

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PANEVĖŽIO SKYRIAUS
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
I TIKSLAS. DIDINTI KLIENTŲ PASITENKINIMĄ APTARNAVIMU, GERINTI TEIKIAMU PASLAUGŲ KOKYBĘ					
Rodiklis – Bendras klientų pasitenkinimas teikiamomis paslaugomis – ne mažiau kaip 77 proc.					
1 Uždavinys. Supaprastinti savarankiškai dirbančių asmenų įmokų mokėjimą					
1.1.	Pasiekti, kad klientų aptarnavimo kokybės lygis teritorinio skyriaus priimamuosiuose pagal klientų apklausas 2024 m. siektų nemažiau kaip 82 proc.	Kiekybinis. 2024 m. klientų aptarnavimo kokybės lygis teritorinio skyriaus priimamuosiuose pagal klientų apklausas siekia 82 proc. ir daugiau.	I, II klientų aptarnavimo skyriai	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. klientų aptarnavimo kokybė pagal apklausos rezultatus Klientų aptarnavimo skyriuose (toliau – KAS) yra 89 proc.: I ketvirtį - 89 proc. (I KAS – 86 proc., II KAS – 91 proc.); II ketvirtį – 88 proc. (I KAS - 97 proc., II KAS – 79 proc.); III ketvirtį – 90 proc. (I KAS - 93 proc., II KAS – 86 proc.). IV ketvirtį – 89 proc. (I KAS - 88 proc., II KAS – 90 proc.).
1.2.	Informuoti savarankiškai dirbančius asmenis, deklaravusius praėjusių	Kiekybinis. Informuota 95 proc. savarankiškai dirbančių	I, II, III, IV registro skyriai	2024 m. II ketv.	Įvykdyta I-IV registro skyrių (toliau - RS) specialistai 100 proc.

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
	metų pajamas, apie mokėtinas įmokas ir duomenų apie valstybinio socialinio draudimo laikotarpius, draudžiamąsias pajamas bei įmokas įrašymą į Registrą.	asmenų, deklaravusių praėjusių metų pajamas. Atlikta analizė ir parengtos ataskaitos.			informavo apie mokėtinas VSD/PSD įmokas savarankiškai dirbančius asmenis, deklaravusius praėjusių metų pajamas: I RS informavo 4101 asmenį (3256 - telefonu, 1195 - el. paštu bei 17 - žinute į EDAS); II RS informavo 1495 asmenis (783 - telefonu, 812 - el. paštu bei 1 - žinute į EDAS); III RS informavo 4625 asmenis (3802 - telefonu, 873 - el. paštu bei 98 - žinute į EDAS); IV RS informavo 4249 asmenis (3677 - telefonu, 889 - el. paštu bei 46 - žinute į EDAS). Analizė atlikta, ataskaitos parengtos.
2 Uždavinys. Teikti savalaikes paslaugas ir laiku mokėti išmokas:					
2.1.	Užtikrinti, kad 99,75% pensinių išmokų būtų	Kokybinis.	I, II, III, IV, V, VI pensinių išmokų skyriai	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. I-VI pensinių išmokų skyriuose (toliau-PIS) iš viso

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
	paskirtos laikantis teisės aktuose nustatytų terminų.	99,75% pensinių išmokų paskirtos laikantis teisės aktuose nustatytų terminų.			priimti 140 276 sprendimai dėl pensinių išmokų skyrimo, naujinimo, perskaičiavimo, pirmą kartą paskirta 16 164 išmokos, iš jų 99,97 proc. priimta teisės aktuose nustatytais terminais. I ketvirtį Paskirta 2810 pensinių išmokų laikantis 100% teisės aktuose nustatytų terminų. Iš jų paskirta: I PIS – 375; II PIS – 486; III PIS – 532; IV PIS – 341; V PIS – 409; VI PIS – 667. II ketvirtį Paskirta 4112 pensinių išmokų laikantis 100% teisės aktuose nustatytų terminų. Iš jų paskirta: I PIS – 606; II PIS – 742; III PIS – 720; IV PIS – 601; V PIS – 676; VI PIS – 767. III ketvirtį Paskirta 4664 pensinių išmokų laikantis 100% teisės aktuose nustatytų terminų. Iš jų paskirta: I PIS – 774 ; II PIS – 743; III PIS – 851; IV PIS – 745; V PIS – 702; VI PIS – 849.

