

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Juridinių asmenų registras, kodas 191630223, Konstitucijos pr. 12-101, LT-09308 Vilnius

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2021-08-16 Nr. F10-0- 164

S095

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eur

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A.	ILGALAIKIS TURTAS		6 231 882	7 393 990
I.	Nematerialusis turtas	1	3 501 703	4 262 705
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3 499 892	4 151 637
I.3	Kitas nematerialusis turtas		1 811	885
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			110 183
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	2 730 179	3 131 285
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		351 601	354 750
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		13 119	15 742
II.6	Transporto priemonės		140 257	11 701
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		2 160 438	2 631 989
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		64 764	117 103
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		13 872 272	9 723 725
I.	Atsargos	3	33 803	38 809
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		33 803	38 809
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	408 106	49 182
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	4 468 173	5 811 774
III.1	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.2	Gautinos finansavimo sumos			
III.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		801 644	837 449
III.4	Sukauptos gautinos sumos		3 666 469	4 970 663
III.5	Kitos gautinos sumos		60	3 662
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	8 962 190	3 823 960
	IŠ VISO TURTO:		20 104 154	17 117 715

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	8 127 659	6 754 841
I.	Iš valstybės biudžeto		18	18
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių		68 390	72 335
IV.	Iš kitų šaltinių		8 059 251	6 682 488
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		11 976 495	10 362 874
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	8	11 976 495	10 362 874
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			756 657
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		1 312 953	3 856 927
II.5.1	Grąžintinos finansavimo sumos			2 578 378
II.5.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		1 312 953	1 278 549
II.6	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.7	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		9 486	7 347
II.8	Tiekėjams mokėtinos sumos		195 581	48 531
II.9	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		528 526	475
II.10	Sukauptos mokėtinos sumos		9 816 236	5 524 479
II.11	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		113 713	168 458
F.	GRYNASIS TURTAS	9		
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0	0
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		20 104 154	17 117 715

Direktorė

Julita Varanauskienė

Veiklos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Sigita Čeikuvienė

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Juridinių asmenų registras, kodas 191630223, Konstitucijos pr. 12-101, LT-09308 Vilnius

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2021-08-16 Nr. F10-0- 168

S095

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eur

Eil.Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		8 754 794	7 316 274
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		8 754 794	7 316 316
I.1	Iš valstybės biudžeto			100 721
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		19 387	53 598
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		8 735 408	7 161 997
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	10	0	- 42
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		4 388 983	3 972 905
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		4 388 983	3 972 947
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	11	8 754 794	7 316 236
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		4 074 102	2 881 160
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		2 052 814	1 687 140
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		142 082	140 766
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		120	10 244
V.	TRANSPORTO		22 800	9 097
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		31 927	8 784
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		1 955 103	2 180 413
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		6	- 42
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		82 232	49 294
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		10 593	
XI.	NUOMOS		195 964	163 960
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		169 336	159 215
XIV.	KITOS		17 714	26 205
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0	38
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		14 898	13 552
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		14 898	13 552
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			- 38
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0	
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0	
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

Julita Varanauskienė

Veiklos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Sigita Čeikuvienė

VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBA PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS

Juridinių asmenų registras, kodas 191630223, Konstitucijos pr.12-101, LT-09308 Vilnius

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2021-08-06 Nr. F10-0-168

I. BENDROJI DALIS

Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) yra viešojo administravimo įstaiga, organizuojanti socialinį draudimą ir vykdomi operatyvų Valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – Fondas) lėšų tvarkymą bei apskaitą. Fondo valdybos steigėjas – Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerija. Už savo veiklą Fondo valdyba yra atskaitinga Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

Pagrindinės veiklos kodas – 843000 Privalomojo (valstybinio) socialinio draudimo veikla.

Fondo valdyba yra biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su savo pavadinimu ir Lietuvos valstybės herbu bei sąskaitas kredito įstaigose. Juridinių asmenų registre įmonės kodas – 191630223. Adresas – Konstitucijos pr. 12-101, LT-09308, Vilnius. Interneto svetainė – <https://www.sodra.lt/>. Elektroninis pašto adresas – info@sodra.lt.

