

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Juridinių asmenų registras, kodas 191630223, Konstitucijos pr. 12-101, LT-09308 Vilnius

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2021-11-22 Nr. F10-0- 309

S095

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eur

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A.	ILGALAIKIS TURTA		6 113 255	7 393 990
I.	Nematerialusis turtas	1	3 649 595	4 262 705
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3 648 013	4 151 637
I.3	Kitas nematerialusis turtas		1 582	885
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			110 183
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	2 463 660	3 131 285
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		350 027	354 750
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		10 810	15 742
II.6	Transporto priemonės		131 939	11 701
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		1 932 270	2 631 989
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		38 614	117 103
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTA			
C.	TRUMPALAIKIS TURTA		12 238 772	9 723 725
I.	Atsargos	3	40 262	38 809
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventori		40 262	38 809
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	244 108	49 182
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	1 763 320	5 811 774
III.1	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.2	Gautinos finansavimo sumos			
III.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		884 915	837 449
III.4	Sukauptos gautinos sumos		878 235	4 970 663
III.5	Kitos gautinos sumos		170	3 662
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	10 191 082	3 823 960
	IŠ VISO TURTO:		18 352 027	17 117 715

S095

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eur

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	7 278 330	6 754 841
I.	Iš valstybės biudžeto		18	18
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių		62 766	72 335
IV.	Iš kitų šaltinių		7 215 546	6 682 488
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		11 073 697	10 362 874
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	8	11 073 697	10 362 874
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			756 657
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		1 292 133	3 856 927
II.5.1	Grąžintinos finansavimo sumos			2 578 378
II.5.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		1 292 133	1 278 549
II.6	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.7	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		6 109	7 347
II.8	Tiekėjams mokėtinos sumos		292 255	48 531
II.9	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		545 218	475
II.10	Sukauptos mokėtinos sumos		8 695 069	5 524 479
II.11	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		242 913	168 458
F.	GRYNASIS TURTAS	9	0	0
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		0	0
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0	0
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		18 352 027	17 117 715

Direktorė

Julita Varanauskienė

Veiklos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Sigita Čeikuvienė

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Juridinių asmenų registras, kodas 191630223, Konstitucijos pr. 12-101, LT-09308 Vilnius

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2021-11-22 Nr. F10-0- 309

S095

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eur

Eil.Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		12 904 425	10 728 552
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		12 904 425	10 728 594
I.1	Iš valstybės biudžeto			100 721
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		36 310	64 386
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		12 868 115	10 563 487
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	10		- 42
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		6 644 554	8 564 332
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		6 644 554	8 564 374
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	11	12 904 425	10 728 495
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		5 802 651	4 133 356
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		3 129 048	2 588 622
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		200 612	190 656
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		5 263	10 924
V.	TRANSPORTO		42 370	13 379
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		46 489	20 802
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		2 895 319	3 151 713
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		6	- 8
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		112 443	73 860
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		14 445	
XI.	NUOMOS		306 677	252 317
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		322 372	257 827
XIV.	KITOS		26 730	35 047
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			57
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	12		
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		26 347	22 040
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		26 347	22 040
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	13		- 57
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

Julita Varanauskienė

Veiklos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Sigita Čeikuvienė

VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS

Juridinių asmenų registras, kodas 191630223, Konstitucijos pr.12-101, LT-09308 Vilnius

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2021 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2021-11-22 Nr. F10-0- 309

I. BENDROJI DALIS

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) yra viešojo administravimo įstaiga, organizuojanti socialinį draudimą ir vykdanči operatyvų Valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – Fondas) lėšų tvarkymą bei apskaitą. Fondo valdybos steigėjas – Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerija. Už savo veiklą Fondo valdyba yra atskaitinga Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

Pagrindinės veiklos kodas – 843000 Privalomojo (valstybinio) socialinio draudimo veikla.

Fondo valdyba yra biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su savo pavadinimu ir Lietuvos valstybės herbu bei sąskaitas kredito įstaigose. Juridinių asmenų registre įmonės kodas – 191630223. Adresas – Konstitucijos pr. 12-101, LT-09308, Vilnius. Interneto svetainė – <https://www.sodra.lt/>. Elektroninis pašto adresas – info@sodra.lt.

