į dalyvavimą pensijų kaupime įtrauktų asmenų turimus kontaktinius duomenis (elektroninis paštas, adresas, telefonas), būtinus bendrovei užtikrinti teisės aktų nuostatomis nustatytas prievoles.
3. VSDF valdyba užtikrina, kad iš Bendrovės gauti duomenys bus naudojami vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis.
4. Bendrovė užtikrina, kad iš VSDF valdybos gauti duomenys bus naudojami vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis.
5. Bendrovė ir VSDF valdyba įsipareigoja duomenis naudoti Sutartyje nurodytu tikslu, sąlygomis ir tvarka.

II. DUOMENŲ TEIKIMO IR GAVIMO TEISINIS PAGRINDAS

6. Bendrovės ir VSDF valdybos duomenų teikimas ir gavimas vykdomas vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktu ir:
 - 6.1. Bendrovė duomenis:
 - 6.1.1. teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymo 6 straipsnio 6 dalimi, 7 straipsnio 2, 6, 7 ir 8 dalimis, 9 straipsnio 3 dalimi, 10 straipsnio 5 dalimi, 12 straipsnio 2 ir 8 dalimis, 13 straipsnio 2 dalimi, 30 straipsnio 4, 7 ir 8 dalimis;
 - 6.1.2. gauna vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymo, 6 straipsnio 1 dalimi, 7 straipsnio 6, 7 ir 8 dalimis, 10 straipsnio 5 ir 9 dalimis, 12 straipsnio 2 ir 8 dalimis, 13 straipsnio 2 dalimis, 27 straipsnio 3 dalimi, 30 straipsnio 4, 5, 7 ir 8 dalimis ir Lietuvos Respublikos papildomo savanoriško pensijų kaupimo įstatymo 52 straipsnio 1 dalimi.
 - 6.2. VSDF valdyba duomenis:
 - 6.2.1. teikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymo 6 straipsnio 6 dalimi, 7 straipsnio 2, 6, 7 ir 8 dalimis, 9 straipsnio 3 dalimi, 10 straipsnio 5 dalimi, 12 straipsnio 2 ir 8 dalimis, 13 straipsnio 2 dalimi, 30 straipsnio 4, 7 ir 8 dalimis;

6.2.2. gauna Lietuvos Respublikos pensijų kaupimo įstatymo 2 straipsnio 4 dalimi, 4 straipsnio 6, 7 ir 8 dalimis, 6 straipsnio 3 ir 6 dalimis, 7 straipsnio 2, 6, 7 ir 8 dalimis, 8 straipsnio 1 dalimi, 9 straipsnio 3 dalimi, 10 straipsnio 4, 5, 9 ir 10 dalimis, 12 straipsnio 2 ir 8 dalimis, 13 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 29 straipsnio 1 dalies 1 punktu, 30 straipsnio 4, 5, 7 ir 8 dalimis, 33 straipsnio 6 dalis;

III. DUOMENŲ NAUDOJIMO TIKSLAS

7. Bendrovė iš VSDF valdybos gautus duomenis įsipareigoja naudoti:
 - 7.1. kaupiamųjų pensijų įmokų administravimo funkcijų užtikrinimui;
 - 7.2. dalyvių pritraukimo į pensijų kaupimo dalyvavimą tikslais;
 - 7.3. lėšų pervedimui į kitus pensijų fondus, kai keičiasi dalyvio pensijų fondas;
 - 7.4. dalyvio informavimo apie pensijų fondų veiklos rezultatus tikslais.
8. VSDF valdyba iš Bendrovės gautus duomenis įsipareigoja naudoti tik Sutarčių Dalyvių ir sutarčių registro bei kaupiamųjų pensijų įmokų administravimo funkcijų užtikrinimui.

IV. DUOMENŲ TEIKIMO TVARKA

9. Bendrovė prieš teikdama paklausimus VSDF valdybai dėl asmens teisės tapti dalyviu ar sudarydama pensijų kaupimo sutartis, turi gauti savanorišką asmens sutikimą (toliau - sutikimas), prašymą arba paraišką ir jį informuoti apie jo asmens duomenų tvarkymą Bendrojo duomenų apsaugos reglamento nustatyta tvarka. Sutikimas, paraiška ar prašymas pripažįstamas tinkamu, jei atitinka šiuos reikalavimus:
 - 9.1. išreikštas rašytine ar jai prilyginta forma. Sutikimo forma gali būti prilyginama rašytinei šiais atvejais:
 - 9.1.1. jei sutikimas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, (kaip numatyta Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme);
 - 9.1.2. jei VSDF valdybos norminiuose teisės aktuose tiesiogiai nustatyta, kad atitinkamas sutikimo išreiškimo būdas prilyginamas rašytinei formai;
 - 9.2. jame yra aiškiai ir nedviprasmiškai išreikšta asmens valia jam žinomam tikslui, kurio apibūdinimas turi atitikti Sutarties 7 punktą, pateikti konkrečius duomenis Bendrovei;
 - 9.3. yra galimybė įsitikinti sutikimą išreiškusio asmens tapatybe.
10. Bendrovė ir VSDF valdyba įsipareigoja duomenų apsikeitimą vykdyti pagal šios Sutarties 1 priede pateiktas duomenų teikimo sąlygas.
11. Bendrovė atsako už teikiamų duomenų teisingumą ir apsaugą, kol duomenys pasieks VSDF valdybą.
12. VSDF valdyba atsako už teikiamų duomenų teisingumą ir apsaugą, kol duomenys pasieks Bendrovę.

V. DUOMENŲ TEIKIMAS

13. Bendrovė per teisės aktuose nustatytus terminus įsipareigoja dėl PK sutarčių įregistravimo ir išregistravimo Sutarčių Dalyvių ir sutarčių registro VSDF valdybai ne vėliau kaip per pensijų kaupimą reglamentuojančių teisės aktų nustatytus terminus teikti (elektroninės duomenų bylos formatais, struktūra ir perdavimo būdai nustatyti Sutarties 1 ir 2 prieduose):
 - 13.1. Unikalių dalyviui suteiktą numerį (unikalių pensijų kaupimo sutarties numerį) susidedantį iš dviejų raidžių „__“, identifikuojančių Bendrovės pavadinimą ir Bendrovės mastu unikalaus aštuonženklį skaičių;

13.2. PK sutarties sudarymo, įsigaliojimo (nutraukimo) datas, išskyrus atvejus, kai Sutarties 1 ir 2 prieduose nustatyta kitaip;

4

13.3. Bendrovės (įmonės identifikavimo) kodą Juridinių asmenų registre;

13.4. dalyvio vardą, pavardę, asmens kodą arba asmens socialinio draudimo numerį, kai dalyviui nesuteiktas asmens kodas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13.5. Bendrovės valdomų pensijų fondų sąskaitų bankuose rekvizitus (banko pavadinimas, filialo pavadinimas, banko kodas, sąskaitos numeris) ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sąskaitos atidarymo banke;

13.6. pasikeitusius dalyvio rekvizitus (pavardė, vardas, asmens kodas, unikalus numeris ir t.t.), nurodant dalyviui suteiktą unikalų numerį ir keičiamus naujus rekvizitus;

13.7. dalyvio duomenis numatytus Sutarties 1 ir 2 prieduose dalyviui pereinant arba jį perkeltiant į kitą pensijų fondą, valdomą tos pačios Bendrovės (tuo atveju, jeigu tą pačią dieną dalyvio vardu gaunama informacija apie jo perėjimą į kelias pensijų kaupimo bendroves, dalyvis perkeliamas į paskutinę, kurią gavo VSDF valdyba);

13.8. duomenis apie dalyvio vienašališkai nutraukiamą pirmą kartą sudarytą PK sutartį, jei dalyvio prašymas pateiktas Bendrovei per 30 kalendorinių dienų nuo PK sutarties sudarymo.

13.9. duomenis apie nutraukiamą pensijų kaupimo sutartį, kai dalyvis su Bendrove sudaro pensijų išmokos sutartį;

13.10. duomenis apie nutrauktą pensijų išmokų sutartį (Dalyvių ir sutarčių registre dalyvavimas atstatomas paskutiniame galiojusiame pensijų fonde).

13.11. duomenis (tame tarpe ir apie grąžintinas sukauptų lėšų sumas) apie asmenis nusprendusius nutraukti dalyvavimą pensijų kaupime (taikoma dalyviams pradėjusiems dalyvavimą iki 2018-12-31);

13.12. duomenis apie asmenis nusprendusius sustabdyti pensijų įmokų pervedimą;

13.13. duomenis apie sudarytas pensijų išmokos sutartis;

13.14. duomenis apie dalyvio pasirinktus tarifus;

13.15 duomenis numatytus Sutarties 1 ir 2 prieduose, kai dalyvis ateina iš kitos Bendrovės valdomo pensijų fondo.

14. Bendrovei pateikus visus reikiamus duomenis atitinkančius 1 ir (ar) 2 prieduose nurodytas sąlygas, sutarties 13 punkte nurodyti atvejai Dalyvių ir sutarčių registre registruojamos ne vėliau kaip per pensijų įmokų kaupimą reglamentuojančių teisės aktų nustatytą terminą nuo duomenų apie Bendrovės sudarytos PK sutarties gavimo VSDF valdyboje dienos.

15. VSDF valdyba per pensijų įmokų kaupimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytus terminus įsipareigoja teikti Bendrovei šiuos duomenis apie (elektroninės duomenų bylos formatas, struktūra ir perdavimo būdai nustatyti Sutarties 1 ir 2 prieduose):

15.1. asmens, ketinančio su šia Bendrove sudaryti PK sutartį, teisę tapti dalyviu bei PK sutarties tarp šio asmens ir kitos Bendrovės sudarymo faktą (Sutarties 7.2 p.). Šie duomenys pateikiami pagal Bendrovės užklausimą;

15.2. visų Bendrovių valdomų pensijų fondų piniginių lėšų sąskaitų bankuose, į kurias VSDF valdyba perveda pensijų įmokas, rekvizitus, patalpinant juos į VSDF valdybos FTP serverio katalogą INFO ir pranešti el. paštu apie pokyčius PK bendrovės kontaktinio asmens adresu (Sutarties 7.2 p.)

15.3. pensijų įmokų pervedimo terminus, patalpinant juos į VSDF valdybos FTP serverio katalogą INFO ir pranešti el. paštu apie pokyčius PK bendrovės kontaktinio asmens adresu (Sutarties 7.1 p.);

15.4. Bendrovės sudarytos su dalyviu PK sutarties įregistravimą arba atsisakymą ją įregistruoti Sutarčių Dalyvių ir sutarčių registre, nurodant atsisakymo priežastis (Sutarties 7.1 p.);

15.5. Bendrovės nutraukiamos su dalyviu PK sutarties išregistravimą arba atsisakymą ją išregistruoti ir Sutarčių Dalyvių ir sutarčių registro nurodant atsisakymo priežastis (Sutarties 7.1 p.).

15.6. pasikeitusius dalyvio vardo, pavardės ir (ar) asmens kodo duomenis, kai jie pasikeičia Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio

5

draudimo išmokų gavėjų registre, bei VSDF valdybai žinomas pensijų išmokos sutartis sudariusių dalyvių mirties datas. VSDF valdyba apie šiuos pakeitimus Bendrovę informuoja kiekvieno mėnesio paskutinę savaitę Sutarties 1 priede numatytos struktūros duomenų bylą (Sutarties 7.1 p.);

15.7. tai, ar už asmenį, mirusį ar ketinantį sudaryti pensijų išmokos sutartį, į pensijų fondą gali būti pervedamos pensijų įmokos pagal užklausoje dienas turimus duomenis. Šie duomenys teikiami pagal Bendrovės užklausimą. Bendrovė turi teisę užklausti apie asmenį, ketinantį sudaryti pensijų išmokos sutartį, ne anksčiau kaip prieš 6 mėnesius, iki asmeniui sukaks senatvės pensijos amžius arba kai asmeniui jau yra sukakęs senatvės pensijos amžius (Sutarties 7.1 p.);

15.8. automatiškai į pensijų kaupimą įtrauktus dalyvius Sutarties 1 priede numatytomis sąlygomis. Sąrašai formuojami, kartą per tris metus, pradedant nuo 2019 m. sausio 1 d. ir pateikiami iki įtraukimo metų liepos 20 dienos. Šiuo atveju nurodomas dalyvio asmens kodas, socialinio draudimo numeris, vardas, pavardė, sąrašo formavimo data, dalyvavimo pradžios data, pensijų fondo identifikatorius bei automatiškai priskirtas unikalus numeris iš Fondo valdybą identifikuojančių dviejų raidžių ir aštuonženkliai skaičiaus (prilyginama PK sutarties numeriui – toliau PK sutartis; duomenys teikiami Sutarties 7.1 p. pagrindu);

15.9. duomenis/informaciją apie dalyvio perėjimą į kitos Bendrovės valdomą pensijų fondą pagal sąlygas ir struktūrą numatytą sutarties 1 ir 2 prieduose (Sutarties 7.1 p.).