Fondo valdybos misija – Valstybinio socialinio draudimo paslaugomis kurti saugią visuomenės socialinę aplinką. Strateginis tikslas – būti institucija, šviečiančia visuomenę, turinčia efektyvius procesus ir įsitraukusius darbuotojus bei kokybiškai aptarnaujančia klientus.

Pagrindinė Fondo valdybos funkcija – valstybinį socialinį draudimą reglamentuojančių teisės aktų įgyvendinimo užtikrinimas. Fondo valdyba yra valstybinio socialinio draudimo fondą administruojanti centrinė institucija, kuri koordinuoja, metodiškai vadovauja ir užtikrina jai pavaldžių teritorinių skyrių efektyvų ir kokybišką darbą bei juos kontroliuoja. Fondo valdyba taip pat administruoja Garantinį, Ilgalaikio darbo išmokų ir Pensijų anuitetų fondus.

Fondo valdybos teritorinius skyrius, susijusius su Fondo administravimu, steigia ir jų nuostatus tvirtina Fondo valdyba. Yra dešimt kontroliuojamų subjektų, t. y. Fondo valdybos teritorinių skyrių: Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Šiaulių, Panevėžio, Alytaus, Marijampolės, Utenos, Mažeikių, Šilalės.

Už savo veiklą Fondo valdybos teritoriniai skyriai yra atskaitingi Fondo valdybai.

Finansinių ataskaitų duomenys pateikti eurai.

Fondo valdybos finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 m. birželio 30 d. buhalterinės apskaitos duomenis.

Ataskaitinio laikotarpio vidutinis Fondo valdybos darbuotojų skaičius – 318. Lyginant praėjusio ataskaitinio laikotarpio vidutinį darbuotojų skaičių – 233, ženkliai padidėjo dėl teritorinių skyrių

informacinių technologijų ir ūkio skyrių darbuotojų perkėlimo į Fondo valdybą bei Fondo valdybos Klientų aptarnavimo skyriaus skambučių informacijos centro išplėtimo (toliau – SIC).

II. APSKAITOS POLITIKA

Sudarant tarpinį Fondo valdybos 2021 m. pirmo pusmečio finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujamasi 2013 m. gruodžio 31 d. Fondo valdybos direktoriaus įsakymu Nr. 385 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų veiklos apskaitos politikos patvirtinimo“ patvirtinta apskaitos politika, kuri apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Fondo valdyba taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto (toliau – VSAFAS) reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo vadovaujamasi bendraisiais apskaitos principais nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“¹.

Išsami Fondo valdybos apskaitos politika pateikta 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte².

Per ataskaitinį laikotarpį Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų veiklos apskaitos politika³ keičiama nebuvo.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo ir klaidų taisymo nebuvo.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabose detalizuojami, aprašomi ir paaiškinami Fondo valdybos finansinės būklės, veiklos rezultatų ataskaitose teikiami duomenys, taip pat pateikiama išsami papildoma reikšminga informacija, nuorodos į teisės aktus ir kiti detalūs finansinės atskaitomybės ataskaitų straipsnių paaiškinimai.

Aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Aiškinamojo rašto pastabos numeris nurodomas prie finansinių ataskaitų straipsnio, kurį ji paaiškina. Pastabų numeriai šiame aiškinamajame rašte sutampa su pastabų numeriais, nurodytais Fondo valdybos finansinių ataskaitų rinkinio formose.

Aiškinamojo rašto pastabos ir priedų lentelės neteikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Aiškinamojo rašto prieduose pateiktose lentelėse, kurių formos atitinka VSAFAS, duomenys gali neatspindėti tikslios reikalaujamos informacijos, nes Lietuvos Respublikos finansų ministerija nėra pateikusi lentelių pildymo taisyklių, taip pat nėra patvirtinto privalomų sąskaitų plano išaiškinimo.