Fondo valdybos misija – Valstybinio socialinio draudimo paslaugomis kurti saugią visuomenės socialinę aplinką. Strateginis tikslas – būti institucija, šviečiančia visuomenę, turinčia efektyvius procesus ir įsitraukusius darbuotojus bei kokybiškai aptarnaujančia klientus.

Pagrindinė Fondo valdybos funkcija – valstybinį socialinį draudimą reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimo užtikrinimas. Fondo valdyba yra valstybinio socialinio draudimo fondą administruojanti centrinė institucija, kuri koordinuoja, metodiškai vadovauja ir užtikrina jai pavaldžių teritorinių skyrių efektyvų ir kokybišką darbą bei juos kontroliuoja. Fondo valdyba taip pat administruoja Garantinį, Ilgalaikio darbo išmokų ir Pensijų anuitetų fondus.

Fondo valdybos teritorinius skyrius, susijusius su Fondo administravimu, steigia ir jų nuostatus tvirtina Fondo valdyba. Yra keturi kontroliuojami subjektai, t. y. Fondo valdybos teritoriniai skyriai: Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio. Vadovaujantis Fondo valdybos direktoriaus 2021 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. V-123 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių reorganizavimo“ nuo 2021 m. liepos 1 d. Fondo valdybos Alytaus ir Marijampolės skyriai prijungti prie Fondo valdybos Kauno skyriaus, Fondo valdybos Šiaulių ir Utenos skyriai prijungti prie Fondo valdybos Panevėžio skyriaus, Fondo valdybos Šilalės ir Mažeikių skyriai prijungti prie Fondo valdybos Klaipėdos skyriaus.

Už savo veiklą Fondo valdybos teritoriniai skyriai yra atskaitingi Fondo valdybai.

Finansinių ataskaitų duomenys pateikti eurai.

Fondo valdybos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 m. rugsėjo 30 d. buhalterinės

apskaitos duomenis.

Ataskaitinio laikotarpio vidutinis Fondo valdybos darbuotojų skaičius – 326. Lyginant praėjusio ataskaitinio laikotarpio vidutinį darbuotojų skaičių – 238, ženkliai padidėjo dėl teritorinių skyrių informacinių technologijų ir ūkio skyrių darbuotojų perkėlimo į Fondo valdybą bei Fondo valdybos Klientų aptarnavimo skyriaus skambučių informacijos centro išplėtimo (toliau – SIC).

II. APSKAITOS POLITIKA

Sudarant tarpinį Fondo valdybos 2021 m. devynių mėnesių finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujamosi 2013 m. gruodžio 31 d. Fondo valdybos direktoriaus įsakymu Nr. 385 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų veiklos apskaitos politikos patvirtinimo“ patvirtinta apskaitos politika, kuri apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Fondo valdyba taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau – VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“¹.

Išsami Fondo valdybos apskaitos politika pateikta 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte².

Per ataskaitinį laikotarpį Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų veiklos apskaitos politika³ keičiama nebuvo.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo ir klaidų taisymo nebuvo.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabose detalizuojami, aprašomi ir paaiškinami Fondo valdybos finansinės būklės, veiklos rezultatų ataskaitose teikiami duomenys, taip pat pateikiama išsami papildoma reikšminga informacija, nuorodos į teisės aktus ir kiti detalūs finansinės atskaitomybės ataskaitų straipsnių paaiškinimai.

Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris nurodomas prie finansinių ataskaitų straipsnio, kurį ji paaiškina. Pastabų numeriai šiame aiškinamajame rašte sutampa su pastabų numeriais, nurodytais Fondo valdybos finansinių ataskaitų rinkinio formose.

Aiškinamojo rašto pastabos ir priedų lentelės neteikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

¹ Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 28 d. įsakymas Nr. 1K-388 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 1-ojo standarto patvirtinimo“

² Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinys. Prieiga per internetą: <http://www.sodra.lt/finansiniu-ataskaitu-rinkinai>.

³ Fondo valdybos direktoriaus 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. V-385 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų veiklos apskaitos politikos patvirtinimo“

Aiškinaamojo rašto prieduose pateiktose lentelėse, kurių formos atitinka VSAFAS, duomenys gali neatspindėti tikslios reikalaujamos informacijos, nes Lietuvos Respublikos finansų ministerija nėra pateikusi lentelių pildymo taisyklių, taip pat nėra patvirtinto privalomų sąskaitų plano išaiškinimo.