16. Bendrovė įsipareigoja raštu informuoti VSDF valdybą apie pateiktus klaidingus PK sutarčių, užregistruotų Dalyvių ir sutarčių registre, duomenis (PK sutarties įsigaliojimo data, PK sutarties numeris, dalyvio pasirinktas pensijų fondas) per 3 darbo dienas nuo klaidos nustatymo. VSDF valdyba, išnagrinėjusi prašymą ir atlikusi pakeitimus (atsisakiusi juos atlikti) Dalyvių ir sutarčių registre, apie savo atliktus pakeitimus Bendrovę raštu informuoja per 10 darbo dienų.

17. Tuo atveju, kai VSDF valdyba nustato, kad PK sutartis arba asmens dalyvavimas pensijų kaupime buvo neįregistruotas dėl neteisingų duomenų, saugomų Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registre, jie tikslinami teisės aktuose nustatyta tvarka. Apie VSDF valdybos patikslintus duomenis, VSDF valdyba Bendrovę informuoja raštu.

VI. PENSIJŲ ĮMOKŲ PERVEDIMAS Į BENDROVIŲ VALDOMŲ PENSIJŲ FONDŲ SĄSKAITAS

18. Pensijų įmokų pervedimas:

18.1. pensijų įmokas VSDF valdyba pveda į Bendrovės pensijų fondų sąskaitas, nurodytas Dalyvių ir sutarčių registre;

18.2. VSDF valdyba, pvedusi pensijų įmokas už visus dalyvius, Bendrovei perduoda elektroninę duomenų bylą su informacija apie kiekvieno dalyvio pensijų įmokų sumas. VSDF valdybai pradėjus elektroninės duomenų bylos formavimą, dalyvių, kurių vardu priskaičiuojamos pensijų įmokos, PK sutarčių registravimas ir nutraukimas, dalyvių perkėlimas į kitus fondus ir dalyvių rekvizitų duomenų keitimas (taisymas) sustabdomas. Jis atnaujinamas tik po to, kai Bendrovė apie pensijų įmokų įskaitymą informuoja VSDF valdybą 19.3 punkte nustatyta tvarka. Elektroninės duomenų bylos formatas, struktūra ir perdavimo būdai nustatyti Sutarties 1 priede.

19. Pensijų įmokų įskaitymas į pensijų sąskaitas:

19.1. Bendrovė pensijų įmokas į dalyvių pensijų sąskaitas įskaito ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo duomenų bylos pateikimo ir lėšų gavimo į Bendrovės valdomų pensijų fondų sąskaitas dienos;

19.2. Bendrovė pensijų įmokas į dalyvių pensijų sąskaitas įskaito, jeigu dalyvio asmens kodas, vardas, pavardė, asmens socialinio draudimo numeris (kai dalyviui Lietuvos Respublikos

įstatymų nustatyta tvarka nesuteiktas asmens kodas) ir PK sutarties ar unikalus dalyvio numeris elektroninėje duomenų byloje sutampa su Bendrovėje esančiais atitinkamais dalyvio rekvizitais. Tuo atveju, kai, sutapus dalyvio asmens kodui ar asmens socialinio draudimo numeriui (kai dalyviui

6

nesuteiktas asmens kodas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka) ir PK sutarties numeriui ar unikaliam dalyvio numeriui, asmens socialinio draudimo numeris (asmens kodą turintiems dalyviams), vardas ar pavardė duomenų byloje nesutampa su Bendrovėje esančiais atitinkamais dalyvio rekvizitais, Bendrovė pensijų įmokas į dalyvių pensijų sąskaitas įskaito tik tada, kai asmens kodas, vardas ar pavardė elektroninėje duomenų byloje sutampa su Bendrovės dalyvio rekvizitų pakeitimų istorijoje esančiais duomenimis. Tuo atveju, kai elektroninėje duomenų byloje yra įrašų su neigiamomis sumomis, Bendrovė nuo atitinkamo dalyvio pensijų sąskaitos nurašo tiek apskaitos vienetų, kiek jų atitinka neigiamą pensijų įmokų sumą tą dieną, kurią Bendrovė atlieka pensijų įmokų įskaitymą į pensijų sąskaitas pagal pateiktą elektroninę duomenų bylą;

19.3. Bendrovė, įskaičiusi pensijų įmokas į visų elektroninėje duomenų byloje nurodytų dalyvių sąskaitas, VSDF valdybai išsiunčia pensijų įmokų įskaitymo patvirtinimą. Patvirtinimas išsiunčiamas Sutarties 1 priede nustatytu būdu;

19.4. tuo atveju, kai bent vienas iš Sutarties 19.2 punkte išvardytų dalyvio rekvizitų nesutampa arba Bendrovės pensijų fonde, į kurio sąskaitą buvo pervestos pensijų įmokos, nėra tokio dalyvio, Bendrovė pensijų įmokų į dalyvio pensijų sąskaitą neįskaito ir grąžina jas VSDF valdybai ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo elektroninės duomenų bylos pateikimo ir lėšų, skirtų pensijų įmokų įskaitymui, gavimo į pensijų fondo sąskaitą dienos;

19.5. pensijų įmokas iš konkretaus pensijų fondo Bendrovė VSDF valdybai grąžina atskiru mokėjimo pavedimu. Bendrovė, grąžindama neįskaitytas pensijų įmokas į VSDF valdybos sąskaitą, kartu perduoda elektroninę duomenų bylą, kurioje nurodo neįskaitytų pensijų įmokų duomenis. Bendrovė užtikrina, kad mokėjimo pavedimo suma sutaptų su elektroninės duomenų bylos pensijų įmokų suma. Grąžinant lėšas VSDF valdybai, Bendrovė mokėjimo pavedimo paskirtyje nurodo dalyvių skaičių ir elektroninės duomenų bylos pavadinimą. Elektroninės duomenų bylos formatas, struktūra ir perdavimo būdai nustatyti Sutarties 1 priede;

19.6. VSDF valdyba per 10 (dešimt) darbo dienų nuo elektroninės duomenų bylos, kurioje nurodyti neįskaitytų pensijų įmokų duomenys, gavimo, patikslinusi dalyvių, į kurių pensijų sąskaitas nebuvo įskaitytos pensijų įmokos, duomenis, suformuoja elektronines duomenų bylas ir jas perduoda Bendrovei bei perveda lėšas pensijų įmokų įskaitymui į dalyvių pensijų sąskaitas. Duomenų bylos perduodamos ir lėšos pervedamos Sutarties 18 punkte nustatyta tvarka. Pensijų įmokos į dalyvių pensijų sąskaitas įskaitomos Sutarties 19.1 – 19.5 punkte nustatyta tvarka;

19.7. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka nutraukus asmens dalyvavimą pensijų kaupime nesudarant pensijų išmokos sutarties ar asmens dalyvavimą pensijų kaupime kitais pagrindais, kai asmuo neturi teisės į pensijos išmoką, Bendrovė atsižvelgiant į teisės aktų nuostatas, VSDF valdybai grąžina asmens vardu sukauptas lėšas. Lėšos grąžinamos atskiru mokėjimo pavedimu, mokėjimo paskirties tekste nurodant vardą, pavardę pensijų kaupimo sutarties numerį arba ar unikalų dalyvio numerį. Kai nutraukiamas kelių asmenų dalyvavimas pensijų kaupime, grąžinamų lėšų suma gali būti grąžinama vienu mokėjimo pavedimu už kelis dalyvius, VSDF valdybai išsiunčiant raštišką dalyvių sąrašą ir mokėjimo paskirties tekste nurodant šio sąrašo datą bei numerį. Dalyvių sąrašė turi būti nurodytas vardas, pavardė, asmens kodas arba asmens socialinio draudimo numeris, kai dalyviui nesuteiktas asmens kodas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, bei PK sutarties numeris ar unikalus dalyvio numeris.

20. Pervestų pensijų įmokų tikslinimas:

20.1. kai teisės aktais nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registre patikslinamos dalyvio draudžiamosios pajamos už praėjusius laikotarpius, į dalyvių pensijų sąskaitas pervestų pensijų įmokų sumos tikslinamos;

20.2. kai, patikslinus dalyvio draudžiamąsias pajamas už praėjusius laikotarpius, yra apskaičiuojamos papildomos pensijų įmokos, šios pensijų įmokos pridedamos prie artimiausio pensijų įmokų pervedimo į pensijų fondą sumos. Taip pat atitinkamos sumos pridedamos prie Bendrovei perduodamoje elektroninėje duomenų byloje nurodytų pensijų įmokų sumų;

7

20.3. kai, patikslinus dalyvio draudžiamąsias pajamas už praėjusius laikotarpius, paaiškėja, kad į dalyvio pensijų sąskaitą mokėtina pensijų įmokų suma turėjo būti mažesnė nei faktiškai pervesta, skirtumo sumos atimamos iš artimiausio pensijų įmokų pervedimo į pensijų fondą

sumos. Taip pat atitinkamos sumos atimamos iš Bendrovei perduodamoje elektroninėje duomenų byloje nurodytų sumų;

20.4. kai, patikslinus dalyvio draudžiamąsias pajamas už praėjusius laikotarpius, paaiškėja, kad į dalyvio pensijų sąskaitą per daug pervestų pensijų įmokų suma yra didesnė nei apskaičiuota artimiausio pervedimo į dalyvio pensijų sąskaitą pensijų įmokų suma, susidariusia skirtumo suma yra sumažinamos į pensijų fondą pervedamos pensijų įmokos, o Bendrovei perduodamoje elektroninėje duomenų byloje atitinkamo dalyvio pensijų įmokų suma yra neigiama.

21. Delspinigių mokėjimas:

21.1. už pavėluotą lėšų į pensijų fondus pervedimą VSDF valdyba įstatymų nustatyta tvarka moka delspinigius pensijų fondui.

21.2. delspinigius už pavėluotą pensijų įmokų pervedimą VSDF valdyba apskaičiuoja ir pensijų fondui teisės aktų numatytais terminais tik gavusi iš Bendrovės informaciją apie pavėluoto pervedimo pensijų įmokų įskaitymą į dalyvių pensijų sąskaitas. Delspinigiai apskaičiuojami ir pervedami tik nuo pensijų fondo gautos ir į dalyvių sąskaitas įskaitytos pensijų įmokų sumos.