¹ Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 28 d. įsakymas Nr. 1K-388 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 1-ojo standarto patvirtinimo“

² Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinys. Prieiga per internetą: <http://www.sodra.lt/finansiniu-ataskaitu-rinkiniai>.

³ Fondo valdybos direktoriaus 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. V-385 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų veiklos apskaitos politikos patvirtinimo“

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

1 pastaba. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto pasikeitimo informacija pateikta 1 lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Metinės inventorizacijos metu nustatyta pilnai amortizuota, nenaudojama ir nereikalinga programinė įranga, kurios įsigijimo vertė 7 530 Eur. Vykdamas Fondo valdybos 2020 metų inventorizacijos rezultatų įgyvendinimo priemonių planą, ši programinė įranga nurašyta.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį iš „Nebaigti projektai“ grupės į „Programinę įrangą ir jos licencijas“ grupę iškeltas ir atiduotas naudojimui taikomosios sistemos „Valdymo informacinė sistema“ modernizavimas – 138 134 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio balansinė nematerialiojo turto vertė, palyginus su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, sumažėjo 17,9 proc.

2 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto pasikeitimo informacija pateikta 2 lentelėje „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį nurašytas pripažintas nereikalingu ir netinkamu, pilnai nusidėvėjęs, neremontuotinas ilgalaikis materialusis turtas, kurio įsigijimo vertė 63 424 Eur.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį iš „Kitas ilgalaikis materialusis turtas“ grupės į „Baldai ir biuro įranga“ grupę iškeltas integruotas šaldytuvas 678 Eur.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį Fondo valdyba iš teritorinių skyrių perėmė 31 automobilį⁴, kurių balansinė vertė sudarė 140 296 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio balansinė ilgalaikio materialiojo turto vertė, palyginus su paskutine praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, sumažėjo 12,8 proc.

3 pastaba. Atsargos

Atsargų pasikeitimas pateiktas 3 lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“.

Per 2021 m. ataskaitinį laikotarpį nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikainą 1 849 Eur sudarė iš teritorinių skyrių perimtų automobilių kuro likučiai.

Fondo valdybos atsargų likutis sandėlyje 2021 m. birželio 30 d. sudarė 33 803 Eur. Didžiausią atsargų sandėlyje dalį sudarė ūkio inventorių 28 854 Eur, iš jo: suvenyrai – 24 728 Eur, kitas ūkio inventorių (biuro kėdės, virduliai, telefonai) – 4 126 Eur. Kitą atsargų dalį sudarė medžiagos ir žaliavos 4 949 Eur, iš jų degalai automobiliams – 1 140 Eur, vienkartinės apsaugos kaukės – 2 147 Eur, maisto produktai – 442 Eur,

⁴ Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021 m. vasario 3 d. įsakymas Nr. A1-103 „Dėl Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. vasario 24 d. įsakymo Nr. A1-118 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių skaičiaus ir išlaidų jiems išlaikyti, nuomotis ar nuomotis pagal veiklos nuomos sutartį dydžio įstaigoms prie ministerijos ir kitoms pavaldžioms įstaigoms patvirtinimo“ pakeitimo“ ir Fondo valdybos direktoriaus 2021 m. vasario 25 d. įsakymais „Dėl turto perdavimo“

kompiuterių remontinės detalės (klaviatūros) – 115 Eur, archyviniai viršeliai, vokai ir kitos medžiagos – 1 105 Eur.

4 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 4 lentelėje „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“.

Fondo valdybos išankstiniai apmokėjimai 2021 m. birželio 30 d. sudarė 408 106 Eur ir yra ženkliai didesni nei praėjusio ataskaitinio laikotarpio dėl programinės įrangos priežiūros ir eksploatavimo ateinančių laikotarpių sąnaudų (sumokėtas metinis licencijų techninio aptarnavimo mokestis) 349 432 Eur. Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos: transporto draudimas – 4 321 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 4 023 Eur, reprezentacinės (tarptautinės socialinės apsaugos sistemos asociacijos mokestis) – 10 062 Eur, klientų aptarnavimo – 100 Eur, audito, teisinės ir kitos konsultacinės – 15 682 Eur, draudimo – 22 084 Eur, kitos – 1 780 Eur. Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams sudarė 600 Eur už mokymus.