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					IV ketvirtį Paskirta 4578 pensinių išmokų laikantis 99,91% teisės aktuose nustatytų terminų. Iš jų paskirta: I PIS – 731 ; II PIS – 729; III PIS – 829; IV PIS – 574; V PIS – 721; VI PIS – 994.
2.2.	Didinti klientų pasitenkinimą aptarnavimu, gerinti teikiamų paslaugų kokybę.	Kokybinis. Pasiekta, kad pagrįstų skundų procentas, nuo išnagrinėtų skundų Fondo valdyboje, būtų 5 procentais mažesnis palyginus su 2019-2023 m. pagrįstais pripažintų skundų vidurkiu.	I, II, III, IV, V, VI pensinių išmokų skyriai I, II ir III nepensinių išmokų skyriai Nedarbo išmokų skyrius I, II, III, IV registro skyriai Įmokų išieškojimo skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. Fondo valdyboje gauti ir išnagrinėti 753 skundai. I-III nepensinių išmokų skyriai (toliau – NIS) Nedarbo išmokų skyrius (toliau – NDIS) Fondo valdyboje išnagrinėti 432 nepensinių, nedarbo išmokų gavėjų skundai dėl išmokų skyrimo. Pagrįstais pripažinta 12 skundų - 2,78 procentai nuo išnagrinėtų skundų. I – VI PIS Fondo valdyboje gauta ir išnagrinėta 230 skundų dėl

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					pensinių išmokų. Pagrįstais skundais pripažinti - 13 skundų, t.y. 5,65 %. 2019 - 2023 m. Fondo valdybos išnagrinėtų pensinių, nepensinių, nedarbo išmokų pagrįstais pripažintų skundų vidurkis 13,07 proc.* I-IV RS Fondo valdybai 2024 m. išnagrinėjus 66 gautus skundus, iš jų 1 skundas pripažintas pagrįstu, kas sudaro 1,52 proc. nuo visų Fondo valdyboje nagrinėtų skundų. Įmokų išieškojimo skyrius (toliau - IIS) Fondo valdybai 2024 m. išnagrinėjus 25 skundus, pagrįstų skundų nenustatyta.
2.3.	Gerinti nepensinių socialinio draudimo išmokų administravimą siekiant susigrąžinti nepensinių išmokų permokas.	Kokybinis. Reikalavimų dėl nepensinių išmokų permokų susigrąžinimo pateikimo lygis – 100 proc.	I, II ir III nepensinių išmokų skyriai	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. nustatyta 1595 nepensinių išmokų permokų 337817,53 Eur sumai. Pateiktų reikalavimų grąžinti išmokų permokas suma yra

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					337817,53 Eur. Reikalavimų dėl nepensinių išmokų permokų susigrąžinimo pateikimo lygis – 100 %.
2.4.	Užtikrinti operatyvų išmokų skyrimą ir mokėjimą, kad išmokos būtų paskirtos teisės aktuose nustatytais terminais.	Kokybinis. 99,9% nepensinių, nedarbo išmokų paskirtos laikantis teisės aktuose nustatytų terminų.	I, II ir III nepensinių išmokų skyriai Nedarbo išmokų skyrius	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta 100 % nepensinių, nedarbo išmokų paskirtos laikantis teisės aktuose nustatytų terminų. Priimti 401641 nepensinių, 588253 nedarbo išmokų skyrimo sprendimai.
3 Uždavinys. Patogiai teikti aktualią informaciją klientams, gerinti jų informavimą:					
3.1.	Padidinti klientų aptarnavimo telefonu bei atsakymų į elektroninius paklausimus rengimo produktyvumą ir aptarnaujant klientus teritorinio skyriaus priimamuosiuose.	Kiekybinis. Pasiiekta, kad 2024 metais teritorinio skyriaus priimamuosiuose „Genesys“ įrašančiais telefonais būtų aptarnauti:	I klientų aptarnavimo skyrius II klientų aptarnavimo skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta I KAS 2024 m. aptarnavo 23 148 skambučius, rodiklis viršytas 145 proc.
		ne mažiau kaip 16 000 skambučių bei atsakyta į ne mažiau kaip 39 000 elektroninių paklausimų.			Įvykdyta iš dalies II KAS 2024 m. atsakė į 31 496 el. paklausimus, rodiklis įvykdytas 81 proc.