22. Duomenų sutikrinimas:

22.1. VSDF valdyba, prieš pervesdama pensijų įmokas įskaitymui į dalyvių pensijų sąskaitas, inicijuoja Dalyvių ir sutarčių registre esančių duomenų sutikrinimą su Bendrovėje esančiais duomenimis ne vėliau, kaip viena diena prieš pensijų įmokų skaičiavimo pradžią (rekvizitų keitimo sustabdymą). Esant poreikiui arba teisės aktuose numatytais atvejais, duomenų sutikrinimą gali inicijuoti ir pati Bendrovė;

22.2. atliekant duomenų sutikrinimą, VSDF valdyba Bendrovei perduoda elektronines duomenų bylas, kurių formatas, struktūra ir perdavimo būdai yra tokie patys, kaip ir elektroninės duomenų bylos, kurios perduodamos pervedus pensijų įmokas į pensijų fondų sąskaitas nenurodant dalyvių pensijų įmokų sumos (jos lygios 0 (nuliui));

22.3. Bendrovė, atlikusi duomenų sutikrinimą, sutikrinimo rezultatus VSDF valdybai perduoda Sutarties 1 priede nustatytu būdu;

22.4. kalendoriniams metams pasibaigus, iki kitų metų sausio 31 d. VSDF valdyba Bendrovei išsiunčia suderinimo raštus, kuriuose nurodo per kalendorinius metus Bendrovei pervestų pensijų įmokų sumas, lėšų pervedimo datas, perduotų elektroninių duomenų bylų pavadinimus, dalyvių skaičių, įskaitytas ir neįskaitytas pensijų įmokų sumas ir dalyvių skaičių, grąžintas pensijų įmokų sumas, lėšų grąžinimo datas, grąžintų pensijų įmokų elektroninių duomenų bylų pavadinimus, dalyvių skaičių. Bendrovė, patvirtinusi suderinimo raštus, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas juos grąžina VSDF valdybai. Nepatvirtinusi VSDF valdybos pateiktų duomenų, Bendrovė, nurodžiusi duomenų nesutapimus, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas suderinimo raštus grąžina VSDF valdybai.

VII. PAKEITIMAI, PATIKSLINIMAI

23. Bet kokie pakeitimai, susiję su vienos iš Sutarties Šalių teisinio statuso, pavadinimo, adreso ar kitų rekvizitų pakeitimais ar patikslinimais, pranešami kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pakeitimo dienos.

24. VSDF valdyba savo iniciatyva keičia ar papildo šios Sutarties priedų duomenų teikimo sąlygas, kuriomis plečiamas klaidų klasifikatorius, pridedama naujų funkcijų ar kitaip keičiamas sistemos funkcionalumas, nereikalaujantis Bendrovių techninės įrangos pakeitimo. Apie šiuos pakeitimus ar papildymus Bendrovė informuojama prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pakeitimo įsigaliojimo (įdiegimo). Sutarties priedų duomenų teikimo sąlygų pakeitimai, reikalaujantys Bendrovės programinės ar techninės įrangos pakeitimo, įsigalioja 41 punkte nustatyta tvarka.

VIII. APMOKĖJIMO IR ATSISKAITYMO TVARKA

25. Duomenys pagal šią Sutartį teikiami neatlygintinai.

IX. DUOMENŲ NAUDOJIMO TVARKA

26. Duomenis draudžiama atskleisti ar suteikti galimybę bet kokia forma su jais susipažinti tretiesiems asmenims, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai nenustato kitaip.

27. VSDF valdyba įsipareigoja iš Bendrovės gautų duomenų apsaugą užtikrinti savo lėšomis ir priemonėmis.

28. Bendrovė įsipareigoja iš VSDF valdybos gautų duomenų apsaugą užtikrinti savo lėšomis ir priemonėmis.

29. Bendrovė įsipareigoja nustatyti tvarką ir sukurti techninę bazę, pagal kurią būtų galima identifikuoti Bendrovės darbuotoją, pateikusį PK sutartį registruoti ar pateikusį užklausimą apie asmens, ketinančio su šia Bendrove sudaryti PK sutartį, teisę tapti dalyviu.

30. VSDF valdyba į Bendrovės elektroninius užklausimus atsako elektroniniu būdu Sutarties prieduose nustatyta forma.

X. ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

31. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti šią Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims, išskyrus darbus, susijusius su taikomųjų sistemų programinės įrangos kūrimu ir priežiūra.

32. Bendrovei atsisakius pateikti ar priimti duomenis pagal VSDF valdybos nustatytus techninius reikalavimus, Bendrovė įspėjama raštu, kad nuo įspėjimo praėjus 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų Bendrovei neįvykdžius VSDF valdybos reikalavimų, bus sustabdyta reikalavimų nevykdančios Bendrovės dalyvių registracija arba pensijų įmokų pervedimas į jos valdomus pensijų fondus, iki bus įvykdyti visi reikalavimai.

33. Už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

34. Ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

35. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar pasekmių atsiradimui.

36. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai

turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios įstaigos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

XII. SUTARTIES GALIOJIMAS

37. Sutartis įsigalioja nuo 2019 m. sausio 1 d.

38. Sutartis yra neterminuota.

9

39. Sutartis netenka galios:

39.1. kai Šalys nutraukia Sutartį 40 punkto nustatyta tvarka;

39.2. kai Sutarties šalis netenka teisės tvarkyti duomenis.

40. Sutarties nutraukimo sąlygos:

40.1. pasikeitus norminių aktų, reglamentuojančių duomenų teikimą arba pensijų kaupimo veiklą, sąlygoms, dėl kurių būtina nutraukti Sutartį;

40.2. Bendrovei netekus teisės vykdyti pensijų kaupimo veiklą.

41. Visi sutarties pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu bei patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais, išskyrus atvejus, numatytus 23 - 24 punktuose, apie tai informavus Sutarties Šalį.

42. Sutarties pasibaigimo atveju su gautais asmens duomenimis Šalys privalo elgtis sutinkamai su Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis.

XIII. KITOS SĄLYGOS

43. Bendrovė per 5 (penkias) darbo dienas po sutarties įsigaliojimo šiais kontaktiniais elektroninio pašto adresais ____@sodra.lt, ____@sodra.lt, kuriais taip pat galima susisiekti turint klausimų ar problemų dėl duomenų teikimo ar pensijų įmokų pervedimo, nurodo savo kontaktinius asmenis, su kuriais galima susisiekti turint klausimų ar problemų dėl duomenų teikimo ar pensijų įmokų pervedimo;

43.1. Bendrovė per 2 (dvi) darbo dienas po sutarties įsigaliojimo šiais kontaktiniais elektroninio pašto adresais ____@sodra.lt, ____@sodra.lt, ____@sodra.lt pateikia galiojančias (aktualias) viešas elektronines nuorodas į galiojančių pensijų fondų taisyklių elektronines versijas;

44. Sutarties neatskiriama dalis yra du priedai:

44.1. Duomenų teikimo sąlygos – Paketinis režimas, 1 priedas, 14 lapų;

44.2. Duomenų teikimo sąlygos – Realus laiko (*Online*) režimas, 2 priedas, 9 lapai;

45. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI

(PKB pavadinimas)

(adresas)

Juridinio asmens kodas: _____

Tel.: _____

Faksas: _____

(vadovas)

Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos

Konstitucijos pr. 12-101, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 191630223

Tel. (8 5) 272 4864

Faks. (8 5) 272 3641

(vadovas)

2018 m. _____ d.

Duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo
sutarties Nr. _____

1 priedas

DUOMENŲ TEIKIMO SĄLYGOS - PAKETINIS REŽIMAS

1. Duomenų teikimas nuolatinis, atitinkamuose teisės aktuose nustatytais terminais.
2. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – VSDF valdyba) su pensijų kaupimo bendrove (toliau - Bendrovė) keičiasi duomenimis padedant elektronines bylas į FTP serverį <ftp://pkf.sodra.lt> ;
3. Duomenų formatas ir apimtis:
 - 3.1. Bendrovė elektroninės bylos varde, kaip Bendrovės identifikatorių naudoja unikalų dviejų raidžių identifikatorių „____“. Šis identifikatorius kartu yra ir Bendrovės vartotojo vardas;
 - 3.2. Suformuotas, užšifruotas ir pasirašytas elektronines bylas Bendrovė nukopijuoja į FTP serverio katalogą „SIUSTI“;
 - 3.3. Suformuotas, užšifruotas ir pasirašytas elektronines bylas VSDF valdyba nukopijuoja į FTP serverio Bendrovės, kuriai skirtas elektroninė byla, šakninį katalogą.
 - 3.4. Siunčiama elektroninė byla yra tekstinė elektroninė byla su fiksuotomis pozicijomis.
 - 3.4.1 Formuojant į elektroninę bylą su „K“, „A“, „S“, „E“, „R“, „N“, „P“, „T“, „G“, „L“, „M“, „O“, „I“, „B“ arba „J“ tipo įrašais, bylos pavadinimas turi būti „KFyymmddbb.knn“, kai yy – metai, mm – mėnuo, dd – diena, bb – Bendrovės identifikatorius, k – kryptis: „S“ jei elektroninė byla siunčiama iš VSDF valdybos Bendrovei ir „B“ – jei iš Bendrovės VSDF valdybai, nn – porcijos numeris;
 - 3.4.2. Formuojant į elektroninę bylą su „X“ ir „Y“ tipo įrašais, bylos pavadinimas turi būti „KFyymmddbb.knn“, kai yy – metai, mm – mėnuo, dd – diena, bb – Bendrovės identifikatorius, k – kryptis: „S“ jei elektroninė byla siunčiama iš VSDF valdybos Bendrovei ir „B“ – jei iš Bendrovės VSDF valdybai, nn – fiksuota frazė „CH“;
 - 3.4.3. Formuojant į elektroninę bylą su „C“, „U“, „D“, „F“ arba „H“ tipo įrašais, bylos pavadinimas turi būti „KFyyqrrffbb.knn“, kai yy – metai, mm – mėnesis, rr – bendrovei už tą ketvirtį siunčiamos elektroninės bylos eilės numeris, fff – PK fondo, į kurio sąskaita pervedamos lėšos, identifikatorius, bb – Bendrovės identifikatorius, k – kryptis: „S“ jei elektroninė byla siunčiama iš VSDF valdybos Bendrovei ir „B“ – jei iš Bendrovės VSDF valdybai, nn – fiksuota frazė „DZ“;
 - 3.4.4. Formuojant į elektroninę bylą su „Q“, „A“ tipo įrašais, bylos pavadinimas turi būti „KFyymmddbb.INF“, kai yy – metai, mm – mėnuo, dd – diena, bb – Bendrovės identifikatorius.
 - 3.4.5. Formuojant į elektroninę bylą su „V“ tipo įrašu (formuoja VSDF valdyba – informacija apie automatiniu būdu įtrauktus dalyvius), bylos pavadinimas turi būti „KFyymmddbb.VINF“, kai yy – metai, mm – mėnuo, dd – diena, bb – Bendrovės identifikatorius.
 - 3.4.6. Formuojant į elektroninę bylą su „Z“ tipo įrašu (formuoja Bendrovė – atsakymas, kad Bendrovė gavo duomenis apie automatiniu būdu įtrauktus dalyvius), bylos pavadinimas turi būti „KFyymmddbb.ZINF“, kai yy – metai, mm – mėnuo, dd – diena, bb – Bendrovės identifikatorius.
 - 3.5. Naudojamas kodavimas – Windows (1257);
 - 3.6. Duomenų tipai: „N“ – skaitmeninis (formatas 999999990D00, dešimtainis skirtukas – taškas „.“(taškas)), „S“ – tekstinis (visos raidės didžiosios), „D“ – data (formatas YYYYMMDD);
 - 3.7. Vienas įrašas formuojamas vienoje eilutėje.