5 pastaba. Per vienus metus gautinos sumos

Fondo valdybos per vienus metus gautinos sumos 2021 m. birželio 30 d. sudarė 4 468 173 Eur. Didžiausią gautinų sumų dalį sudarė sukauptos gautinos sumos 3 666 469 Eur, tai Fondo valdybos sukauptos gautinos sumos iš Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto (toliau – Fondo biudžetas).

6 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 5 lentelėje „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“.

Pinigai ir jų ekvivalentai iš kitų šaltinių paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną 8 962 190 Eur – Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto lėšos esančios kredito įstaigų sąskaitose.

7 pastaba. Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pateikta 6 lentelėje „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“.

Iš valstybės biudžeto lėšų per 2021 metų ataskaitinį laikotarpį finansavimo nebuvo gauta.

Iš Europos Sąjungos lėšų per 2021 metų ataskaitinį laikotarpį gautas finansavimas 21 054 Eur, Fondo valdybos informacinės sistemos keitimams kompensuoti⁵.

Iš kitų šaltinių, t. y. iš Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto lėšų, gautas 44 451 386 Eur finansavimas skirtas Fondo valdybos ir Fondo administravimo įstaigų veiklos užtikrinimui.

Iš kitų šaltinių per 2021 metų ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gautas turtas, tai yra iš teritorinių

⁵ 2019 m. liepos 3 d. partnerystės sutartis Nr. FI-0-69 „Dėl sudėtinės elektroninės paslaugos „Pradedu verlą“ ir elektroninės paslaugos „Verslo kortelė“ kūrimo“

skyrių perimti automobiliai su kuro likučiais.

8 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Fondo valdybos trumpalaikiai įsipareigojimai 2021 m. birželio 30 d. sudarė 11 976 495 Eur. Kitos mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus 1 312 953 Eur, tame skaičiuje mokėtinas pridėtinės vertės mokestis 12 526 Eur ir Fondui mokėtinos pagrindinės ir kitos veiklos pajamos 1 300 427 Eur. Suktos mokėtinas sumas 9 816 236 Eur sudarė: suktos mokėtinos finansavimo sumos 8 581 469 Eur, suktos atostoginių sąnaudos 1 097 557 Eur, kitos suktos sąnaudos 137 210 Eur. Kitus trumpalaikius įsipareigojimus 113 713 Eur sudarė: gauti išankstiniai mokėjimai 107 285 Eur (už žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitų knygeles 635 Eur ir avansas už valstybinių išmokų administravimą 106 650 Eur), ateinančių laikotarpių pajamos (metinio abonentinio mokesčio pagal asmens duomenų teikimo sutartis likutis) 2 328 Eur, kitos mokėtinos sumos, tai sutarties įvykdymo užtikrinimo garantinis mokestis 4 100 Eur.

9 pastaba. Grynasis turtas

Fondo valdybos grynojo turto 2021 m. birželio 30 d. nebuvo.

VEIKLOS REZULATATŲ ATASKAITA

10 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Pagrindinės veiklos pajamos pateiktos 7 lentelėje „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“.

Fondo valdybos priskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos sudarė 4 388 983 Eur. Didžiausią pajamų dalį sudarė administravimo pajamos 4 046 928 Eur, iš jų: garantinio fondo įmokų surinkimo ir išmokų skyrimo – 94 030 Eur, ilgalaikio darbo išmokų skyrimo – 94 138 Eur, valstybinių išmokų skyrimo, mokėjimo ir pristatymo – 2 399 350 Eur, sveikatos draudimo įmokų surinkimo ir pervedimo – 1 025 396 Eur, lėšų pervedimo į pensijų kaupiamuosius fondus – 276 298 Eur, pensijų anuitetų administravimo – 157 716 Eur. Kita dalis pajamų, tai priskaičiuotos pajamos už asmens duomenų teikimą pagal sudarytas sutartis – 342 055 Eur.

