

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS MARIJAMPOLĖS
SKYRIAUS ADMINISTRUOJAMO IŠTEKLIŲ FONDO FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2021-08-

Nr. (3.8E) FV_11-

I. BENDROJI DALIS

1. Vadovaujantis Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2021 m. vasario 26 d. įsakymu Nr.V1-123 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių reorganizavimo“ nuo 2021 m. liepos 1 d. Marijampolės skyrius prijungtas prie Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Kauno skyriaus.

2. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Marijampolės skyrius (toliau – Marijampolės skyrius) yra viešojo administravimo įstaiga, vykdanči valstybinį socialinį draudimą – operatyvų Valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – Fondas) lėšų tvarkymą bei apskaitą, užtikrindama priskaičiuotų socialinio draudimo įmokų sumų, baudų, delspinigių surinkimą ir išieškojimą į Fondą, teisingą duomenų apie apdraustuosius asmenis tvarkymą bei įstatymuose nustatytų socialinio draudimo išmokų paskyrimą ir mokėjimą gavėjams, pavaldi ir atskaitinga Fondo valdybai.

3. Marijampolės skyrius yra viešasis juridinis asmuo, turinti antspaudą su Lietuvos valstybės herbu, įstaigos pavadinimu ir įstatymų nustatyta tvarka patvirtinta simbolika, išmokų mokėjimo sąskaitą Lietuvos Respublikoje registruotoje kredito įstaigoje ir sudarantis Marijampolės skyriaus administruojamo išteklių fondo finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

4. Marijampolės skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais įstatymais ir teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Valstybinio socialinio draudimo fondo tarybos sprendimais, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – Fondo valdyba) direktoriaus įsakymais ir Marijampolės skyrius nuostatais.

5. Marijampolės skyrius yra valstybės biudžetinė įstaiga, išlaikomas iš Fondo lėšų.

6. Marijampolės skyriui vadovauja direktorius, kurį skiria ir atleidžia Fondo valdybos direktoriaus Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka.

7. Marijampolės skyrius teises ir pareigas nustato Valstybinio socialinio draudimo įstatymas bei Marijampolės skyrius nuostatai.

7. Marijampolės skyrius veiklos laikotarpis neribotas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

8. Marijampolės skyrius kontroliuojamų subjektų atskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo.

II. APSKAITOS POLITIKA

9. Marijampolės skyriaus administruojamo išteklių fondo finansinės ataskaitos pagal 2021 m. birželio 30 d. duomenis parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS). Marijampolės skyriaus buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos rengiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sandaros įstatymais ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei Valstybinio socialinio draudimo

fondo apskaitos politikos (toliau – Apskaitos politika), patvirtintos Fondo valdybos direktoriaus 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-386 (su vėlesniais pakeitimais), nuostatomis.

10. Marijampolės skyrius apskaitai taikoma tokia apskaitos politika, kuria užtikrinama, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Marijampolės skyrius, tvarkydamas Fondo apskaitą ir rengdamas Fondo finansinių ataskaitų ir Fondo biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1–ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

11. Pasirinkta Apskaitos politika taikoma nuolat ir gali būti keičiama tik VSAFAS numatytais atvejais.

12. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keičiama. Ilgalaikis nematerialus ir materialus turtas Fondo apskaitoje nėra apskaitomi.

13. Pinigai – tai pinigai banko sąskaitoje ir pervesti, bet dar negauti pinigai (pinigai kelyje). Finansinio turto priskyrimas pinigų ekvivalentams yra nustatomas finansinio turto įsigijimo momentu. Pinigai ir pinigų ekvivalentai atvaizduojami Fondo Finansinės būklės ataskaitos turto straipsnyje.

14. Marijampolės skyriaus administruojamo išteklių fondo finansavimo sumos – tai iš valstybės biudžeto ir kitų teisės aktuose nustatytų išteklių fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas teisės aktuose nustatytoms funkcijoms vykdyti, teisės aktuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Gautos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos tada, kai lėšos faktiškai gaunamos į Fondo sąskaitą arba vykdant centralizuotus apmokėjimus. Finansavimo pajamos – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį Fondo patirtoms sąnaudoms kompensuoti. Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patirtos sąnaudos. Finansavimo pajamos bei finansavimo sumų sumažėjimas registruojami tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos finansavimo sąnaudos. Finansavimo sąnaudos registruojamos tuo pačiu metu, kai registruojama kitam subjektui mokėtina finansavimo suma pagal finansuojamo subjekto pateiktą mokėjimo paraišką asignavimų valdytojiui arba remiantis kitais dokumentais.