4. Duomenų elementai:

Atributo Nr.	Pozicija	Duomenų tipas	Lauko ilgis	Atributo pavadinimas	Trumpas aprašymas
1	1	S	1	Įrašo tipas	Nurodo, kokia operacija šiuo įrašu yra atliekama.
2	2	S	12	Bendrovės įmonės kodas	Bendrovės įmonės kodas. Tikrinamas pagal bb reikšmę elektroninės bylos pavadinime.
3	14	S	11	Asmens kodas	Asmens/pensijų kaupimo dalyvio (toliau – dalyvio) kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis išskyrus atvejus, kad dalyviai perkeliama į tos pačios bendrovės valdomus tikslinius fondus (šiuo atveju tikrinama ar sutampa su istoriniais duomenimis) Reikšmė keičiasi, kai formuojamas „U“, „F“ ir „H“ tipo įrašuose.
4	25	S	50	Vardas	Asmens (dalyvio) vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis. išskyrus atvejus, kad dalyviai perkeliama į tos pačios bendrovės valdomus tikslinius fondus (šiuo atveju tikrinama ar sutampa su istoriniais duomenimis) Reikšmė keičiasi, kai formuojamas „U“, „F“ ir „H“ tipo įrašuose.
5	75	S	50	Pavarde	Asmens (dalyvio) pavardė. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis. išskyrus atvejus, kad dalyviai perkeliama į tos pačios bendrovės valdomus tikslinius fondus (šiuo atveju tikrinama ar sutampa su istoriniais duomenimis) Reikšmė keičiasi, kai formuojamas „U“, „F“ ir „H“ tipo

					įrašuose.
6	125	S	5	Asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės	Asmens (dalyvio) socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinamos pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis, išskyrus atvejus, kad dalyviai perkeliama į tos pačios bendrovės valdomus tikslinius fondus (šiuo atveju tikrinama ar sutampa su istoriniais duomenimis)
7	130	S	7	Asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių	Asmens (dalyvio) socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis, išskyrus atvejus, kad dalyviai perkeliama į tos pačios bendrovės valdomus tikslinius fondus (šiuo atveju tikrinama ar sutampa su istoriniais duomenimis).
8	137	S	10	„Senos“ PK sutarties numeris	PK sutarties arba Fondo valdybos suteiktas dalyvio numeris (toliau – PK sutarties numeris). Pildomas priklausomai nuo to, koks įrašo tipas siunčiamas.
9	147	S	10	Naujos PK sutarties numeris	Sudarytos PK sutarties numeris arba reikšminis žodis, kuris pildomas priklausomai nuo to, koks įrašo tipas siunčiamas.
10	157	D	8	Data	Datos laukas, kurios reikšmė priklauso nuo įrašo tipo
11	165	D	8	Datas	Datos laukas, kurios reikšmė priklauso nuo įrašo tipo
12	173	S	10	Pensijų fondo identifikatorius	Pensijų kaupimo fondo, kuriame asmuo pagal pensijų kaupimo sutartį (toliau – PK sutartis) kaupė lėšas, identifikatorius.
13	183	S	2	Atsakymas	Atsakymo kodas
14	185	D	8	Atsakymo data	Data, kada VSDF valdybos sistemoje įvykdyta transakcija arba priklausomai nuo įrašo tipo, įmokų sustabdymui likęs mėnesių skaičius.

15	193	N	12	Suma	Priklausomai nuo įrašo tipo, šiam Dalyviui pervedama suma, išmokų suma arba pensijų įmokų tarifas arba pensijų įmokų sustabdymui likęs mėnesių skaičius.
16	205	N	10	„Seno“/„naujo“ pensijų fondo identifikatorius	Pensijų fondo iš kurio dalyvis atėjo/į kurį išeina identifikatorius.
Bendras eilutės ilgis – 214 simbolių;					
Įrašo tipas identifikuojamas pagal 1-mojo atributo reikšmę;					
Jeigu įrašas nepildomas, tai visas lauko ilgis užpildomas tarpais;					
Galimos 13 atributo kodų reikšmės, kai operacija sėkminga:					
Atsakymo kodas	Atsakymo kodo reikšmė				
00	Operacija, dėl kurios buvo pateiktas įrašas, sėkminga;				
34	Teikimo sąlygų: - 4.4.2 punkte nurodytą atvejį dėl išmokų sutarties įregistravimo - už kalendorinį mėnesį, prieš pensijų išmokos sutarties sudarymo mėnesį, pensijų įmokos bus pervedamos (turėjo draudžiamųjų pajamų). Dalyvavimas baigtas. - 4.15 punkte nurodytą atvejį dėl dalyvio mirties - kalendoriniame mėnesyje, kuriame dalyvis mirė, jis buvo draudžiamas valstybinio socialinio draudimo pagrindinei ir papildomai pensijos daliai gauti. Dalyvavimas baigtas. - 4.17 Dalyvis turi draudžiamųjų pajamų.				
35	Teikimo sąlygų: - 4.4.2 punkte nurodytą atvejį dėl išmokų sutarties įregistravimo - už kalendorinį mėnesį, prieš pensijų išmokos sutarties sudarymo mėnesį, nebus pervedamos pensijų įmokos (neturėjo draudžiamųjų pajamų). Dalyvavimas baigtas. - 4.15 punkte nurodytą atvejį dėl Dalyvio mirties - kalendoriniame mėnesyje, kuriame Dalyvis mirė, jis nebuvo draudžiamas valstybinio socialinio draudimo pagrindinei ir papildomai pensijos daliai gauti. Dalyvavimas baigtas. - 4.17 PK punkte nurodytu atveju dalyvis neturi draudžiamųjų pajamų.				
Galimos 13 atributo kodų reikšmės kai operacija nesėkminga (priežastys dėl kurių operacija nebuvo sėkminga (pavyzdžiui PK sutartis neįregistruota)):					
Atsakymo kodas	Atsakymo kodo reikšmė				
01	nerastas toks asmuo/dalyvis (daugiau kaip viena klaida įrašė);				
02	asmuo sukako senatvės pensijos amžių;				
03	asmuo nėra privalomai draudžiamas valstybiniu socialiniu pensijų draudimu pagrindinei ir papildomai pensijos daliai gauti;				
04	asmuo negali tapti dalyviu, nes jau sudaręs PK sutartį (pirmą kartą);				
-4	asmuo negali tapti dalyviu, nes jau sudaręs PK sutartį (ir tai ne pirma PK sutartis);				

05	neteisingas PK sutarties numeris;
06	neteisinga PK sutarties įsigaliojimo arba pensijų įmokų sustabdymo pabaigos ar pensijų įmokų atnaujinimo data;
07	PK sutartis arba pensijų įmokų pervedimo sustabdymas negali būti įregistruotas, kadangi neteisinga PK sutarties sudarymo arba pensijų įmokų pervedimo sustabdymo pradžios data;
08	bendrovė neturi licencijos;
09	nerastas toks fondas;
10	PK sutartis negali būti įregistruota, nes pasibaigė registravimo terminas (nebenaudojamas, tačiau gali būti dirbant su istoriniais duomenimis);
12	baigėsi atsisakymo dalyvauti terminas;
13	Neteisingai nurodytas tarifas;
14	dalyvis negali būti perkeltas į kitą pensijų fondą bendrovės iniciatyva;
15	neteisinga grąžintina suma;
20	neteisingas asmens (dalyvio) kodas;
21	neteisingas asmens (dalyvio) vardas;
22	neteisinga asmens (dalyvio) pavardė;
23	neteisingos asmens (dalyvio) socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės;
24	neteisingi asmens (dalyvio) socialinio draudimo numerio skaičiai be pirmųjų dviejų raidžių;
25	būtina tikslinti asmens duomenis;
26	laukiamas galiojančios PK sutarties nutraukimas, kai atsakoma į Duomenų teikimo sąlygų (paketinis režimas) (toliau – Teikimo sąlygos) 4.4.3 punkte nurodytą teikimo variantą (nebenaudojamas);
27	PK sutarties nutraukimas neįregistruotas, nes praėjo nutraukimo laukimo terminas (nebenaudojamas);
28	PK sutarties nutraukimas neįregistruotas, nes nėra informacijos apie sudarytą naują PK sutartį (nebenaudojamas);
29	nerasta PK sutartis arba dalyvis;
30	rekvizitas negali būti keičiamas automatiškai;
31	neteisinga pabaigos data;
32	asmuo šiame registravimo etape šalių sutarimu buvo nutraukęs PK sutartį, kai atsakoma į Teikimo sąlygų 4.5.1 punkte nurodytą teikimo variantą;
33	PK sutartis negali būti įregistruota, nes asmuo sudaręs pensijų išmokos sutartį;
36	informacija negali būti teikiama automatinio būdu arba reikia kreiptis į atsakingą asmenį;
37	Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registre nėra informacijos apie PK dalyvio mirtį;
38	asmuo jau yra to paties fondo dalyvis;
39	asmuo negali sudaryti išmokų sutarties;
40	sutarties nutraukimas neįregistruotas, nes praėjo 30 dienų nutraukimo laikotarpis;
41	PK sutarties nutraukimas neįregistruotas, nes po pirmos sutarties sudarymo nepraėjo 3 metai (nebenaudojamas);

42	sutartis negali būti statoma eilę registravimui, nes jau yra viena sutartis laukianti eilėje (nebenaudojamas);
43	PK sutartis išregistruota;
44	Pensijų įmokų pervedimas negali būti sustabdytas, nes išnaudotas 12 mėnesių;
97	operacija negali būti atlikta šiuo metu;
98	neregistruotas vartotojas;
99	neteisingi parametrai.

4.1. „K“ tipo įrašas: įrašas naudojamas, kai Bendrovė nori patikrinti, ar asmuo gali tapti pensijų kaupimo dalyviu, ar turi sudaręs pensijų kaupimo sutartį, koks asmens socialinio draudimo numeris ar ta PK sutartis pirmoji.

„K“ tipo įrašė atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte, išskyrus atributus 8-16, kurie nepildomi.

4.2. „A“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą „K“ tipo įrašą. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

Atributai 6-7 – užpildomi jei Bendrovė nenurodė asmens socialinio draudimo numerio;

Atributas 10 - užpildomas pirmosios asmens PK sutarties sudarymo data, kai Bendrovei grąžinamas atsakymas „04“ arba „-4“;

Atributas 13 - užpildomas atsakymo reikšmė;

Atributas 14 užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas;

4.3. „S“ tipo įrašas: įrašas naudojamas, kai:

4.3.1. užregistruoti sudarytą PK sutartį;

4.3.2. užregistruoti sudarytą išmokų sutartį;

4.3.3. atstatyti PK sutarties registraciją, kai teisės aktų numatyta tvarka, nutraukiama išmokų sutartis;

4.3.4. užregistruoti dalyvio pageidavimą nutraukti dalyvavimą pensijų kaupime ir pervesti lėšas VSDF valdybai (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-07-03);

4.3.5. užregistruoti dalyvio pranešimą sustabdyti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą;

4.3.6. užregistruoti dalyvio pageidavimą atnaujinti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą, jei buvo užregistruotas dalyvio pageidavimas sustabdyti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą;

4.3.7. užregistruoti dalyvio pasirinktą tarifą.

4.4. Galimi šie „S“ tipo įrašo teikimo variantai:

4.4.1. registruojama pirmoji asmens PK sutartis. Jos įsigaliojimo data, perduodama funkcijai, turi atitikti įstatymais nustatytą datą. Šiuo atveju atributas 8 nepildomas;

4.4.2. registruojama ne pirmoji asmens PK sutartis kitame tos pačios Bendrovės valdomame pensijų fonde, dalyvio perkėlimas į kitą fondą (tikslinį arba turto išsaugojimo fondą) arba išmokų sutartis. Tokiu atveju reikia nurodyti ankstesnės PK sutarties, kuri bus nutraukta, numerį 8 attribute. Naujoji PK sutartis įsigalioja nuo dienos nurodytos grąžintame 14 attribute, ankstesniosios PK sutarties nutraukimo diena yra viena diena prieš naujos PK sutarties įsigaliojimą. Pildomi atributai nuo 1 iki 12;

4.4.3. registruojama ne pirmoji asmens PK sutartis kitos Bendrovės valdomame pensijų fonde. Šiuo atveju pildomi atributai nuo 1 iki 12. Tokia PK sutartis įsigalios įregistravimo Dalyvių ir sutarčių registre dieną, o ankstesniosios sutarties galiojimo paskutinė diena bus diena prieš naujosios PK sutarties įregistravimą;

4.4.4. atstatomas, dalyvavimas pensijų kaupime, kai nutraukiama pensijų išmokos sutartis. Tokiu atveju reikia nurodyti paskutinės galiojusios PK sutarties arba unikalų dalyvio numerį 8 atribute;

4.4.5. registruojamas dalyvio pageidavimas į nutraukti dalyvavimą pensijų kaupime (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-07-03);

4.4.6. užregistruojamas vienašališkas dalyvio pageidavimas sustabdyti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą;

4.4.7. užregistruojamas dalyvio pageidavimas atnaujinti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą.