11 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Pagrindinės veiklos sąnaudos, palyginus su praėjusių metų tuo pačiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 19,7 proc. (2020 m. birželio 30 d. buvo 7 316 236 Eur). Didžiausią įtaką sąnaudų augimui darė tai, kad Fondo valdyba:

1. nuo 2021 m. sausio 1 d. centralizuotai vykdo dešimt teritorinių skyrių kompiuterizuotų darbo vietų priežiūros paslaugų funkciją;
2. nuo 2021 m. kovo 1 d. vykdo centralizuotą dešimt teritorinių skyrių turto valdymą ir priežiūrą;
3. nuo 2021 m. kovo 1 d. iš Fondo valdybos teritorinių skyrių perėmė 31 tarnybinį automobilį ir jų

išlaikymą:

4. išplėtė klientų aptarnavimo skyriaus skambučių informacijos centrą;
5. persikėlė iš teritorinių skyrių informacinių technologijų ir ūkio valdymo skyrių darbuotojus.

Fondo valdybos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos 2021 m. ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudarė 4 074 102 Eur. Tame skaičiuje atostogų rezervas 2021 m. birželio 30 d. sudarė 1 081 793 Eur, 2020 m. gruodžio 31 d. – 724 145 Eur. Atostogų rezervo pokytis, palyginus su 2020 m. gruodžio 31 d. sudarė 357 648 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio Fondo valdybos vidutinis vieno darbuotojo mėnesio darbo užmokestis iš visų finansavimo šaltinių 1 872 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo 0,1 proc. (2020 m. birželio 30 d. – 1 874 Eur).

Darbo užmokesčio sąnaudų augimui įtakos turėjo:

- pareiginės algos bazinio dydžio augimas nuo 176,00 eurų iki 177,00 eurų,
- po metinio valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbinės veiklos vertinimo, peržiūrėti ir padidinti pareiginės algos ir kintamosios dalies koeficientai,
- darbuotojų skaičiaus padidėjimo dėl teritorinių skyrių informacinių technologijų ir ūkio skyrių darbuotojų perkėlimo į Fondo valdybą bei SIC išplėtimo. 2020 m. birželio 30 d. užimtų pareigybių skaičius buvo 252 etatai, 2021 m. birželio 30 d. užimtų pareigybių skaičius – 385 etatai, padidėjo 52,8 proc.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 142 082 Eur, palyginus su 2020 m. ataskaitiniu laikotarpiu neženkiai padidėjo. Didžiausią šių sąnaudų dalį sudarė elektros energijos sąnaudos – 47 129 Eur. Kitą sąnaudų dalį sudarė ryšiai – 43 651 Eur, šildymas – 23 384 Eur, vandentiekis ir kanalizacija – 3 137 Eur, kitos komunalinės paslaugos – 24 781 Eur.

Komandiruočių sąnaudos – 120 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu ženkliai sumažėjo. Komandiruočių sąnaudos ženkliai sumažėjo dėl įvesto karantino, kai mokymai, darbo susitikimai ir pasitarimai maksimaliai vykdomi telekonferencijų būdu.

Transporto priežiūros ir eksploatavimo sąnaudos – 22 800 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu ženkliai padidėjo. Sąnaudų padidėjimui didžiausią įtaką turėjo iš Fondo valdybos teritorinių skyrių perimtų 31 vnt. tarnybinio automobilio išlaikymas.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 31 927 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo. Mokymai vyksta, seminarus transliuojant elektroninėmis priemonėmis.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – 1 955 103 Eur. Didžiausią šių sąnaudų dalį sudarė programinės įrangos priežiūros ir eksploatavimo – 1 437 079 Eur, kita dalis kompiuterinės, biuro ir kitos technikos priežiūros ir eksploatavimo – 473 755 Eur, patalpų remonto ir eksploatavimo – 44 269 Eur.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos – 6 Eur, tai nurašyto ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė.

