

PATVIRTINTA
Valstybinio socialinio draudimo fondo
valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo
ministerijos direktoriaus
2021 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-330

VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS ŠILALĖS SKYRIAUS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas
1 TIKSLAS. DIDINTI KLIENTŲ PASITENKINIMĄ APTARNAVIMU, GERINTI TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KOKYBĘ				
Rodiklis – Klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis – ne mažiau kaip 82 proc.				
1.	Gerinti klientų informavimą:			
1.1.	Informuoti klientus apie galimybę gauti informaciją elektroniniu būdu, telefonu, apie galimybę gauti ligos išmoką pagal neterminuotą prašymą.	Užregistruotų prašymų dėl informavimo būdo pasirinkimo dalis nuo aptarnautų klientų skaičiaus - ne mažesnė kaip 10 procentų; užregistruotų prašymų dėl asmens duomenų teikimo telefonu, nustatant asmens tapatybę kliento pasirinktu būdu dalis nuo aptarnautų klientų skaičiaus - ne mažesnė kaip 10 procentų; užregistruotų neterminuotų prašymų skirti ligos išmoką skaičius dalis nuo aptarnautų klientų skaičiaus - ne mažesnė kaip 7 procentai.	Klientų aptarnavimo skyriaus vedėjas	2021-12-31
1.2.	Užmegzti tiesioginį kontaktą su pirmą kartą savarankišką veiklą pradedančiais gyventojais	Sodros specialistai susisiečia su 90 proc. pirmą kartą savarankišką veiklą pradedančių gyventojų	Klientų aptarnavimo skyriaus vedėjas Registro skyriaus vedėjas	2021-12-31

2 TIKSLAS. DIDINTI DARBUOTOJŲ KOMPETENCIJĄ IR ĮSITRAUKIMĄ				
Rodiklis – Darbuotojų pasitenkinimo darbu indeksas – 5,96 (2022 metais), (pradinė reikšmė 2020 m. – 5,63)				
2.	Įvertinus skyriaus dirbančiųjų kvalifikacijos kėlimo poreikius, organizuoti/vykdyti darbuotojų išorinius ar vidinius mokymus.	Įvykę darbuotojų išoriniai ar vidiniai mokymai.	Skyrių vedėjai	2021-12-31
KITI PRIORITETINIAI DARBAI				
3.1.	Parengti darbus, susijusius su Fondo valdybos teritorinių skyrių pertvarka.	Pasirengta turto, dokumentų, įsipareigojimų perdavimui, paruošti perdavimo ir priėmimo aktai, perkeltos veiklos sąnaudų sąmatos nepanaudotos lėšos ir pervesti banko sąskaitose esantys likučiai iš Šilalės skyriaus į Klaipėdos skyrių.	Direktoriaus pavaduotojai, Teisės ir personalo skyriaus vedėjas, Finansų ir apskaitos skyriaus vedėjas, Ūkio skyriaus vedėjas	2021-06-30
3.2.	Užtikrinti savalaikį priverstinio poveikio priemonių taikymą.	Pritaikytos priverstinio poveikio priemonės nustatytais terminais. Atlikta pritaikytų priverstinio poveikio priemonių analizė. Nustačius, kad tam tikrų draudėjų atžvilgiu pritaikytos priverstinio poveikio priemonės yra neefektyvios, pateikti pasiūlymai dėl šių priemonių pakeitimo ir tobulinimo.	Registro skyriaus vedėjas	2021-12-31
3.3.	Išreikalauti iš draudėjų SAM ir 2-SD pranešimus.	1.Draudėjų, nepateikusių SAM pranešimų už praėjusį ataskaitinį mėnesį, dalis ≤ 1 proc. 2.Apdraustųjų asmenų, apie kuriuos nepateikti duomenys už praėjusį ataskaitinį mėnesį, dalis ≤ 0,2 proc.	Registro skyriaus vedėjas	2021-12-31
3.4.	Mažinti draudėjų apskaitos ir apdraustųjų duomenų tvarkymo klaidų skaičių.	Draudėjų apskaitos ir apdraustųjų duomenų tvarkymo klaidų identifikavimas ir	Registro skyriaus vedėjas	2021-12-31