4.4.8. registruojamas naujas dalyviui taikomas tarifas

„S“ tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8:

a) nutraukiamos PK sutarties numeris arba galiojantis unikalus dalyvio kodas;

b) Teikimo sąlygų 4.4.4 punkte nurodytu atveju nurodomas atstatomos PK sutarties numeris. Tikrinamas šios PK sutarties egzistavimas toje Bendrovėje pagal duomenis kaupiamus PK Dalyvių ir sutarčių registre;

c) galiojantis PK sutarties numeris arba unikalus dalyvio kodas, kai bendrovės iniciatyva dalyvis perkeliamas į tikslinį fondą arba turto išsaugojimo pensijų fondą;

d) žodis „KEITIMAS“, jeigu registruojamas dalyvio pageidavimas ateiti iš kitos Bendrovės valdomo fondo;

e) PK sutarties numeris arba galiojantis unikalus dalyvio kodas, kai keičiamas dalyviui taikomas įmokų tarifas.

Atributas 9:

a) sudarytos PK sutarties numeris arba priklausomai nuo išmokų sutarties rūšies žodis:

- „ISMOKU“ - jei registruojama išmokų sutartis (galioja iki 2019-12-31);

- VIENKARTIS – išmokų sutartis, pagal kurią mokama vienkartinė išmoka (gali būti teikiama nuo 2019-01-01, tačiau privaloma nuo 2020-01-01);

- PERIODINE - išmokų sutartis, pagal kurią mokama periodinė išmoka (gali būti teikiama nuo 2019-01-01, tačiau privaloma nuo 2020-01-01);

- ANUITETAS – Dalyvis privalo sudaryti anuiteto sutartį (gali būti teikiama nuo 2019-01-01, tačiau privaloma nuo 2020-01-01);

b) jeigu atstatoma PK sutartis dėl pensijų išmokų sutarties nutraukimo, atributas pildomas žodžiu „NEISMOKU“;

c) jeigu registruojamas dalyvio pageidavimas nutraukti dalyvavimą pensijų kaupime (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-07-03), atributas pildomas žodžiu „SODRA“;

d) jeigu registruojamas vienašališkas dalyvio pageidavimas sustabdyti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą, atributas pildomas žodžiu „SUSTABDO“;

e) jeigu registruojamas dalyvio pageidavimas atnaujinti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą, atributas pildomas žodžiu „ATNAUJINA“.

f) jeigu registruojamas dalyvio pasirinktas tarifas (gali būti keičiamas tik kartą per mėnesį), atributas pildomas žodžiu „TARIFAS“ (naujas tarifas bus taikomas už tarifo pakeitimo įregistravimo mėnesį ir toliau, iki nebus pakeistas);

g) jeigu dalyvis perkeliamas Bendrovės iniciatyva dalyvį perkeliant į tikslinį fondą (galioja PK sutartims sudarytoms iki 2018-12-31) ir turto išsaugojimo fondą, atributas pildomas žodžiu „FONDAS“.

Atributas 10:

a) jeigu registruojama PK sutartis – pildoma PK sutarties sudarymo data;

b) jeigu registruojama pensijų išmokos sutartis – pildoma pensijų išmokų sutarties sudarymo data;

c) jeigu atstatoma paskutinės galiojusios PK sutarties registracija – nepildoma;

d) jeigu registruojamas pensijų įmokų sustabdymas – data, nuo kurios sustabdomas pensijų įmokų pervedimas. Šiuo atveju sustabdymo data negali būti ankstesnė nei paskutinis mėnuo, už kurį buvo pervestos pensijų įmokos;

e) jeigu registruojamas pensijų įmokų pervedimo atnaujinimas – data, nuo kurios atnaujinamas pensijų įmokų pervedimas;

f) jeigu registruojamas dalyvio perkėlimas į kitą pensijų fondą Bendrovės iniciatyva – kaupimo šiame fonde pradžios data;

g) jeigu registruojamas dalyvio pageidavimas nutraukti dalyvavimą pensijų kaupime (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-07-03, o nurodyta data negali būti didesnė už 2018-06-30) – dalyvio prašymo pateikimo bendrovei data.

Atributas 11:

a) jeigu registruojama PK sutartis - PK sutarties įsigaliojimo data;

b) jeigu registruojama pensijų išmokos sutartis – pensijų išmokų sutarties įsigaliojimo data;

c) jeigu atstatoma paskutinės galiojusios PK sutarties registracija – nepildoma;

d) jeigu registruojamas pensijų įmokų sustabdymas – data, iki kurios sustabdomas pensijų įmokų pervedimas;

e) jeigu registruojamas pensijų įmokų sustabdymas PK sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; šis laukas nepildomas – laikoma, kad sustabdymas neterminuotas. Šiuo atveju atributas 10 negali būti didesnis už 2019-06-30 (funkcionalumas galioja iki 2019-07-03).

f) jeigu registruojamas dalyvio perkėlimas į kitą pensijų fondą Bendrovės iniciatyva – įrašymo į Dalyvių ir sutarčių registrą data;

g) jeigu registruojamas dalyvio pageidavimas nutraukti dalyvavimą pensijų kaupime (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31) – nepildomas.

Atributas 12 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributai 13 - nepildomas;

Atributas 15 pildomas, kai:

- nutraukiamas dalyvavimas pensijų kaupime – nurodoma grąžinama lėšų suma (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-07-03);

- kai registruojamas privalomai įsigyti anuitetas (9 atribute yra žodis „ANUITETAS“) - sukauptų lėšų suma; (privalomas nuo 2012-01-01);

- kai registruojamas dalyvio pasirinktas pensijų įmokų tarifas – įrašomas tarifas (negali būti mažesnis arba didesnis, nei patvirtinta);

Atributas 16 nepildomas.

4.5. „R“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą „S“ tipo įrašą. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

Atributas 10 - užpildomas pirmosios asmens PK sutarties sudarymo data, kai 13 atribute grąžinamas atsakymas „04“ arba „-4“;

Atributas 11 – užpildomas PK sutarties įsigaliojimo data, kai atsakoma į Teikimo sąlygų 4.4.2 punkte nurodytą teikimo variantą;

Atributas 13 - užpildomas atsakymo reikšme nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte, išskyrus „04“ ir „-4“ atsakymo kodus, kai:

04 – PK sutartis negali būti įregistruota, nes dalyvis jau turi sudaręs PK sutartį, jei atsakoma į Teikimo sąlygų 4.5.1 punkte nurodytą teikimo variantą; už dalyvį nebuvo pervestos pensijų įmokos - jei atsakoma į Teikimo sąlygų 4.4.3 punkte nurodytą teikimo variantą; dalyvio prašymas negali būti įregistruotas - jei atitinkamai atsakoma į Teikimo sąlygų 4.4.5 – 4.4.7 punktuose nurodytus teikimo variantus;

-4 - asmuo negali tapti Dalyviu, nes jau sudaręs PK sutartį arba Dalyvio prašymas jau yra įregistruotas - jei atitinkamai atsakoma į Teikimo sąlygų 4.4.5 – 4.4.7 punktuose nurodytus teikimo variantus;

Atributas 14 - užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas;

Atributas 15 – nepildomas, išskyrus, kai stabdant pensijų įmokų pervedimą buvo neteisingai nurodyta įmokų sustabdymo pabaigos data (atsakymas su klaidos kodu „06“). Šiuo atveju nurodomas likęs sustabdymui mėnesių sveikas skaičius (jei nelikę įrašomas nulis).

Atributas 16 – užpildomas ankstesnės PK sutarties fondo identifikatoriumi, kai atsakoma į Teikimo sąlygų 4.4.3 punkte nurodytą teikimo variantą ir 13 atribute grąžinamas atsakymas „00“.

4.6. „E“ tipo įrašas: įrašas naudojamas, kai Bendrovė nori informuoti VSDF valdybą apie pasikeitusius PK sutarties rekvizitus. Keičiamos PK sutarties numerį nurodyti privaloma. Kiti rekvizitai nurodomi tik tada, kai juos reikia keisti. Leidžiama keisti tik tuos rekvizitus, kurių elektroninis keitimas numatytas Dalyvių ir sutarčių registro administravimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

Atributų reikšmės „E“ tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8 – keičiamos PK sutarties numeris. Tikrinamas PK sutarties egzistavimas toje Bendrovėje.

Atributas 9 – nepildomas.

Atributas 10 – PK sutarties sudarymo data.

Atributas 11 – PK sutarties įsigaliojimo data.

Atributai 12 užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributai 13 – 16 nepildomi.

4.7. „L“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą „E“ tipo įrašą. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

13 atributas užpildomas atsakymo reikšmė nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

14 atributas užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas.

4.8. „T“ tipo įrašas: įrašas naudojamas, kai Bendrovė nori patikrinti sutarties būseną.

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8 – nepildomas

Atributas 9 – sudarytos PK sutarties numeris. Tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis ir unikalumas.

Atributas 10 – PK sutarties sudarymo data;

Atributas 11 – nepildomas;

Atributai 12 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributai 13 – 16 nepildomi.

4.9. „G“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą „T“ tipo įrašą. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

Atributas 8 – jeigu dalyvis:

a) nutraukė dalyvavimą pensijų kaupime įrašomas žodis „SODRA“;

b) sustabdęs pensijų įmokų pervedimą – „SUSTABDO“;

Kitais atvejais jis nepildomas.

Atributas 11 užpildomas PK sutarties įsigaliojimo data, kai 13 atributo atsakymo kodas yra „00“ arba, kai yra žodis „SUSTABDO“ – data iki kurios asmuo sustabdė pensijų įmokų pervedimą. Jei neužpildyta – sustabdymas neterminuotas;

Atributas 13 užpildomas atsakymo reikšme,

Atributas 14 atributas užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas; Tais atvejais, kai asmuo buvo stabdęs pensijų įmokų pervedimą, Vietoje datos įrašomas stabdymui likęs mėnesių skaičius. Jei neliko – įrašomas skaičius „0“ (nulis).

Atributas 15 įrašomas asmeniui taikomas tarifas. Tais atvejais, kai 8 atributas užpildomas žodžiu „SODRA“, atributas nepildomas;

Atributas 16 užpildomas ankstesnės PK sutarties fondo identifikatoriumi, kai tikrinama sutartis yra ne pirmoji nurodyto Dalyvio PK sutartis ir 13 atribute įrašomas atsakymo kodas „00“. Kai tikrinama sutartis yra ne paskutinė nurodyto Dalyvio PK sutartis ir 13 atribute atsakymo kodas „43“, tai atributas 16 užpildomas vėlesnės PK sutarties fondo identifikatoriumi, o atributas 11 perrašomas ir grąžinama sutarties nutraukimo data.

4.10. „X“ tipo įrašas: įrašas naudojamas, kai Bendrovė nori sulygtinti savo ir Dalyvių ir sutarčių registro duomenis. Šio tipo įrašai formuojami į atskirą elektroninę bylą, kurios pavadinimas formuojamas taip, kaip aprašyta Teikimo sąlygų 3.4 punkte, išskyrus nn reikšmę. Šiuo atveju nn pildoma raidėmis „CH“.

Atributų reikšmės X tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8 – nepildomas

Atributas 9 – sudarytos PK sutarties numeris. Tikrinamas PK sutarties egzistavimas toje Bendrovėje.

Atributas 10 – PK sutarties sudarymo data.

Atributas 11 – PK sutarties įsigaliojimo data.

Atributai 12 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributai 13 – 16 nepildomi.