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
II TIKSLAS. DIDINTI DARBUOTOJŲ KOMPETENCIJĄ IR ĮSITRAUKIMĄ					
Rodiklis – Darbuotojų įsitraukimas – Viešojo sektoriaus vidurkis					
4 Uždavinys. Ugdyti darbuotojų kompetencijas					
4.1.	Organizuoti darbuotojų vidinius mokymus aktualiais veiklos klausimais.	Kiekybinis Kiekviename veiklos skyriuje suorganizuoti ne mažiau kaip 3 mokymai.	Visi veiklos skyriai	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. suorganizuota 112 mokymų. I-III NIS, NDIS – 19 mokymų; I-VI PIS – 35 mokymai; I-IV RS – 43 mokymai; IIS – 9 mokymai; I-II KAS – 6 mokymai.
4.2.	Organizuoti veiklos skyrių vedėjų, patarėjų bei specialistų susitikimus, aptariant aktualius klausimus.	Kokybinis. Organizuotas ne mažiau nei 1 susitikimas.	I, II, III, IV, V, VI pensinių išmokų skyriai I, II ir III nepensinių išmokų skyriai Nedarbo išmokų skyrius I, II, III, IV registro skyriai Įmokų išieškojimo skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. suorganizuotas 21 susitikimas. I-III NIS, NDIS – 5 susitikimai; I-VI PIS – 10 susitikimų; I-IV RS – 5 susitikimai; IIS – 1 susitikimas.
4.3.	Organizuoti vadovų dalyvavimą Fondo valdybos organizuojamuose mokymuose.	Kiekybinis. Fondo valdybos organizuojamuose mokymuose dalyvavo visi į sąrašą įtraukti Panevėžio skyriaus vadovai.	Teisės ir personalo skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta Visi į sąrašą įtraukti vadovai dalyvavimo šiuose vadovams organizuojamuose mokymuose: „Vadovų ir specialistų periodiniai veiklos pokalbiai.“

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					Mokymai vadovams“ (2024-02-22); „Vadovų ir specialistų periodiniai veiklos pokalbiai“ (2024-04-29); „One2one pokalbiai“ (2024-05-30); „Vadovo diena“ (2024-07-25); „Ką reiškia būti vadovu“ (2024-09-10); „Veiklos vertinimo pokalbiai: profesionalaus grįžtamojo ryšio praktika“ (2024-10-14); „Lyderių laikas“ (2024-11-18); „Koučingo įgūdžių lavinimas“ (2024-10-29 ir 2024-11-19).
4.4.	Skatinti darbuotojus įsitraukti į supervartotojų komandą.	Kokybinis. Naujiems supervartotojams sudarytos sąlygos dalyvauti mokymuose ir atlikti pavestus darbus.	Visi struktūriniai padaliniai	2024 m. IV ketv	Įvykdyta Naujiems (I KAS – 1; II KAS – 1; III PIS –1; III NIS – 1) supervartotojams sudarytos sąlygos dalyvauti mokymuose ir atlikti pavestus darbus.
5 Uždavinys. Kelti procesų valdymo ir informacinių technologijų kompetencijas					
6 Uždavinys. Kurti ir įgyvendinti žmogiškųjų išteklių valdymo procesus					
6.1. Sukurti ir patvirtinti bendrą darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir valstybės tarnautojų, atlygio ir motyvavimo sistemą:					