15. Socialinių įmokų pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, tai yra atsiradus socialinės įmokos prievolei ir kai yra tenkinami su socialinių įmokų pajamomis susijusio turto pripažinimo kriterijai, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. ir registruojamos apskaitoje bei rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

16. Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos registruojamos pagal jas pagrindžiančius dokumentus (atitinkamus valstybinio socialinio draudimo išmokų apskaičiavimo žiniaraščius, kitus dokumentus) tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra patiriamos, tai yra kai priimami išpareigojimai trečiosioms šalims, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Nuvertėjimo, nurašytų sumų, atidėjinių sąnaudos yra registruojamos pagal buhalterines pažymas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos yra patiriamos.

17. Remiantis palyginimo bendroju apskaitos principu, Marijampolės skyrius finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių vienu prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija.

18. Sumos finansinėse ataskaitose yra pateikiamos eurai.

III. PASTABOS

1 pastaba. Ilgalaikis finansinis turtas

Ilgalaikį finansinį turtą Marijampolės skyriuje sudaro po vienerių metų gautinos sumos, tai yra įvairių rūšių valstybinio socialinio draudimo įmokos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje jos sudarė

1 760 992,03 Eur.

2 pastaba. Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 17 743 770,04 Eur. Tai gautinos socialinės įmokos - įvairių rūšių valstybinio socialinio draudimo (10 977 359,16 Eur), sukauptos pajamos – gautinos sumos (2 301 446,48 Eur), bei kitos gautinos sumos – įvairių rūšių valstybinio socialinio draudimo bei privalomojo sveikatos draudimo baudos ir delspinigiai, pensijų, pašalpų ir kompensacijų permokos 4 464 964,40 Eur).

3 pastaba. Trumpalaikės investicijos

Trumpalaikių investicijų Marijampolės skyrius neturi.

4 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus Marijampolės skyriuje sudaro pinigai, bankų sąskaitoje ir pervesti, bet dar negauti pinigai (pinigai kelyje). Pinigai ir pinigų ekvivalentai, išskyrus trumpalaikes investicijas, Fondo apskaitoje registruojami gavus finansavimo sumas, debitoriui sumokėjus gautinas sumas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Marijampolės skyriaus sąskaitoje pinigų nebuvo.

5 pastaba. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 0,00 Eur. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 1 lentelėje.

[illegible]

6 pastaba. Ilgalaikiai įsipareigojimai

Ilgalaikių įsipareigojimų Marijampolės skyrius ataskaitinio laikotarpio pabaigai neturėjo.

7 pastaba. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Marijampolės skyriuje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikių įsipareigojimų buvo 19 504 762,07 Eur:

mokėtinos socialinės išmokos (2 301 446,48 Eur);

grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos (4 226 038,55 Eur.);

kiti trumpalaikiai įsipareigojimai ir klaidingai patekusios sumos (12 974 749,74 Eur);

sukauptos grąžintinų įmokų sumos apdraustiesiems (2527,30)

8 pastaba. Grynasis turtas

Grynojo turto Marijampolės skyriuje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

9 pastaba. Finansavimo pajamos

Panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 108 296 243,33 Eur.

10 pastaba. Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje bei rodomos Fondo finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Prie socialinių įmokų pajamų priskiriamos VSDF valstybinio socialinio draudimo įmokų pajamos susidedančios iš:

draudėjų valstybinio socialinio draudimo įmokų;

apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo įmokų;

savarankiškai dirbančių asmenų valstybinio socialinio draudimo įmokų;

savanoriškojo socialinio draudimo įmokų.

Socialinių įmokų pajamos grynąja verte ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė – 282 042,74 Eur, tai yra socialinių įmokų pajamos 61 341 353,34 Eur, pervestinos socialinės įmokos – 61 059 310,60 Eur.

11 pastaba. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Pagrindinės veiklos kitos pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 21 952,04 Eur. Tai valstybinio socialinio draudimo fondo baudų ir delspinigių pajamos, baudų už administracinės teisės pažeidimus pajamos, žalos Fondui atlyginimo pajamos, pensijų, pašalpų ir kompensacijų permokų pajamos, kitos pajamos (71 114,55 Eur), pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 49 162,51 Eur.

12 pastaba. Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 298 340,69 Eur, tai yra sudaro nurašytų įmokų ir delspinigių sąnaudos, gautinų įmokų ir delspinigių, išmokų permokų nuvertėjimo sąnaudos.

13 pastaba. Socialinių išmokų sąnaudos

Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo parirtos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Valstybinio socialinio draudimo išmokų sąnaudos registruojamos pagal jas pagrindžiančius dokumentus (pagal atitinkamus valstybinio socialinio draudimo išmokų apskaičiavimo žiniaraščius). Socialinių išmokų sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 108 301 897,42 Eur.

14 pastaba. Finansavimo sąnaudos

Finansavimo sąnaudų ataskaitiniu laikotarpiu Marijampolės skyriuje nebuvo.