4.11. „Y“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą „X“ tipo įrašą. Atsakymai formuojami į atskirą elektroninę bylą, kurios pavadinimas toks pat, kaip elektroninės bylos, kuria buvo siųsti „X“ tipo įrašai, pakeičiant elektroninės bylos vardo galūnę iš „BCH“ į „SCH“. Papildomai formuojama elektroninė byla su PK sutarčių, kurios neatsiųstos Bendrovės „X“ tipo įrašų elektroninėje byloje, numeriai. Šios elektroninės bylos pavadinimas formuojamas prie „Y“ įrašų elektroninės bylos pridedant raidę „T“, o PK sutarčių numeriai į elektroninę bylą rašomi po vieną numerį į eilutę. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

Atributas 13 - užpildomas atsakymo reikšme nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte

Atributas 14 - užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas,

4.12. „N“ tipo įrašas: įrašas naudojamas, kai Bendrovė nori nutraukti PK sutartį.

Atributų reikšmės N tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8 – nutraukiamos PK sutarties numeris. Tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis ir PK sutarties egzistavimas Dalyvių ir sutarčių registre,

Atributas 9 – Pildomas tik nutraukiant pirminę PK sutartį per 30 dienų nuo jos pasirašymo – pildoma frazė „N30D“.

Atributas 10 – nepildomas.

Atributas 11 – PK sutarties nutraukimo data.

Atributai 12 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributai 13 – 16 nepildomi.

4.13. „P“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą „N“ tipo įrašą. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

Atributas 10 - užpildomas praeitos asmens PK sutarties įsigaliojimo data, jeigu 13 atributas užpildomas „00“ reikšme;

Atributas 13 - užpildomas atsakymo reikšme nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte; .

Atributas 14 - užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas;

Atributas 16 - užpildomas naujos užregistruotos to asmens PK sutarties fondo identifikatoriumi, jei į sutarties nutraukimą 13 atributas užpildomas „00“ reikšme.

4.14. „M“ tipo įrašas: įrašas naudojamas kai Bendrovė nori išregistruoti PK sutartį dėl Dalyvio mirties. Sutartis išregistruojama tik tais atvejais, kai Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenimis asmuo yra miręs.

Atributų reikšmės „M“ tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8 – nutraukiamos PK sutarties numeris. Tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis ir PK sutarties egzistavimas **Sutarčių Dalyvių ir sutarčių registre**;

Atributai 9–10 nepildomi;

Atributas 11 – PK sutarties nutraukimo data

Atributai 12 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributai 13 – 16 nepildomi.

4.15. „O“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą M tipo įrašą. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

Atributas 13 - užpildomas atsakymo reikšme nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 14 - užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas.

4.16. „I“ tipo įrašas: įrašas naudojamas kai Bendrovė prieš sudarant išmokų sutartį nori patikrinti ar dalyvis buvo draudžiamas užklauso pateikimo ir apdorojimo momentu. Naudojantis šia funkcija, Bendrovė gali gauti informaciją tik apie tos Bendrovės valdomuose PK fonduose pensijas kaupiančius Dalyvius ir tik tuomet, kai iki pensinio amžiaus Dalyviui lieka ne daugiau kaip šeši mėnesiai.

Atributų reikšmės „I“ tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8 – Dalyvio PK sutarties numeris. Tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis ir PK sutarties egzistavimas Dalyvių ir sutarčių registre;

Atributas 9 – 10 nepildomi;

Atributas 11 – užpildoma mirties data, kuri yra Gyventojų ir Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registre;

Atributai 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributai 13– 16 nepildomi.

4.17. „J“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos atsakymas į pateiktą „I“ tipo įrašą. Visi atributai grąžinami tokie patys, kokie buvo siųsti VSDF valdybai, išskyrus šiuos atvejus:

Atributas 13 - užpildomas atsakymo reikšme nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 14 - užpildomas data, kada buvo suformuotas atsakymas.

4.18. „B“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos informacija apie Dalyvio asmens rekvizitų pasikeitimą Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registre. Pildomi tik tie asmens duomenų atributai, kurie Dalyvių ir sutarčių registre nesutampa su Gyventojų registro ir Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenimis.

Atributų reikšmės „B“ tipo įrašė:

Atributas 2 – PK sutartį sudariusios Bendrovės įmonės kodas.

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 8 – Dalyvio PK sutarties numeris arba išmokų sutartį sudariusio dalyvio galiojusios pensijų kaupimo sutarties numeris, kai informuojama apie jo mirtį;

Atributas 9 – jei Dalyvis, kuris buvo sudaręs išmokų sutartį VSDF valdybos duomenimis mirė, įrašoma raidė „M“;

Atributas 10 – PK sutarties sudarymo data;

Atributas 11 – PK sutarties įsigaliojimo data, o jei dalyvis miręs, Dalyvio mirties data;
 Atributai 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;
 Atributas 13 – nepildomas;
 Atributas 14 – įrašo formavimo data;
 Atributai 15 – 16 nepildomi.

4.19. „C“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos informacija apie konkretaus Dalyvio įmokų sumą pervedamą į atitinkamą pensijų fondą. Įrašas gali būti formuojamas tik į detalizuotų žiniaraščių elektroninę bylą.

Atributų reikšmės „C“ tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;
 Atributas 8 – Dalyvio PK sutarties numeris;
 Atributais 9 – 11 nepildomi;
 Atributas 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;
 Atributais 13 – 14 nepildomi;
 Atributas 15 –Dalyviui pervedama suma;
 Atributai 16– 16 nepildomi.

4.20. „U“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos formuojamų detalizuotų žiniaraščių elektroninės bylos kontrolinis įrašas. Šis įrašas elektroninėje byloje formuojamas tik vienas ir nurodo bendrą elektroninės bylos „C“ įrašų kiekį ir 15 atributo reikšmių sumą.

Atributų reikšmės „U“ tipo įrašė:

Atributai 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;
 Atributas 3 –nepildomas.

Atributas 4 – elektroninėje byloje esančių „C“ įrašų skaičius. Skaičiaus formatas – “9999999990”.

Atributas 5 – visų šios elektroninės bylos „C“ įrašų 15 atributo bendra suma. Suma nurodoma centų tikslumu. Dešimtainis skirtukas – “.”(taškas). Skaičiaus formatas – “9999999990D00”.

Atributai 6 – 11 nepildomi;
 Atributas 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;
 Atributas 13 – nepildomas.
 Atributas 14 – įrašo formavimo data.
 Atributai 15– 16 nepildomi.

4.21. „D“ tipo įrašas: įrašas yra Bendrovės informacija apie neįskaitytą konkretaus Dalyvio įmokų sumą pervedamą į atitinkamą pensijų fondą. Įrašas gali būti formuojamas tik į detalizuotų žiniaraščių elektroninę bylą. Visos VSDF valdybos „C“ įrašais siųstos sumos, į kurias nėra atsakoma „D“ įrašu nurodant neįskaitymo priežastį, yra laikomos sėkmingai užskaitytomis ir patvirtintomis.

Atributų reikšmės D tipo įrašė:

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;
 Atributas 8 – Dalyvio PK sutarties numeris;
 Atributais 9 – 11 nepildomi;
 Atributas 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;
 Atributas 13 – neįskaitymo priežastis, kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte naudojant „01“, „05“, „20“, „21“, „22“, „23“, „24“ ir „99“ atsakymo kodus;
 Atributas 14 – nepildoma.
 Atributas 15 – šiam Dalyviui pervesta, tačiau neįskaityta ir grąžinama suma.
 Atributas 16 nepildomas.

4.22. „F“ tipo įrašas: įrašas yra Bendrovės formuojamų detalizuotų žiniaraščių elektroninės bylos kontrolinis įrašas. Šis įrašas elektroninėje byloje formuojamas tik vienas ir nurodo bendrą elektroninės bylos „D“ įrašų kiekį ir 15 atributo reikšmių sumą.

Atributų reikšmės F tipo įrašė:

Atributas 2 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 3 – nepildomas.

Atributas 4 – elektroninėje byloje esančių „D“ įrašų skaičius. Skaičiaus formatas – “9999999990”.

Atributas 5 – visų šios elektroninės bylos „D“ įrašų 15 atributo bendra suma. Suma nurodoma centų tikslumu. Dešimtainis skirtukas – “.”(taškas). Skaičiaus formatas – “9999999990D00”.

Atributai 6 – 11 nepildomi;

Atributas 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 13 – nepildomas.

Atributas 14 – įrašo formavimo data.

Atributai 15 – 16 nepildomi.

4.23. „H“ tipo įrašas: įrašas yra Bendrovės formuojamų detalizuotų žiniaraščių elektroninės bylos kontrolinis įrašas. Šis įrašas elektroninėje byloje formuojamas tik vienas ir nurodo VSDF valdybos siųstos elektroninės bylos, į kurią yra atsakoma, sėkmingai įskaitytų „C“ įrašų kiekį ir 15 atributo reikšmių sumą.

Atributų reikšmės H tipo įrašė:

Atributas 2 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 3 – nepildomas.

Atributas 4 – elektroninėje byloje esančių „C“ įrašų skaičius. Skaičiaus formatas – “9999999990”.

Atributas 5 – visų šios elektroninės bylos „C“ įrašų 15 atributo bendra suma. Suma nurodoma centų tikslumu. Dešimtainis skirtukas – “.”(taškas). Skaičiaus formatas – “9999999990D00”.

Atributai 6 – 11 nepildomi;

Atributas 12 - užpildomas kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 13 – nepildomas.

Atributas 14 – įrašo formavimo data.

Atributai 15 – 16 nepildomi.

4.24. „Q“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos informacija Bendrovei apie pensijų kaupimo dalyvius, kurie praeitą dieną išėjo į kitos pensijų kaupimo bendrovės valdomą pensijų fondą.

Atributų reikšmės Q tipo įrašė:

Atributai 2-8 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte;

Atributas 9 – jeigu dalyvis:

a) sustabdęs pensijų įmokų pervedimą – „SUSTABDO“;

b) atnaujinęs pensijų įmokų pervedimą – „ATNAUJINA“. Pildomas, kai dalyvis perėjimo į kitos PK bendrovės valdomą pensijų fondą mėnesį atnaujiną pensijų įmokų pervedimą arba baigėsi įmokų pervedimo sustabdymo terminas;

Kitais atvejais jis nepildomas.

Atributas 10 – nepildomas, išskyrus atvejus, kai 8 attribute yra žodis „SUSTABDO“. Šiuo atveju ši data reiškia datą iki kada asmuo sustabdė pensijų įmokų pervedimą. Jei data neužpildyta – sustabdymas neterminuotas.

Atributas 11 – PK sutarties nutraukimo data.

Atributas 12 – pensijų fondo identifikatorius.

Atributas 13 – galimos reikšmės visada užpildyta atsakymo kodu „00“, tai yra. PK sutartis išregistruota.

Atributas 14 – nepildomas, išskyrus atvejus, kai asmuo buvo stabdęs pensijų įmokų pervedimą. Šiuo atveju įrašomas likęs stabdymui mėnesių skaičius. Jei neliko – įrašomas skaičius „0“ (nulis).

Atributas 15 - įrašomas asmeniui taikomas tarifas.

Atributas 16 – PK fondo, į kurį nuėjo dalyvis, identifikatorius.

4.25. „V“ tipo įrašas: įrašas yra VSDF valdybos informacija Bendrovei apie pensijų kaupimo dalyvius, kurie automatiniu būdu buvo įtraukti į dalyvavimą pensijų kaupime.

Atributai 2-7 užpildomi kaip nurodyta Teikimo sąlygų 4 punkte.

Atributas 8 užpildomas unikaliu VSDF valdybos pensijų kaupimo dalyviui priskirtu numeriu, kurio struktūra identiška PK sutarties numeriui.

Atributas 9 – nepildomas.

Atributas 10 – įtraukimo į dalyvavimą data.