		ištaisymas; darbo kokybės rezultatų fiksavimas pažymose ir aptarimas.		
3.5.	Gerinti valstybinio socialinio draudimo (toliau – VSD) ir privalomojo sveikatos draudimo (toliau – PSD) įmokų surinkimą:	Įmokų surinkimo lygis – 93,5 proc.		
3.5.1.	Atlikti skolingų draudėjų, kurių skola Valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – VSDF) biudžetui didesnė nei 1000 Eur piniginių srautų patikrinimus.	Atlikti ne mažiau 15 proc. skolingų draudėjų, kurių skola VSDF biudžetui didesnė nei 1000 Eur, piniginių srautų patikrinimai ir inicijuotos administracinių nusižengimų bylos pagal ANK 120 str., jeigu patikrinimų metu yra nustatomi kreditorių reikalavimų tenkinimo eilės ir tvarkos pažeidimai, mokant socialinio draudimo įmokas. Inicijuojant bankroto bylą visiems draudėjams atlikti piniginių srautų patikrinimai. Tikrinami tik karantino metu COVID-19 nepaveikti draudėjai.	Įmokų išieškojimo skyriaus vedėjas	2021-03-31 2021-06-30 2021-09-30 2021-12-31
3.5.2.	Vykdyti skolos išieškojimą iš trečiųjų asmenų.	Draudėjui pateikus informaciją ir reikiamus dokumentus apie debitorius, 100 proc. taikytas išieškojimas iš trečiųjų asmenų.	Įmokų išieškojimo skyriaus vedėjas	2021-03-31 2021-06-30 2021-09-30 2021-12-31
3.5.3.	Vykdyti restruktūrizuojamų įmonių kontrolę, kad laiku sumokėtų einamąsias įmokas bei laiku atsiskaitytų su VSDF biudžetu pagal patvirtintą restruktūrizavimo planą.	100 proc. patikrinti restruktūrizuojamas įmones, kurios vėluoja mokėti einamąsias įmokas.	Įmokų išieškojimo skyriaus vedėjas	2021-03-31 2021-06-30 2021-09-30 2021-12-31
3.6.	Užtikrinti, kad būtų pradėtos mokėti nesumažintos dėl išankstinės senatvės pensijos gavimo senatvės, netekto darbingumo (invalidumo), našlaičių pensijos ir išmokėtos dėl šios priežasties nuo 2021-01-01 susidariusios pensijų	Apskaičiuotos nesumažinto dydžio pensijos ir išmokėtos jų nepriemokos iki 2021-03-31.	Pensijų skyriaus vedėjas	2021-03-31

	nepriemokos (įgyvendinant 2020 m. lapkričio 10 d. įstatymą Nr. XIII-3395).			
3.7.	Užtikrinti, kad išankstinių senatvės, senatvės, netekto darbingumo (invalidumo), našlaičių pensijų gavėjams būtų pradėtos mokėti taikant mažinimą po 0,32 proc. perskaičiuoto dydžio pensijos (įgyvendinant 2020 m. lapkričio 10 d. įstatymus Nr. XIII-3394 ir XIII-3395).	Laiku apskaičiuotos ir pradėtos mokėti naujo dydžio pensijos.	Pensijų skyriaus vedėjas	2021-03-31
3.8.	Vykdyti išieškojimą iš trečiųjų asmenų (ar išmokų gavėjų), dėl kurių kaltės buvo padaryta žala VSDF biudžetui.	Regresinių reikalavimų dėl žalos, susidariusios išmokėjus socialinio draudimo išmokas asmeniui tapus nedarbingam ar mirus dėl nelaimingo atsitikimo darbe, dėl traumų buityje, įvykusių dėl eismo įvykio ar smurtinių veiksmų pateikimo lygis – 100 proc.	Pensijų skyriaus vedėjas, Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyriaus vedėjas, Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	2021-12-31
3.9.	Pateikti reikalavimus dėl susidariusių pensinių ir nepensinių išmokų permokų grąžinimo.	Pateiktų reikalavimų grąžinti pensines ir nepensines išmokų permokas pateikimo lygis – 100 proc.	Pensijų skyriaus vedėjas, Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyriaus vedėjas, Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	2021-12-31
3.10.	Užtikrinti visų naikintinių popierinių bylų sunaikinimą.	Sunaikintų popierinių bylų, kurių saugojimo terminai pasibaigė, dalis – 100 proc.	Dokumentų tvarkymo skyriaus vedėjas	2021-12-31
3.11.	Užtikrinti elektroninių dokumentų tvarkymą iki jų sunaikinimo.	Neįtrauktų į bylas elektroninių dokumentų skaičius (vnt.) – 30.	Dokumentų tvarkymo skyriaus vedėjas	2021-12-31