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
6.1.1.	Iškomunikuoti darbuotojams apie Darbo apmokėjimo sistemą (toliau- DAS).	Kiekybinis. Pristatyta darbuotojams DAS.	Teisės ir personalo skyrius	2024 m. II ketv.	Įvykdyta Pristatyta darbuotojams DAS.
6.2. Stiprinti vidinę komunikaciją, kelti organizacinės kultūros lygį:					
6.2.1.	Stiprinti Panevėžio skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų įsitraukimą ir motyvaciją.	Kiekybinis. Panevėžio skyriaus valstybės tarnautojams ir darbuotojams suorganizuoti ne mažiau kaip 3 renginiai (kultūriniai, pramoginiai ir kt.).	Teisės ir personalo skyrius	2024 m. IV ketv	Įvykdyta Suorganizuota: Pyragų diena, Kalėdinis renginys, Pynimo dirbtuvėlės, Sveikatos raštingumo ir jos stiprinimo užsiėmimai.
III TIKSLAS. OPTIMALIAI NAUDOTI IŠTEKLIUS					
Rodiklis – Veiklos sąnaudų lygis –1,68 proc.					
7 uždavinys. Atnaujinti ir perkonstruoti veiklos procesus automatizavimui:					
7.1.	Pateikti siūlymus Fondo valdybai pensinių išmokų veiklos srities darbo procedūrų pakeitimų projektams.	Kokybinis. Pateikti pasiūlymai Fondo valdybai pensinių išmokų veiklos srities darbo procedūrų pakeitimų projektams.	I, II, III, IV, V, VI pensinių išmokų skyriai	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta I - VI PIS 2024 m. 09-10 mėn. pateikė pastabas ir pasiūlymus Fondo valdybai rengiant „Išmokos mirus pensinės išmokos gavėjui skyrimo ir mokėjimo darbo procedūrų aprašą“ ir „Pensinių išmokų sumų, negautų dėl išmokos gavėjo mirties išmokėjimo

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					paveldėtojams procedūrų aprašą“.
8 uždavinys. Įgyvendinti funkcijų ir įstaigos centralizavimą					
8.1.	Optimizuoti ir suvienodinti Fondo administravimo įstaigų veiklos apskaitos procesus ir procedūras:				
8.1.1.	Išanalizuoti standartizuotinas veiklos apskaitos sritis ir parengti apibendrintą informaciją apie standartines veiklos apskaitos procesų schemas Fondo valdybai Siekiamas rezultatas – procesų standartizavimas.	Kiekybinis. Atliktas įvertinimas ir pateiktos įžvalgos/išvados/pasiūlymai Fondo valdybai dėl standartinės veiklos apskaitos procesų schemų ir Fondo administravimo įstaigų standartinių veiklos apskaitos procesų schemų sąvado.	Finansų ir apskaitos skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta Fondo valdybai pateikti 3 pasiūlymai atsakant į paklausimą dėl „Dėl renginių procesų“ ir 5 pasiūlymai į paklausimą „Standartiniai finansinės apskaitos procesai“.
8.2.	Centralizuoti Valstybinio socialinio draudimo fondo apskaitą:				
8.2.1.	Laiku perkelti Panevėžio skyriaus fondo apskaitos likučius 2023-12-31 dienai į Fondo valdybos balansinį vienetą.	Kiekybinis. Perkelti apskaitos likučiai, fondo apskaita vedama viename balansiniame vienete.	Finansų ir apskaitos skyrius	2024 m. I ketv.	Įvykdyta Perkelti likučiai, apskaita vedama viename balansiniame vienete.
9 uždavinys. Automatizuoti veiklos procesus grįstus atnaujintomis IT programinėmis priemonėmis					
10. Kiti darbai					
10.1.	Atlikti socialinio draudimo pensijos dydžių naujinimą	Kiekybinis.	I, II, III, IV, V ir VI pensinių išmokų skyriai	2024 m. III ketv.	Įvykdyta

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
	atsižvelgiant į 2023 metais įgytą stažą ir apskaitos vienetų skaičių (įgyvendinant 2018 m. gruodžio 11 d. įstatymą Nr. XIII-1728).	Atnaujinti pensijų dydžiai ir išmokėtos pensijų nepriemokos - 100 proc.			I - VI PIS atliktas pensijų dydžių naujinimas 50311 išmokų gavėjams. Iš jų: I PIS – 10013; II PIS – 8697; III PIS – 12404; IV PIS – 7586; V PIS – 7497; VI PIS – 4114. Pensijų naujinimas atliktas laiku ir 100 proc. išmokėtos pensijų nepriemokos.
10.2.	Organizuoti savalaikį nuo 2024-01-01 įsigaliojusio 2023 m. gruodžio 14 d. Socialinio draudimo pensijų įstatymo pakeitimo įstatymo Nr. XIV-2361 įgyvendinimą.	Kiekybinis. Apskaičiuoti nauji pensijų dydžiai ir išmokėtos pensijų nepriemokos -100 proc. ne vėliau kaip iki 2024-07-31.	I, II, III, IV, V ir VI pensinių išmokų skyriai	2024 m. III ketv.	Įvykdyta I - VI PIS apskaičiuoti nauji pensijų dydžiai 5544 išmokų gavėjams. Iš jų: I PIS - 951; II PIS – 944; III PIS – 1380; IV PIS – 809; V PIS – 1141; VI PIS – 319. Naujo dydžio pensijos paskirtos laiku ir 100 proc. išmokėtos pensijų nepriemokos.
10.3.	Organizuoti asmenų, kuriems 2024 m. sukanka senatvės pensijos amžius, sukaupytų duomenų apie stažą patikrinimą ir pažymų parengimą pensijos skyrimui.	Kiekybinis. Patikrintos Kaupiamųjų duomenų bylos, jei reikia, parengtos pažymos apie į asmens pensijų socialinio	I, II, III, IV, V ir VI pensinių išmokų skyriai	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta I - VI PIS pagal suformuotus korektūrų sąrašus Taikomojoje sistemoje parengta 4781 pažyma apie į asmens stažą (ne)įskaitytus laikotarpius.