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudos – 82 232 Eur. Didžiausią šio straipsnio panaudojimo dalį 30 095 Eur sudarė praplėsto SIC Panevėžyje darbo vietų įrengimas (baldai ir darbuotojų

aprūpinimas darbo priemonėmis). Kitą sąnaudų dalį sudarė Fondo valdybos veiklai išduotos ryšio priemonės, buitinė technika, biuro kėdės – 4 104 Eur, specialios paskirties darbiniai drabužiai – 1 834 Eur, blankai – 19 070 Eur, kanceliarinės prekės ir popierius – 5 582 Eur, ūkio prekės – 239 Eur, popierius ir archyviniai aplankai centralizuotai pirkti ir perduoti Fondo administravimo įstaigoms – 21 308 Eur.

Socialinių išmokų sąnaudos – 10 593 Eur.

Nuomos sąnaudos – 195 964 Eur, palyginus su praėjusių metų ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo. Pagal su VĮ Turto banku sudarytas administracinės paskirties valstybės nekilnojamojo turto valdymo ir priežiūros sutartis į sąnaudas įtrauktos nuomos ir turto vertės palaikymo mokesčio sąnaudos – 66 089 Eur, spausdinimo įrangos ir eilės reguliavimo terminalų Fondo administravimo įstaigoms nuomos – 85 380 Eur ir kitos – 44 495 Eur sąnaudos.

Kitų paslaugų sąnaudos – 169 336 Eur. Audito, teisinių ir kitų konsultacijų sąnaudos sudarė 22 958 Eur, iš jų informacinės sistemos technologinių sprendimų modernizavimo projekto poveikio VSDF veiklai vertinimas – 16 698 Eur. Kitą sąnaudų dalį sudarė klientų aptarnavimas – 22 447 Eur, turto draudimas – 11 772 Eur, kitos paslaugos – 112 159 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos – 17 714 Eur, iš jų reprezentacinės – 16 814 Eur, kitos – 900 Eur.

12 pastaba. Kitos veiklos pajamos

Kitos veiklos pajamos pateiktos 8 lentelėje „Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte“.

Fondo valdybos kitos veiklos pajamos sudarė 14 898 Eur: Fondo valdybos garažo nuoma Vilniuje – 10 523 Eur, pajamos už parduotas žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitų knygeles – 4 375 Eur.

POBALANSINIAI ĮVYKIAI

Fondo valdyba, sudarydama 2021 metų ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pobalansinių įvykių neturėjo.

Direktorė

Julita Varanauskienė

Veiklos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Sigita Čeikuvienė

NEMATERIALIOJO TURTO VERTĖS PAGAL GRUPES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.		Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus 4 stulpelyje nurodytas)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nemate rialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		26025008	2775			110183	X	X		26137966
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		712606	1398			27951	X	X		741955
2.1	pirkto turto įsigijimo savikaina		712606	1398			27951	X	X		741955
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina							X	X		
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)		-7530					X	X		-7530
3.1	parduoto							X	X		
3.2	perduoto							X	X		
3.3	nurašyto		-7530					X	X		-7530
4	Pergrupavimai (+/-)		138134				-138134	X	X		
5	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2- 3+/-4)		26868218	4173				X	X		26872391
6	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	21873371	1890	X		X	X	X		21875261
7	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X	X		
8	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	1502485	472	X		X	X	X		1502957
9	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma (9.1+9.2+9.3)	X	-7530		X		X	X	X		-7530

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO VERTĖS PAGAL TURTO GRUPES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			480257			436685	57069	X	12577901	X	838500		X	14390412
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						5145	555970	X	2638	X	678		X	564431
2.1	pirkto turto išgijimo savikaina						5145		X	2638	X	678		X	8461
2.2	neatlygintinai gauto turto išgijimo savikaina							555970	X		X			X	555970
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								X	-63424	X			X	
3.1	parduoto								X		X			X	-63424
3.2	perduoto								X		X			X	
3.3	nurašyto								X	-63424	X			X	-63424
4	Pergrupavimai (+/-)								X	678	X	-678		X	
5	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)			480257			441830	613039	X	12517793	X	838500		X	14891419
6	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		125507			420943	45368	X	9945912	X	721397	X	X	11259127
7	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X						415674	X		X		X	X	415674
8	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		3149			7768	11740	X	474861	X	52339	X	X	549857
9	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X							X	-63418	X		X	X	-63418
9.1	parduoto	X							X		X		X	X	
9.2	perduoto	X							X		X		X	X	