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

1 pastaba. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto pasikeitimo informacija pateikta 1 lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Metinės inventorizacijos metu nustatyta pilnai amortizuota, nenaudojama ir nereikalinga programinė įranga, kurios įsigijimo vertė 7 530 Eur. Vykdamas Fondo valdybos 2020 metų inventorizacijos rezultatų įgyvendinimo priemonių planą, ši programinė įranga nurašyta.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį iš „Nebaigti projektai“ grupės į „Programinę įrangą ir jos licencijas“ grupę iškeltas ir atiduotas naudojimui taikomosios sistemos „Valdymo informacinė sistema“ modernizavimas – 138 134 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio balansinė nematerialiojo turto vertė, palyginus su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, sumažėjo 14,4 proc.

2 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto pasikeitimo informacija pateikta 2 lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį nurašytas pripažintas nereikalingu ir netinkamu, pilnai nusidėvėjęs, neremontuotinas ilgalaikis materialusis turtas, kurio įsigijimo vertė 63 424 Eur.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį iš „Kitas ilgalaikis materialusis turtas“ grupės į „Baldai ir biuro įranga“ grupę iškeltas integruotas šaldytuvas 678 Eur.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį Fondo valdyba iš teritorinių skyrių perėmė 31 automobilį⁴, kurių balansinė vertė sudarė 140 296 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio balansinė ilgalaikio materialiojo turto vertė, palyginus su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, sumažėjo 21,3 proc.

3 pastaba. Atsargos

Atsargų pasikeitimas pateiktas 3 lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikainą 1 849 Eur sudarė iš

⁴ Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021 m. vasario 3 d. įsakymas Nr. A1-103 „Dėl Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. vasario 24 d. įsakymo Nr. A1-118 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių skaičiaus ir išlaidų jiems išlaikyti, nuomotis ar nuomotis pagal veiklos nuomos sutartį dydžio įstaigoms prie ministerijos ir kitoms pavaldžioms įstaigoms patvirtinimo“ pakeitimo“ ir Fondo valdybos direktoriaus 2021 m. vasario 25 d. įsakymais „Dėl turto perdavimo“

teritorinių skyrių perimtų automobilių kuro likučiai.

Fondo valdybos atsargų likutis sandėlyje 2021 m. rugsėjo 30 d. sudarė 40 262 Eur. Didžiausią atsargų sandėlyje dalį sudarė ūkio inventorių 33 131 Eur, iš jo: suvenyrai – 24 074 Eur, kitas ūkio inventorių (biuro kėdės, virduliai, telefonai) – 9 057 Eur. Kitą atsargų dalį sudarė medžiagos ir žaliavos 7 131 Eur, iš jų degalai automobiliams – 1 253 Eur, vienkartinės apsaugos kaukės, vienkartinės pirštinės – 3 262 Eur, kompiuterių remontinės detalės (klaviatūros) – 115 Eur, archyviniai viršeliai, vokai, popierius ir kitos medžiagos – 2 501 Eur.

4 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 4 lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

Fondo valdybos išankstiniai apmokėjimai 2021 m. rugsėjo 30 d. sudarė 244 108 Eur ir yra ženkliai didesni nei praėjusio ataskaitinio laikotarpio dėl programinės įrangos priežiūros ir eksploatavimo ateinančių laikotarpių sąnaudų (sumokėtas metinis licencijų techninio aptarnavimo mokestis) 204 242 Eur. Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos: transporto draudimas – 2 161 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 1 815 Eur, reprezentacinės (tarptautinės socialinės apsaugos sistemos asociacijos mokestis) – 5 031 Eur, klientų aptarnavimo – 917 Eur, audito, teisinės ir kitos konsultacinės – 14 113 Eur, draudimo – 13 620 Eur, kitos – 1 666 Eur. Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams sudarė 543 Eur – išmokėti atostoginiai.

5 pastaba. Per vienus metus gautinos sumos

Fondo valdybos per vienus metus gautinos sumos 2021 m. rugsėjo 30 d. sudarė 1 763 320 Eur. Didžiausią gautinų sumų dalį sudarė sukauptos gautinos sumos 878 235 Eur, tai Fondo valdybos sukauptos gautinos sumos iš Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto (toliau – Fondo biudžetas).