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
		draudimo stažą (ne) įskaitytus laikotarpius.			
10.4.	Išanalizuoti pensinių išmokų permokų susidarymo aplinkybes ir išieškojimo vykdymą.	Kokybinis. Analizė atlikta, pateiktos ataskaitos.	I, II, III, IV, V ir VI pensinių išmokų skyriai	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. nustatyta 1280 pensinių išmokų permokų, iš jų: I PIS – 192; II PIS – 200; III PIS – 283; IV PIS – 194; V PIS – 123; VI PIS – 288. Kiekvieną ketvirtį atlikta analizė apie permokų susidarymo priežastis ir el. paštu pateikta informacija Fondo valdybai.
10.5.	Vykdyti Tikslinių kompensacijų įstatymo ir Lengvojo automobilio ir (ar) jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo pakeitimus (negalios reforma), kad lengvojo automobilio ir (ar) jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos būtų skiriamos ir mokamos nauja tvarka, naujų dydžių,	Kokybinis. Kompensacijos mokamos teisės aktuose nustatyta tvarka, terminais ir naujų dydžių.	III pensinių išmokų skyrius	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta 2024 metais paskirtos 1116 lengvojo automobilio ir (ar) jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos, priimti 305 sprendimai dėl atsisakymo skirti lengvojo automobilio ir (ar) jo techninio pritaikymo išlaidų kompensaciją. Kiekvieną ketvirtį apie lengvojo automobilio ir (ar) jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos sprendimų

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
	dėl mirties negautos kompensacijos būtų išmokamos mirusiojo įpėdiniams.				priėmimą, informacija el. paštu pateikta direktoriaus pavaduotojai.
10.6.	Siekiant pagerinti valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų surinkimą, išanalizuoti draudėjų, skolingų Fondo biudžetui virš 125 eurų, skaičiaus kitimą pagal kiekvieną Registro skyriaus specialistą duomenų tvarkymui.	Kokybinis. Atlikta kiekvieno ketvirčio rezultatų analizė, parengtos ataskaitos. Rezultatai aptarti susirinkimų metu su specialistais, numatytos priemonės rezultatų gerinimui.	I, II, III, IV registro skyriai	2024 m. I-IV ketv	Įvykdyta Kiekvieną ketvirtį I – IV RS specialistai atliko draudėjų, skolingų Fondo biudžetui virš 125 eurų, skaičiaus kitimo analizę už praėjusį ketvirtį, parengė ataskaitas, rezultatus aptarė susirinkimų su specialistais metu, numatė priemones rezultatams gerinti. I ketvirtį I - IV RS 2023-12-31 20 717 draudėjai, skolingi virš 125 Eur, padidėjo 254 draudėjais, palyginus su 2023-09-30 - 20463 skolingais draudėjais. II ketvirtį I - IV RS 2024-03-31 27 759 draudėjai, skolingi virš 125 Eur, padidėjo 7042 draudėjais, palyginus su