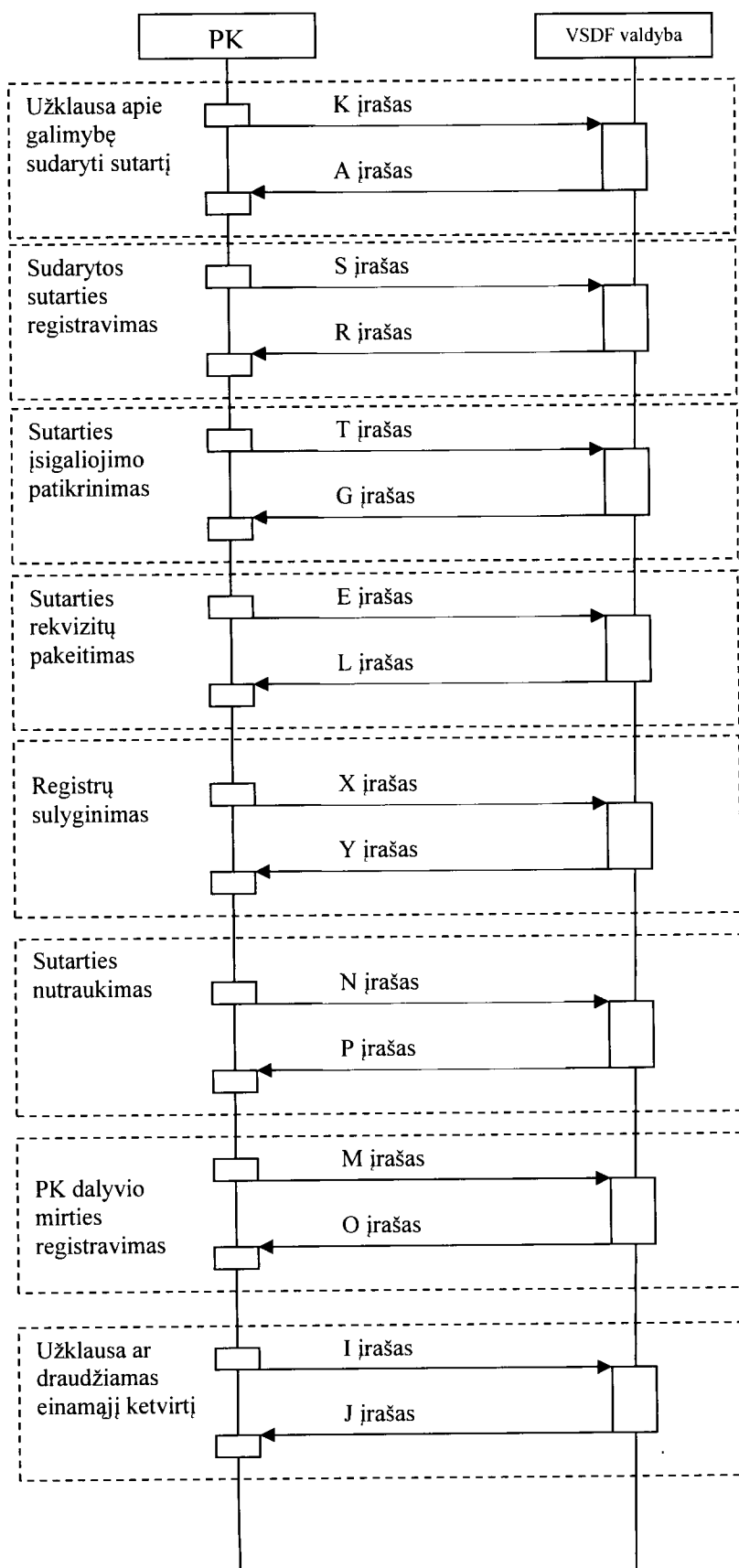
Atributas 11 – data, nuo kurios prasideda dalyvavimas.

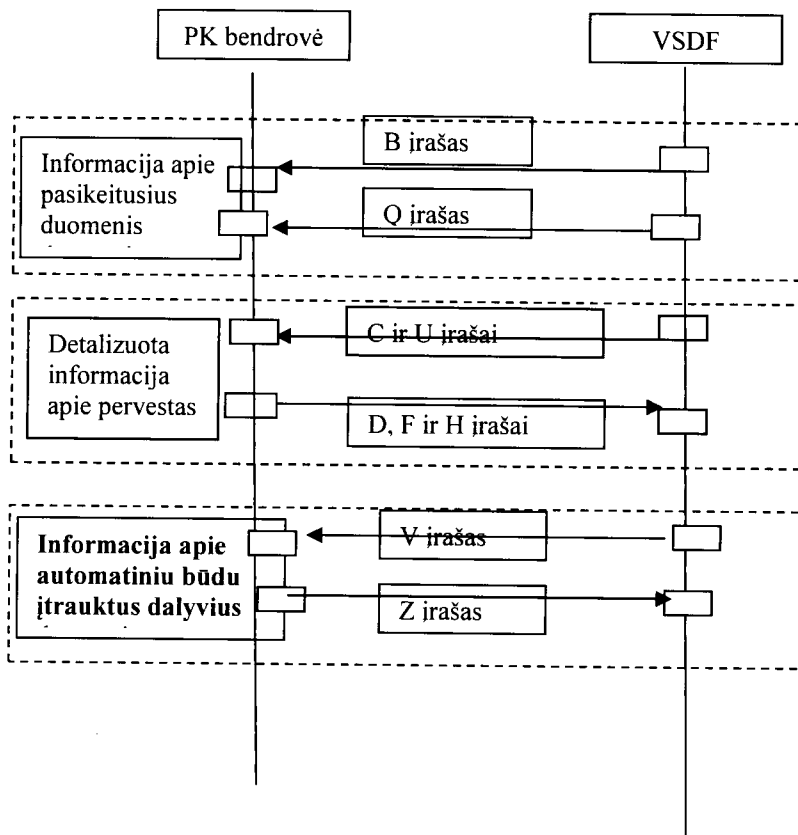
Atributas 12 – pensijų fondo identifikatorius.

Atributas 13 – 16 nepildomi.

4.26. „Z“ tipo įrašas: įrašas yra Bendrovės patvirtinimas į VSDF valdybos „V tipo“ įrašą, kad Bendrovė gavo informaciją apie automatiškai įtrauktus dalyvius. Gražinas tik vienas įrašas su užpildytu 1 ir 2 atributu, o trečiame attribute įrašomas žodis „GAUTA“.

5. Duomenų apsiikeitimo schema:





6. Informacijos apie pensijų kaupimo fondų, į kurias VSDF valdyba perveda pensijų įmokas, sąskaitas teikimas:

6.1. Informacija rašoma į tekstinę bylą kurios pavadinimas „INFOyyyyymmddxx.SAS“, kur yyyyymmdd – failo suformavimo data, xx – unikalus dviženklis skaičius nusakantis failo versiją;

6.2. Informacijos apie PK fondų sąskaitas failas dedamas į FTP serverio katalogą „INFO“, į kurį visos Bendrovės turi skaitymo teises;

6.3. Duomenys apie vieno PF fondo sąskaitą rašomi į vieną failo eilutę;

6.4. Eilutės struktūra:

Nr.	Pozicija	Duomenų tipas	Lauko ilgis	Pavadinimas	Aprašymas
1	1	N	3	Fondo identifikatorius	Pensijų kaupimo fondo identifikatorius
2	4	S	20	Fondo sąskaitos numeris	Pensijų kaupimo fondo sąskaitos numeris
3	24	D	8	Data	Data nuo kurios pensijų kaupimo fondo sąskaitos numeris yra aktualus. Datos formatas - YYYYMMDD
4	32	S	50	Bendrovės pavadinimas	Pensijų kaupimo fondą valdančios bendrovės pavadinimas
5	82	N	12	Bendrovės rejestro kodas	Pensijų kaupimo fondą valdančios bendrovės rejestro kodas
6	94	S	1	Bendrovės fondo galiojimo požymis	Bendrovės fondo galiojimo požymis („T“ – galioja, „N“ – negalioja)
Bendras eilutės ilgis – 94 simboliai					

7. Informacija apie dalyvių įtrauktą į pensijų kaupimą kontaktinius duomenis formuojami ir pateikiami vieną kartą, kartu su duomenimis apie dalyvių įtraukimą į dalyvavimą pensijų kaupime.

7.1. Informacija rašoma į tekstinę bylą kurios pavadinimas „KFyyyyymmdd.ADR“, kur yyyyymmdd – failo suformavimo data;

7.2. Suformuotas, užšifruotas ir pasirašytas elektronines bylas VSDF valdyba nukopijuoja į FTP serverio Bendrovės, kuriai skirtas elektroninė byla, šakninį katalogą.

7.3. Duomenys apie vieno dalyvį rašomi į vieną failo eilutę;

7.4. Eilutės struktūra:

Nr.	Pozicija	Duomenų tipas	Lauko ilgis	Pavadinimas	Aprašymas
1	2	S	12	Fondo identifikatorius	Fondo, kuriam priskirtas dalyvis identifikatorius
3	10	S	10	Unikalus dalyvio numeris, kurį suteikė Fondo valdyba	Asmens/pensijų kaupimo dalyvio unikalus numeris
4.	13	S	11	Dalyvio telefonas	Dalyvio telefonas 11 skaičių, be „+“
5.	24	S	11	Dalyvio telefonas	Dalyvio telefonas 11 skaičių, be „+“

6.	25	S	40	Dalyvio elektroninis paštas	Dalyvio elektroninis paštas
7.	66	S	40	Dalyvio elektroninis paštas	Dalyvio elektroninis paštas
8.	107	S	50	Dalyvio adresas	Dalyvio adresas
9.	158	S	50	Dalyvio adresas	Dalyvio adresas
Bendras eilutės ilgis – 208 simboliai					
Pastaba. Pateikti duomenys formuojami konkrečiai datai gali nebeatitikti jeigu asmuo buvo pateikęs neteisingus duomenis arba juos keitė po duomenų formavimo.					

8. Apsaugos priemonės:

8.1. Visos siunčiamos elektroninės bylos išskyrus esančias kataloge „INFO“ turi būti šifruojamos ir pasirašomos panaudojant PGP programinę įrangą;

8.2. Iš VSDF valdybos Bendrovei siunčiamos elektroninės bylos yra šifruojamos Bendrovės viešuoju raktu ir pasirašomi VSDF valdybos privačiuoju raktu, o iš Bendrovės VSDF valdybai siunčiamos elektroninės bylos šifruojamos VSDF valdybos viešuoju raktu ir pasirašomos Bendrovės privačiuoju raktu. Viešaisiais raktais VSDF valdybos ir Bendrovės atsakingi asmenys apsikeičia per 3 darbo dienas nuo duomenų teikimo ir pensijų įmokų sutarties pasirašymo dienos.

8.3. Raktai generuojami naudojantis DH/DSS (Diffie-Hellman/Digital Signature Standart) algoritmą. Naudojamų raktų ilgis 3072 bitai.

8.4. Iškylus grėsmei, kad raktai tapo nesaugūs, žinomi tretiesiems asmenims ar vienai iš šalių reikalaujant, nedelsiant generuojamos naujos raktų poros ir apsikeičiama viešaisiais raktais, o sena raktų pora nebenaudojama.

8.5. Vartotojo vardui yra naudojamas Bendrovės dviejų raidžių identifikatorius, o slaptažodis duodamas sutarties pasirašymo metu. Slaptažodžiai keičiami vienai iš šalių pareikalavus, sistemos administratorių susitarimu.

(bendrovė)

(adresas)

Juridinio asmens kodas: _____

Tel.: _____

Faksas: _____

Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos

Konstitucijos pr. 12, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 191630223

Tel. (8 5) 272 4864

Faks. (8 5) 272 3641

(bendrovės vadovas)

(VSDFV direktorius)

20__ m. _____ d.

Duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo
sutarties Nr. _____

2 priedas

DUOMENŲ TEIKIMO SĄLYGOS – REALAUS LAIKO (ONLINE) REŽIMAS

1. Duomenų teikimas nuolatinis.

2. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau - VSDF valdyba) su pensijų kaupimo bendrove (toliau - Bendrovė) keičiasi duomenimis kaip binarinį resursą POST metodu prisegdami XML failą prie HTTPS (SSLv3 over HTTP) užklauskos. Į kiekvieną užklauską VSDF valdyba atsako tokiu pačiu būdu.