6 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 5 lentelėje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

Pinigai ir jų ekvivalentai iš kitų šaltinių paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną 10 191 082 Eur – Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto lėšos esančios kredito įstaigų sąskaitose.

7 pastaba. Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pateikta 6 lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Iš valstybės biudžeto lėšų per 2021 metų ataskaitinį laikotarpį finansavimo nebuvo gauta.

Iš Europos Sąjungos lėšų per 2021 metų ataskaitinį laikotarpį gautas finansavimas 26 741 Eur, Fondo

valdybos informacinės sistemos keitimams kompensuoti⁵.

Iš kitų šaltinių, t. y. iš Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto lėšų, gautas 63 488 153 Eur finansavimas skirtas Fondo valdybos ir Fondo administravimo įstaigų veiklos užtikrinimui.

Iš kitų šaltinių per 2021 metų ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gautas turtas, tai yra iš teritorinių skyrių perimti automobiliai su kuro likučiais.

8 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Fondo valdybos trumpalaikiai įsipareigojimai 2021 m. rugsėjo 30 d. sudarė 11 073 697 Eur. Kitos mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus 1 292 133 Eur, tame skaičiuje mokėtinas pridėtinės vertės mokestis 13 033 Eur ir Fondui mokėtinos pagrindinės ir kitos veiklos pajamos 1 279 100 Eur. Sukauptos mokėtinos sumos 8 695 069 Eur sudarė: sukauptos mokėtinos finansavimo sumos 7 670 261 Eur, sukauptos atostoginių sąnaudos 877 824 Eur, kitos sukauptos sąnaudos 146 984 Eur. Kitus trumpalaikius įsipareigojimus 242 913 Eur sudarė: gauti išankstiniai mokėjimai 237 632 Eur (už žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitų knygeles 631 Eur ir avansas už valstybinių išmokų administravimą 237 001 Eur), ateinančių laikotarpių pajamos (metinio abonentinio mokesčio pagal asmens duomenų teikimo sutartis likutis) 1 181 Eur, kitos mokėtinos sumos, tai sutarties įvykdymo užtikrinimo garantinis mokestis 4 100 Eur.

9 pastaba. Grynasis turtas

Fondo valdybos grynojo turto 2021 m. rugsėjo 30 d. nebuvo.

VEIKLOS REZULATATŲ ATASKAITA

10 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Pagrindinės veiklos pajamos pateiktos 7 lentelėje „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“.

Fondo valdybos priskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos sudarė 6 644 554 Eur. Didžiausią pajamų dalį sudarė administravimo pajamos 6 113 034 Eur, iš jų: garantinio fondo įmokų surinkimo ir išmokų skyrimo – 136 308 Eur, ilgalaikio darbo išmokų skyrimo – 136 601 Eur, valstybinių išmokų skyrimo, mokėjimo ir pristatymo – 3 605 300 Eur, sveikatos draudimo įmokų surinkimo ir pervedimo – 1 570 369 Eur, lėšų pervedimo į pensijų kaupiamuosius fondus – 426 633 Eur, pensijų anuitetų administravimo – 237 823 Eur. Kita dalis pajamų, tai priskaičiuotos pajamos už asmens duomenų teikimą pagal sudarytas sutartis – 531 520 Eur.

11 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudos, palyginus su praėjusių metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo

⁵ 2019 m. liepos 3 d. partnerystės sutartis Nr. F1-0-69 „Dėl sudėtinės elektroninės paslaugos „Pradedu verlą“ ir elektroninės paslaugos „Verslo kortelė“ kūrimo“

20,3 proc. (2020 m. rugsėjo 30 d. buvo 10 728 495 Eur). Didžiausią įtaką sąnaudų augimui darė tai, kad Fondo valdyba:

1. nuo 2021 m. sausio 1 d. centralizuotai vykdė teritorinių skyrių kompiuterizuotų darbo vietų priežiūros paslaugų funkciją;

2. nuo 2021 m. kovo 1 d. vykdė centralizuotą teritorinių skyrių turto valdymą ir priežiūrą;

3. nuo 2021 m. kovo 1 d. iš teritorinių skyrių perėmė 31 tarnybinį automobilį ir jų išlaikymą;

4. išplėtė klientų aptarnavimo skyriaus skambučių informacijos centrą;

5. persikėlė iš teritorinių skyrių informacinių technologijų ir ūkio valdymo skyrių darbuotojus.