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					2023-12-31 - 20 717 skolingais draudėjais. III ketvirtį I - IV RS 2024-06-30 17868 draudėjai, skolingi virš 125 Eur, sumažėjo 9891 draudėju, palyginus su 2024-03-31 - 27759 skolingais draudėjais. IV ketvirtį I - IV RS 2024-09-30 13955 draudėjai, skolingi virš 125 Eur, sumažėjo 3913 draudėju, palyginus su 2024-06-30 – 17 868 skolingais draudėjais.
10.7.	Analizuoti savarankiškai PSD besidraudžiančių asmenų ir asmenų, vykdančių individualią žemės ūkio veiklą iki 2 EDV sveikatos draudimo įmokų administravimą ir informaciją pateikti Fondo valdybai.	Kokybinis. Atlikta analizė, parengta apibendrinta informacija ir pateikta Fondo valdybai.	II registro skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta Parengta savarankiškai PSD besidraudžiančių asmenų ir asmenų, vykdančių individualią žemės ūkio veiklą iki 2 EDV privalomojo sveikatos draudimo įmokų administravimo 2024 metų ataskaita ir pateikta Fondo valdybai.

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
10.8.	Organizuoti visų naikintinų popierinių bylų sunaikinimą.	Kiekybinis. Sunaikintų popierinių bylų, kurių saugojimo terminai pasibaigė, dalis - 100%.	Dokumentų tvarkymo skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta Sunaikintos popierinės bylos, kurių saugojimo terminai pasibaigė - 100 proc.
10.9.	Analizuoti draudėjų skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui pokytį.	Kokybinis. Atlikta draudėjų skolos pokyčio analizė, rezultatai aptarti Įmokų išieškojimo skyriaus pasitarimuose.	Įmokų išieškojimo skyrius	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta Kiekvieną ketvirtį išanalizuotas skolos pokytis nuo 1000 Eur. I ketv. skola 33 945,55 tūkst. Eur (lyginant su praėjusiu ketv. išaugo 10 188,11 tūkst. Eur), II ketv. - 27 507,55 tūkst. Eur (sumažėjo 6 438,00 tūkst. Eur), III ketv. - 23 945,77 tūkst. Eur (sumažėjo 3561,78 tūkst. Eur), IV ketv. 21 765,30 (sumažėjo 2180,47 tūkst. Eur) (skaičiai pateikti be PSD grupių)
10.10.	Analizuoti skolingiems draudėjams pritaikytų priverstinio poveikio priemonių efektyvumą.	Kokybinis. Atlikta priverstinio poveikio priemonių analizė, rezultatai aptarti Įmokų išieškojimo skyriaus pasitarimuose.	Įmokų išieškojimo skyrius	2024 m. I-IV ketv.	Įvykdyta Priverstinio poveikio priemonių analizė skolingiems draudėjams vykdoma periodiškai/kartą per mėnesį ir pateikiama apibendrinta bendrame ĮIS

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					diske. 2024 metais išieškota per darbdavius gauta 69 120,04 Eur, iš antstolių gauta 212007,13, iš hipotekos/įkeitimo – 46 609,58 Eur, iš debitorių – 23 998,34 Eur. (skaičiai pateikti be PSD grupių)
10.11.	Vykdyti asmenų laikinojo nedarbingumo, darbingumo lygio, priežiūros kontrolę.	Kiekybinis. Atlikti du teminius (išplėstinius) patikrinimus Asmens sveikatos priežiūros įstaigose dėl elektroninių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo pagrįstumo. Suorganizuotas pasitarimas su Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra aktualiais bendradarbiavimo klausimais.	I nepensinių išmokų skyrius	2024 m. IV ketv.	Įvykdyta 2024 m. atlikti 6 teminiai (išplėstiniai) patikrinimai Asmens sveikatos priežiūros įstaigose dėl elektroninių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo pagrįstumo. Patikrinimai atlikti VšĮ Panevėžio ir Šiaulių Respublikinėse ligoninėse, VšĮ Joniškio, Radviliškio, Kelmės ligoninėse bei VšĮ Rokiškio rajono savivaldybės ligoninėje. 2024-05-06 suorganizuotas pasitarimas su Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros Šiaulių teritorinių

Eil. Nr.	Veiksmo/veiklos priemonės pavadinimas	Kiekybinis / kokybinis vertinimo rodiklis	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketvirčiais)	Informacija apie priemonės vykdymą
					skyrių vadovais aktualiais bendradarbiavimo klausimais

*2019-2023 m. Fondo valdybos išnagrinėtų registro ir įmokų išieškojimo pagrindais pripažintų skundų vidurkis nevertintas.