15 pastaba. Kitos veiklos sąnaudos

Kitos sąnaudos ataskaitiniu laikotarpio pabaigoje sudarė 0,00 eurų.

16 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas tai skirtumas tarp finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,00 Eur.

17 pastaba. Nuosavybės metodo įtaka

Nuosavybės metodo įtaka – tai ataskaitinio laikotarpio grynas rezultatas – 0,00 Eur.

Direktorė

Jurgita Bumbulienė

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

Rimutė Krulikienė

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
MARIJAMPOLĖS SKYRIAUS ADMINISTRUOJAMAS IŠTEKLIŲ FONDAS**

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2021-08- Nr. (3.8E) FV_11-

S018

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eur

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 760 992,03	4 985,95
I.	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		1 760 992,03	4 985,95
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		17 743 770,04	17 492 497,74
I.	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Atsargos, išskyrus ilgalaikį materialųjį ir biologinį turtą, skirtą parduoti			
I.2	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		0,00	0,00
III.	Per vienus metus gautinos sumos		17 743 770,04	17 492 497,74
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		10 977 359,16	11 826 315,01
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		0,00	0,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos		2 301 446,48	2 387 591,89
III.6	Kitos gautinos sumos		4 464 964,40	3 278 590,84
IV.	Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		0,00	0,00
	IŠ VISO TURTO:		19 504 762,07	17 497 483,69
D.	FINANSAVIMO SUMOS		0,00	0,00
I.	Iš valstybės biudžeto		0,00	0,00
II.	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00
IV.	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		19 504 762,07	17 497 483,69
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		19 504 762,07	17 497 483,69
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.7	Mokėtinės socialinės išmokos		2 301 446,48	2 387 591,89
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		4 226 038,55	2 853 815,37
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos			
II.10	Sukauptos mokėtinės sumos		2 527,30	6,40
II.11	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		12 974 749,74	12 256 070,03

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
F.	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I.	Rezervai		0,00	0,00
II.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
III.	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
III.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
III.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNOJO TURTO:		19 504 762,07	17 497 483,69

2021-R19-I-1660090

Direktorė

Jurgita Bumbulienė

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

Rimutė Krulikienė

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
MARIJAMPOLĖS SKYRIAUS ADMINISTRUOJAMAS IŠTEKLIŲ FONDAS**

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2021 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2021-08- Nr.(3.8E) FV_11-

S018

Pateikimo valiuta ir tikslumas: Eur

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		108 600 238,11	104 917 346,71
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		108 296 243,33	103 989 323,83
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		282 042,74	919 409,25
II.1.	Mokesčių pajamos grynąja verte		0,00	0,00
II.1.1.	Mokesčių pajamos		0,00	0,00
II.1.2.	Pervestinių mokesčių suma		0,00	0,00
II.2.	Socialinių įmokų pajamos grynąja verte		282 042,74	919 409,25
II.2.1.	Socialinių įmokų pajamos		61 341 353,34	54 190 277,51
II.2.2.	Pervestinių socialinių įmokų suma		-61 059 310,60	-53 270 868,26
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		21 952,04	8 613,63
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		71 114,55	52 962,32
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-49 162,51	-44 348,69
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		-108 600 238,11	-104 917 346,71
I.	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ		-298 340,69	-925 269,85
II.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-108 301 897,42	-103 992 076,86
III.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
IV.	KITOS		0,00	0,00
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	300,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	-300,00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS		0,00	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
H.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0,00	0,00
I.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00

2021-R19-I-1660090

Direktorė

Jurgita Bumbulienė

Finansų ir apskaitos skyriaus vedėja

Rimutė Krulikienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Kauno skyrius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Fondo finansinių ataskaitų rinkinys 2021 m. birželio 30 d. duomenimis
Dokumento registravimo data ir numeris	2021-09-01 Nr. (3.8E) FV_11-7293
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registravimo numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimutė Krulikienė, Skyriaus vedėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-09-01 12:59:19 GMT+03:00
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-09-01 13:00:21 GMT+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2018-11-12 14:51:37 GMT+02:00 iki 2021-11-11 14:51:37 GMT+02:00
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Bumbulienė, Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-09-01 15:58:13 GMT+03:00
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-09-01 15:58:44 GMT+03:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2018-09-25 10:03:56 GMT+03:00 iki 2021-09-24 10:03:56 GMT+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	„Registravimas“ paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant: „RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, LT“sertifikatą, galioja nuo 2018-11-23 14:27:29 GMT+02:00 iki 2021-11-22 14:27:29 GMT+02:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	SODRA DVS
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą	2021-09-01

(tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašą pateikė	2021-09-01 atspausdino Vida Mikelionienė
Paieškos nuoroda	2021-R19-I-1660090
Papildomi metaduomenys	–