3. Vartotojų autorizacija vykdoma naudojantis X.509 sertifikatais.

Sertifikatus Bendrovės įsigyja iš tokių paslaugų tiekėjo arba susigeneruoja pačios ir atsiunčia VSDF valdybai pasirašyti, kuri juos pasirašo savo pačios susigeneruotu ir pasirašytu šakniniu sertifikatu. Šiuo sertifikatu bus pasirašytas ir VSDF valdybos serverio sertifikatas.

4. Duomenų formatas:

4.1. Bendrovė kaip identifikatorių naudoja Duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo sutarties 1 priedo 3.1. punkte nurodytą identifikatorių;

4.2. Naudojamas XML kodavimas – ISO-8859-13 arba UTF-8.

4.3. Visi XML failai pasirašomi elektroniniu parašu pagal W3C XML-Signature 2002 vasario 12 d standartą;

4.4. Elementas <Signature> (ir visi jo vaikai) turi priklausyti vardų sričiai <http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#>

4.5. Elementas <Reference> privalo turėti atributą URI kurio reikšmė yra tuščia eilutė:

<Reference URI=""> Toks URI pagal RFC2396 (<http://www.ietf.org/rfc/rfc2396.txt>, skyrius 4.2) apibrėžia nuorodą į dokumentą, kuriame apibrėžtas pats elementas. Tai reiškia, kad pasirašomas dokumentas ir yra dokumentas, kuriame paskelbtas elementas <Reference>.

4.6. Visų algoritmų pavadinimai turi būti tokie:

<CanonicalizationMethod Algorithm="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315"/>

<SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#rsa-sha1" />

<DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1" />

4.7. Būtinų transformacijų:

<Transform Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#enveloped-signature" />

<Transform Algorithm="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315" />

4.8. Bendrovių VSDF valdybai siunčiamą XML failų schemą VSDF valdybos atsakingi asmenys pateikia bendrovių atsakingiems asmenims.

5. Bendrovių kviečiamos funkcijos:

5.1. AR_GALI_TAPTI_PK_DALYVIU

Funkcija naudojama, kai Bendrovė nori patikrinti, ar asmuo gali tapti Dalyviu, ar turi sudaręs PK sutartį, ir ar ta PK sutartis pirmoji. Funkcijos parametrai:

p_asm_kodas – asmens kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_vardas – asmens vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_pavarde – asmens pavardė. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_ser – asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_num – asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

5.2. REGISTRUOTI_SUTARTI

Funkcija naudojama, kai Bendrovė nori užregistruoti sudarytą PK sutartį. Registruojant PK sutartį galimi tokie parametrų perdavimo variantai:

a) registruojama pirmoji asmens PK sutartis. Jos įsigaliojimo data, perduodama funkcijai, turi atitikti įstatymais nustatytą datą. Šiuo atveju parametras p_sen_sut_nr nesiunčiamas.

b) registruojama nebe pirmoji asmens PK sutartis kitame tos pačios Bendrovės valdomame pensijų fonde. Tokiu atveju reikia nurodyti nebegaliojančios PK sutarties arba unikalaus pensijų kaupimo dalyvio (toliau – PK sutartis) numerį – parametru p_sen_sut_nr. Ši PK sutartis nutraukiama nuo dienos nurodytos parametru p_sut_isig_nutr_data-1 ir naujoji sutartis įsigalioja nuo datos, nurodytos parametru p_sut_isig_nutr_data.

c) -registruojama nebe pirmoji asmens PK sutartis kitos Bendrovės fonde. Tuo atveju parametras p_sen_sut_nr pildomas sutartiniu žodžiu „KEITIMAS“.

d) atstatyti PK sutarties registraciją, kai teisės aktų numatyta tvarka, nutraukiama išmokų sutartis;

e) užregistruoti dalyvavimo nutraukimą pensijų kaupime (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-07-03)

f) užregistruoti dalyvio pranešimą sustabdyti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą;

g) užregistruoti dalyvio pageidavimą atnaujinti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą, jei buvo užregistruotas vienašališkas dalyvio pageidavimas sustabdyti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą;

h) užregistruoti dalyvio pageidavimą mokėti papildomą įmoką nestandartiniu tarifu;

Funkcijos parametrai:

p_asm_kodas – asmens kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_vardas – asmens vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_pavarde – asmens pavardė. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_ser – asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_num – asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sut_nr – sudarytos PK sutarties numeris arba žodis „ISMOKU“ arba, priklausomai nuo išmokų sutarties rūšies (sąlygos 1 priedo 4.4.7 punkte): „VIENKARTIS“, „PERIODINE“, „ANUITETAS“.

„NEISMOKU“, jeigu atstatoma nutraukta PK sutartis;

„SODRA“, jeigu registruojamas dalyvio pageidavimas nutraukti dalyvavimą pensijų kaupime (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-03-06);

„SUSTABDO“, jeigu registruojamas vienašališkas dalyvio pageidavimas sustabdyti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą;

„ATNAUJINA“, jeigu registruojamas dalyvio pageidavimas atnaujinti pensijų įmokų pervedimą į pensijų fondą;

„TARIFAS“, jeigu Dalyvis pageidauja mokėti papildomą įmoką nestandartiniu tarifu;

„FONDAS“, jeigu dalyvis perkeliamas Bendrovės iniciatyva dalyvį perkeliant į tikslinį fondą (galioja PK sutartims sudarytoms iki 2018-12-31) ir turto išsaugojimo fondą;

p_sut_sum – įrašoma grąžinama VSD fondui suma, kai dalyvis nutraukia dalyvavimą pensijų kaupime (taikoma sutartims sudarytoms iki 2018-12-31; įrašai teikiami iki 2019-07-03) arba registruojama išmokų sutartis – įrašoma dalyvio lėšų suma.

Šiais atvejais tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis ir unikalumas.

p_sen_sut_nr – nutraukiamos PK sutarties numeris arba atstatomos sutarties numeris, jei nutraukiama išmokų sutartis. Tikrinamas šios PK sutarties egzistavimas toje Bendrovėje;

p_sut_sud_data – PK sutarties sudarymo data;

p_sut_isig_nutr_data – PK sutarties įsigaliojimo data;

p_pkf_id – VSDF valdybos išduotas pensijų fondo identifikatorius. Tikrinamas pagal Bendrovę;

p_pkf_tr – dalyvio pasirinktas tarifas

5.3. KEISTI_SUTARTIES_REKVIZITUS

Funkcija naudojama, kai Bendrovė nori Dalyvių ir sutarčių registre pakeisti pasikeitusius PK sutarties rekvizitus, ar koreguojamas duomenų įvedimo klaidas: dalyvio vardą, pavardę, asmens kodą, asmens socialinio draudimo numerio pirmas dvi raides ir/ar numerį be pirmųjų dviejų raidžių. Privaloma nurodyti keičiamos PK sutarties numerį - p_sut_nr. Kiti rekvizitai nurodomi tik tada, kai juos reikia keisti. Leidžiama keisti tik tuos rekvizitus, kurių elektroninis keitimas numatytas Dalyvių ir sutarčių registro administravimą reglamentuojančiuose dokumentuose.

Funkcijos parametrai:

p_asm_kodas – asmens kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_vardas – asmens vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_pavarde – asmens pavardė. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_ser – asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_num – asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sut_nr – keičiamos PK sutarties numeris. Tikrinamas PK sutarties egzistavimas toje Bendrovėje;

p_sut_sud_data – PK sutarties sudarymo data;

p_sut_isig_data – PK sutarties įsigaliojimo data

p_pkf_id – VSDF valdybos išduotas pensijų fondo identifikatorius. Tikrinamas pagal Bendrovę

5.4. REGISTRUOTI_PRASYMA_NUTRAUKTI

Funkcija naudojama, kai Bendrovė nori nutraukti PK sutartį.

Funkcijos parametrai:

p_asm_kodas – asmens kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_vardas – asmens vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_asm_pavarde – asmens pavardė. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_ser – asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sdp_num – asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis.

p_sut_nr – nutraukiamos PK sutarties numeris. tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis ir PK sutarties egzistavimas VSDF valdybos **Dalyvių ir sutarčių registre**.

p_sen_sut_nr – nutraukiant PK sutartį per 30 dienų nuo jos pasirašymo – pildoma frazė ‘N30D’

p_pkf_id – VSDF valdybos išduotas pensijų fondo identifikatorius. Tikrinamas pagal Bendrovę

5.5. AR_ISIGALIOJO_SUTARTIS

Funkcija naudojama, kai Bendrovė nori patikrinti ar įsigaliojo jų sudaryta PK sutartis.

Funkcijos parametrai:

p_asm_kodas – asmens kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_asm_vardas – asmens vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_asm_pavarde – asmens pavardė. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sdp_ser – asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sdp_num – asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sut_nr – sudarytos PK sutarties numeris. Tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis;

p_sut_sud_data – PK sutarties sudarymo data;

p_pkf_id – VSDFV išduotas pensijų fondo identifikatorius. Tikrinamas pagal Bendrovę.

5.6. AR_TUREJO_PAJAMU

Funkcija naudojama kai Bendrovė prieš sudarant išmokų sutartį nori patikrinti ar dalyvis buvo draudžiamas einamąjį ketvirtį, tai yra, ar gali už einamąjį ketvirtį būti įmokų. Naudojantis šia funkcija, Bendrovė gali gauti informaciją tik apie tos Bendrovės valdomuose PK fonduose pensijas kaupiančius Dalyvius ir tik tuomet kai iki pensinio amžiaus Dalyviui lieka ne daugiau kaip šeši mėnesiai.

Funkcijos parametrai:

p_asm_kodas – asmens kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_asm_vardas – asmens vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_asm_pavarde – asmens pavardė. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sdp_ser – asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sdp_num – asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sut_nr – sudarytos PK sutarties numeris. Tikrinamas Bendrovės identifikatorius, reikšmės ilgis.

5.7. REGISTRUOTI_DALYVIO_MIRTI

Funkcija naudojama kai Bendrovė nori išregistruoti PK sutartį dėl Dalyvio mirties. Sutartis išregistruojama tik tais atvejais, kai Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenimis asmuo yra miręs.

Funkcijos parametrai:

p_asm_kodas – asmens kodas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_asm_vardas – asmens vardas. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_asm_pavarde – asmens pavardė. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sdp_ser – asmens socialinio draudimo numerio pirmos dvi raidės. Tikrinama pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sdp_num – asmens socialinio draudimo numeris be pirmų dviejų raidžių. Tikrinamas pagal Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro duomenis;

p_sen_sut_nr – išregistruojamos PK sutarties numeris. Tikrinamas šios PK sutarties egzistavimas toje Bendrovėje;

p_sut_isig_nutr_data – PK sutarties išregistravimo data;

p_pkf_id – VSDFV išduotas pensijų fondo identifikatorius. Tikrinamas pagal Bendrovę.

6. Atsakyme Bendrovei VSDF valdyba grąžina jos siųstą XML failą (jei užklausa atitinka XML schemą), atsakymą į jį ir datą kada ši funkcija buvo įvykdyta.

7. Atsakymų kodai ir jų reikšmės tokie patys kaip nurodyta duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo sutarties 4 punkte.

8. Apsaugos priemonės:

8.1. VSDF valdybos serverio sertifikatas naudojamas SSL sesijai ir XML failo pasirašymui, kuris pateikiamas Bendrovės atsakingiems asmenims per 3 darbo dienas nuo Duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo sutarties pasirašymo;

8.2. Bendrovės serverio sertifikatas naudojamas SSL sesijai ir XML failo pasirašymui, kuris pateikiamas VSDF valdybai bendrovės atsakingiems asmenims per 3 darbo dienas nuo Duomenų teikimo ir pensijų įmokų pervedimo sutarties pasirašymo.

(bendrovė)
(adresas)
Juridinio asmens kodas: _____
Tel.: _____
Faksas: _____

Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos
Konstitucijos pr. 12, Vilnius
Juridinio asmens kodas: 191630223
Tel. (8 5) 272 4864
Faks. (8 5) 272 3641

(bendrovės vadovas)

(VSDFV direktorius)