[illegible]

25	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)								351601		13119	140257	X	2160438	X	64764	X	2730179
26	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)								354750		15742	11701	X	2631989	X	117103	X	3131285

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** – Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.		Strateginės ir neličiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		38809						38809
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		125572						125572
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		123723						123723
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1849						1849
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		130578						130578
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		-36342						-36342
3.4.	Kiti nurašymai		-94236						-94236
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		33803						33803
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0						0
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį		0						0
9.	Atsargų vertės sumažėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma		0						0
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7-8-9+/-10)		0						0
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11)		33803						33803
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		38809						38809

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	408106	49182
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	600	179
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams	22	
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	407484	49003
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	408106	49182

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą)		
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose		
1.2.	Pinigai kasoje		
1.3.	Pinigai kelyje		
1.4.	Išaldytos lėšos		
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto		
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose		
2.2.	Pinigai kasoje		
2.3.	Pinigai kelyje		
2.4.	Išaldytos lėšos		
3.	Kiti pinigai ir pinigų ekvivalentai	8962190	3823960
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	8962190	3823960
3.2.	Pinigai kasoje		
3.3.	Pinigai kelyje		
3.4.	Išaldytos lėšos		
3.5.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių		
3.6.	Kiti pinigų ekvivalentai		
3.7.	<i>Kaupiamųjų pensijų įmokų sąskaitoje</i>		
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų	8962190	3823960
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos		

3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	72 335,00	21 054,00						24 999,00			68 390,00
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	72 335,00	21 054,00						24 999,00			68 390,00
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
4.	Iš kitų šaltinių:	6 682 488,00	44 451 386,00		142 145,00	34 828 772,00			8 366 942,00	21 054,00		8 059 251,00
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	6 603 865,00	2 009 418,00		142 145,00	146 335,00			2 158 400,00	21 054,00		6 429 639,00
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	78 623,00	42 441 968,00			34 682 437,00			6 208 542,00			1 629 612,00
5.	Iš viso finansavimo sumų	6 754 841,00	44 472 440,00		142 145,00	34 828 772,00			8 391 941,00	21 054,00		8 127 659,00

7 lentelė

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO
LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME
RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	4388983	3972905
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos	4388983	3972905
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	-4388983	-3972947
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		-42

8 lentelė

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO
LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME
RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Kitos veiklos pajamos	14898	13552
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	10523	10522
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos	4375	3030
2.	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	-14898	-13552
3.	Kitos veiklos sąnaudos		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4.	Kitos veiklos rezultatas	0	0

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie SADM finansinių ataskaitų rinkinys pagal 2021 m. birželio 30 d. duomenis
Dokumento registravimo data ir numeris	2021-08-06 Nr. F10-0-167
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registravimo numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigita Čeikuvienė, Skyriaus vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-08-06 11:42:30 GMT+03:00
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-08-06 11:42:52 GMT+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2020-05-15 09:15:33 GMT+03:00 iki 2023-05-15 09:15:33 GMT+03:00
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julita Varanauskienė, Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-08-06 13:48:10 GMT+03:00
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-08-06 13:48:26 GMT+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2019-05-03 12:34:51 GMT+03:00 iki 2022-05-02 12:34:51 GMT+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	„Registravimas“ paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant: „RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, LT“sertifikatą, galioja nuo 2018-11-23 14:27:29 GMT+02:00 iki 2021-11-22 14:27:29 GMT+02:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	10
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	SODRA DVS
Informacija apie elektroninio dokumento ir	2021-08-06

elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašą pateikė	2021-08-06 atspausdino Virginija Valantiejiene
Paieškos nuoroda	2021-R95-I-41790
Papildomi metaduomenys	–