Fondo valdybos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos 2021 m. ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudarė 5 802 651 Eur. Tame skaičiuje atostogų rezervas 2021 m. rugsėjo 30 d. sudarė 865 229 Eur, 2020 m. gruodžio 31 d. – 724 145 Eur. Atostogų rezervas augo 141 084 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio Fondo valdybos vidutinis vieno darbuotojo mėnesio darbo užmokestis iš visų finansavimo šaltinių (neatskaičius mokesčių) 1 831 Eur (2020 m. rugsėjo 30 d. – 1 864 Eur).

Darbo užmokesčio sąnaudų augimui įtakos turėjo:

- pareiginės algos bazinio dydžio augimas nuo 176,00 eurų iki 177,00 eurų,

- po metinio valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbinės veiklos vertinimo, peržiūrėti ir padidinti pareiginės algos ir kintamosios dalies koeficientai,

- darbuotojų skaičiaus padidėjimo dėl teritorinių skyrių informacinių technologijų ir ūkio skyrių darbuotojų perkėlimo į Fondo valdybą bei SIC išplėtimo. 2020 m. rugsėjo 30 d. užimtų pareigybių skaičius buvo 252 etatai, 2021 m. rugsėjo 30 d. užimtų pareigybių skaičius – 385 etatai, padidėjo 52,8 proc.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 200 612 Eur, palyginus su 2020 m. ataskaitiniu laikotarpiu neženkliai padidėjo dėl elektros energijos kainos nuo 2021 m. liepos 1 d. pakilimo. Didžiausią šių sąnaudų dalį sudarė elektros energijos sąnaudos – 77 367 Eur. Kitą sąnaudų dalį sudarė ryšiai – 54 348 Eur, šildymas – 25 998 Eur, vandentiekis ir kanalizacija – 4 867 Eur, kitos komunalinės paslaugos – 38 032 Eur.

Komandiruočių sąnaudos – 5 263 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu ženkliai sumažėjo. Komandiruočių sąnaudos ženkliai sumažėjo dėl įvesto karantino, kai mokymai, darbo susitikimai ir pasitarimai maksimaliai vykdomi nuotoliniu ir telekonferencijų būdu.

Transporto priežiūros ir eksploatavimo sąnaudos – 42 370 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu ženkliai padidėjo. Sąnaudų padidėjimui didžiausią įtaką turėjo iš Fondo valdybos teritorinių skyrių perimtų 31 vnt. tarnybinio automobilio išlaikymas.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 46 489 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo dėl vykdomų Fondo valdybos darbuotojų ir supervartotojų mokymų.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – 2 895 319 Eur. Didžiausią šių sąnaudų dalį sudarė programinės įrangos priežiūros ir eksploatavimo – 2 135 945 Eur, kita dalis kompiuterinės, biuro ir kitos technikos priežiūros ir eksploatavimo – 707 293 Eur, patalpų remonto ir eksploatavimo – 52 081 Eur.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos – 6 Eur, tai nurašyto ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė.

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos – 112 443 Eur. Didžiausią šio straipsnio panaudojimo dalį 30 095 Eur sudarė praplėsto SIC Panevėžyje darbo vietų įrengimas (baldai ir darbuotojų aprūpinimas darbo priemonėmis). Kitą sąnaudų dalį sudarė Fondo valdybos veiklai išduotos ryšio priemonės, buitinė technika, biuro kėdės – 5 236 Eur, specialios paskirties darbiniai drabužiai – 1 834 Eur, blankai – 29 331 Eur, kanceliarinės prekės ir popierius – 7 896 Eur, ūkio prekės – 1 905 Eur, popierius ir archyviniai aplankai centralizuotai pirkti ir perduoti Fondo administravimo įstaigoms – 36 146 Eur.

Socialinių išmokų sąnaudos – 14 445 Eur.

Nuomos sąnaudos – 306 677 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo dėl išaugusių patalpų nuomos sąnaudų. Pagal su VĮ Turto banku sudarytas administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto valdymo ir priežiūros sutartis į sąnaudas įtrauktos nuomos ir turto vertės palaikymo mokesčio sąnaudos – 99 134 Eur, spausdinimo įrangos ir eilės reguliavimo terminalų Fondo administravimo įstaigoms nuomos – 140 736 Eur ir kitos – 66 807 Eur sąnaudos.

Kitų paslaugų sąnaudos – 322 372 Eur. Audito, teisinių ir kitų konsultacijų sąnaudos sudarė 89 598 Eur, iš jų informacinės sistemos technologinių sprendimų modernizavimo detaliosios techninės specifikacijos parengimas – 64 900 Eur. Kitą sąnaudų dalį sudarė klientų aptarnavimas – 42 351 Eur, turto draudimas – 20 236 Eur, kitos paslaugos – 170 187 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos – 26 730 Eur, iš jų reprezentacinės – 25 830 Eur, kitos – 900 Eur.

12 pastaba. Kitos veiklos pajamos

Kitos veiklos pajamos pateiktos 8 lentelėje „Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“.

Fondo valdybos kitos veiklos pajamos sudarė 26 347 Eur: Fondo valdybos garažo nuoma Vilniuje – 15 784 Eur, pajamos už parduotas žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitų knygeles – 8 721 Eur, delspinigiai už nelaiku vykdomas sutartis – 1 842 Eur.

13 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 9 lentelėje „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“.

POBALANSINIAI ĮVYKIAI

Fondo valdyba, sudarydama 2021 metų ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pobalansinių įvykių neturėjo.

Direktorė

Julita Varanauskienė

Veiklos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Sigita Čeikuvienė

NEMATERIALIOJO TURTO VERTĖS PAGAL GRUPES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.		Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projekta i	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		26025008	2775			110183	X	X	26137966
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		1670214	1398			27951	X	X	1699563
2.1	pirkto turto įsigijimo savikaina		1670214	1398			27951	X	X	1699563
2.2	neatlygintinau gauto turto įsigijimo savikaina							X	X	
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)		-7530					X	X	-7530
3.1	parduoto							X	X	
3.2	perduoto							X	X	
3.3	nurašyto		-7530					X	X	-7530
4	Pergrupavimai (+/-)		138134				-138134	X	X	
5	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/- 4)		27825826	4173				X	X	27829999
6	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	21873371	1890	X		X	X	X	21875261
7	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X	X	
8	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	2311972	701	X		X	X	X	2312673
9	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma (9.1+9.2+9.3)	X	-7530		X		X	X	X	-7530
9.1	parduoto	X			X		X	X	X	

9.2	perduoto		X			X				X						X			
9.3	nurašyto		X	-7530		X				X						X			-7530
10	Pergrupavimai (+/-)		X			X				X						X			
11	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)		X	24177813	2591	X				X						X			24180404
12	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje															X			
13	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**															X			
14	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį															X			
15	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį															X			
16	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)															X			
16.1	perduoto															X			
16.2	perduoto															X			
16.3	nurašyto															X			
17	Pergrupavimai (+/-)															X			
18	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)															X			
19	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)			3648013	1582											X			3649595
20	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)			4151637	885											X			4262705

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** – Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO VERTĖS PAGAL TURTO GRUPES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai			Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai								Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			480257			436685	57069	X	1257790 ¹	X	838500		X		14390412
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						5145	555970	X	2638	X	678		X		564431
2.1	pirkto turto įsigijimo savikaina						5145		X	2638	X	678		X		8461
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina							555970	X		X			X		555970
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								X	-63424	X			X		-63424
3.1	parduoto								X		X			X		
3.2	perduoto								X		X			X		
3.3	nurašyto								X		X			X		
4	Pergrupavimai (+/-)								X		X		-678	X		-63424
5	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)			480257			441830	613039	X	1251779 ³	X	838500		X		14891419
6	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		125507			420943	45368	X	9945912	X	721397		X		11259127
7	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X						415674	X		X			X		415674
8	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		4723			10077	20058	X	703029	X	78489		X		816376
9	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X							X	-63418	X			X		-63418

9.1	parduoto	X																X	X				
9.2	perduoto	X																X	X				
9.3	nurašyto	X																X	X				-63418
10	Pergrupavimai (+/-)	X																X	X				
11	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X																X	X				12427759
12	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X																X	X				
13	Neatlygintinai gauto turto sukaupia nuvertėjimo suma**	X																X	X				
14	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X																X	X				
15	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X																X	X				
16	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X																X	X				
16.1	parduoto	X																X	X				
16.2	perduoto	X																X	X				
16.3	nurašyto	X																X	X				
17	Pergrupavimai (+/-)	X																X	X				
18	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14+15-16+/-17)	X																X	X				
19	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X															X	X				
20	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis		X															X	X				
21	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X															X	X				
22	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)		X															X	X				
22.1	parduoto		X															X	X				
22.2	perduoto		X															X	X				

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.		Strateginės ir neliečiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		38 809						38 809
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		194927						194927
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		193078						193078
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1849						1849
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-193474						-193474
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		-38069						-38069
3.4.	Kiti nurašymai		-155405						-155405
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		40 262						40 262
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0,00						0,00
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį		0,00						0,00
9.	Atsargų vertės sumažėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma		0,00						0,00
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7-8-9+/-10)		0,00						0,00
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11)		40 262						40 262
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		38 809						38 809

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	244108	49182
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		179
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams	543	
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	243565	49003
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	244108	49182

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą)		
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose		
1.2.	Pinigai kasoje		
1.3.	Pinigai kelyje		
1.4.	Išaldytos lėšos		
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto		
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose		
2.2.	Pinigai kasoje		
2.3.	Pinigai kelyje		
2.4.	Išaldytos lėšos		
3.	Kiti pinigai ir pinigų ekvivalentai	10191082	3823960
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	10191082	3823960
3.2.	Pinigai kasoje		
3.3.	Pinigai kelyje		
3.4.	Išaldytos lėšos		
3.5.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių		
3.6.	Kiti pinigų ekvivalentai		
3.7.	<i>Kaupiamųjų pensijų įmokų sąskaitoje</i>		
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų	10191082	3823960
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos		

3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	72 335,00	26 741,00						36 310,00			62 766,000
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	72 335,00	26 741,00						36 310,00			62 766,00
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
4.	Iš kitų šaltinių:	6 682 488,00	63 488 153,00		142 145,00	50 345 506,00			12 724 993,00	26 741,00		7 215 546,00
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	6 603 865,00	3 087 025,00		142 145,00	177 894,00			3 286 219,00	26 741,00		6 342 181,00
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	78 623,00	60 401 128,00			50 167 612,00			9 438 774,00			873 365,00
5.	Iš viso finansavimo sumų	6 754 841,00	63 514 894,00		142 145,00	50 345 506,00			12 761 303,00	26 741,00		7 278 330,00

7 lentelė

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO
LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME
RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	6644554	8564332
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos	6644554	8564332
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	-6644554	-8564374
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		-42

8 lentelė

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO
LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME
RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Kitos veiklos pajamos	26347	22040
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	15784	15784
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	10563	6256
2.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	-26347	-22040
3.	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4.	Kitos veiklos rezultatas	0	0

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		-57
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		-57
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1+2)		-57

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie SADM finansinių ataskaitų rinkinys pagal 2021 m. rugsėjo 30 d. duomenis
Dokumento registravimo data ir numeris	2021-11-22 Nr. F10-0-309
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registravimo numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigita Čeikuvienė, Skyriaus vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-11-19 14:21:45 GMT+02:00
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-11-20 15:02:08 GMT+02:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2020-05-15 09:15:33 GMT+03:00 iki 2023-05-15 09:15:33 GMT+03:00
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julita Varanauskienė, Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-11-22 12:45:14 GMT+02:00
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-11-22 12:45:30 GMT+02:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2019-05-03 12:34:51 GMT+03:00 iki 2022-05-02 12:34:51 GMT+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	„Registravimas“ paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant: „RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, LT“sertifikatą, galioja nuo 2021-10-12 09:14:35 GMT+03:00 iki 2024-10-11 09:14:35 GMT+03:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	11
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	SODRA DVS
Informacija apie elektroninio dokumento ir	2021-11-22

elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašą pateikė	2021-11-22 atspausdino Virginija Valantiejiene
Paieškos nuoroda	2021-R95-I-56755
Papildomi metaduomenys	—